保良局辦學方針

踏入二十一世紀的香港社會，一切事務都在急劇轉變中。在九七年七月一日後，香港的主權和治權便回歸中國，社會的一切制度則仍維持現狀。處在這個重要的歷史性時刻，本局辦學的方針與政策更應具體確定，以指導教育事務繼續向前發展。

辦學的五個大方針

一、 保良局是一個慈善團體，以「保赤安良」爲創立宗旨，發展至今，以廣大市民爲服務對像；在教育方面，我們也抱著同一方針，爲廣大市民的子弟提供優良的教育服務。

二、 本局所辦的各類型學校均爲適應社會需要的非牟利學校，我們的辦學方針和政策應以社會的利益爲最大依歸。政策應能配合時代的需要，使能對社會作出貢獻。

三、 本局以「愛、敬、勤、誠」爲屬校之校訓，各校所提供的教育除了充實知識、訓練技能及鍛鍊體格外，我們更要培養學生優良的品格、 高雅的情操和正確的人生觀。本局屬校培育學生，「德、智、體、群、 美」五育並重，同時要求學生實踐所學以回饋社會。

四、 保良局屬校校董會是個沒有政治、宗教背景的辦學團體。我們贊成 各種基本自由，所以在不影響教學秩序及不牴觸法律的大前提下，各種思想、見解、宗教都可在校內共同存在。

五、 本局是一個由華人發起的民間組織，關注社會及祖國事務，熱心發揚中國文化。各校應鼓勵學生關注本港社會，培養對國家和民族的感情和責任感。此外，香港作爲一個國際大都會，各校應鼓勵學生放眼世界，培養學生對事物採取客觀開放的態度。

學校教育目標

甲. 教育目標（學生）

1. 幫助學生認識、接納和欣賞自己，建立健康的自我形象，包括自尊、自信和上進心，發展自主和自律的精神。
2. 培養學生良好的品格和發展個人的道德觀及操守，使能尊敬孝順父母、友愛同儕、盡責守規、愛護環境，對學校、家庭和社會抱有歸屬感。
3. 培養學生有邏輯思考、獨立的判斷能力，使他們能作出理智的決定，解決問題，以及應付壓力和面對轉變。
4. 鼓勵學生養成好學不倦的態度，勇於探索知識。
5. 幫助學生在讀、寫及計算能力方面建立穩固的基礎。
6. 幫助學生發揮潛能，在學業和課外活動上爭取良好成績。
7. 引導學生鍛煉強健的體魄，養成健康的生活方式。

乙. 教育目標（教師）

1. 堅持「學生爲本」的教育理想，關心、瞭解學生的生活和思想，校政工作應以學生的整體利益爲依歸。
2. 致力校政工作，言傳身教，在學識造詣和道德品格上，爲學生樹立良好的榜樣。
3. 發揮團隊積極合作精神，營造友善、和洽工作氣氛，並以公平正直、開明開放、合情合理的積極態度，處理學校政策和工作，並提供建設性的意見。
4. 施行先管後教、先品後學，因材施教、選材施教的教學原則，從而提高學生的良好品格及使達致一定的學業水平。
5. 各部門、科目單位負責人須簡化組織、增強管理效能，並須以身作則，推動校務。
6. 堅守崗位，不斷進修、交流和研究，提高教師的專業精神和能力。

保良局朱敬文中學

2012/13-2014/15　學校發展計劃

（一）整體教學效能提升及語言微調（統籌老師：潘偉強）

		2012 - 2013 學年	2013 – 2014 學年	2014 - 2015 學年
1.	營造校內學習氛圍，推行拔尖保底措施。 建構學生於考公開試能力和信心，培訓學生公開試技巧。 關注學生學習差異，全面落實各級各班課程剪裁，因應學生能力及興趣調適課程教學方法及評估，並繼續加強支授 SEN 學生。	增加學校設施，提供更多校內溫習地點。 提供有導師當值的課後自修室服務。 調整課程，加強中三 TSA 的應試能力。 在初中的中英數三科引入課程調整課程。 初中基本商業分中英文組。 中三中文組分會計/管理組。	推行交齊功課比賽。 自修室服務擴至週六全日。 「拔尖計劃」,以中四期終考試成績選出有機會升讀大學同學(3322)，並於中五及中六年級作重點栽培。 聘用教學助理及導師加強培訓，增強學生應付文憑試的信心和技巧。 中二、中三中文組分會計/管理組。	推動學長輔導計劃。 編定高中會計英文組，強化語文教材。
2.	推動語言微調計劃，強化跨學科英語延展課程，優化英語學習環境，增強教學效能。	在中一及中二級各班的數學、科學、商業三科的部分課題採用英語教學。 利用英語話劇等活動，提高學生學習英文的興趣和課程。	將計劃推廣至初中各班。	檢討學生的能力及成效,考慮推廣至高中。
3.	善用考察、工作坊、互動講座及網上資源等，拓闊學生學習平台。	通識科各級透過結合其他學習經歷課，提供考察等活動，豐富教學活動，提升學習成效。	通識科初中各級備活動手冊，提供緊扣主題內容資料及工作紙。	通識科高中各級備活動手冊,提供緊扣考試內容工作紙。

(二)全面生命教育及生涯規劃輔導 （統籌老師：黎紹基）

		2012 - 2013 學年	2013 – 2014 學年	2014 - 2015 學年
1.	增養熱愛生命，融入社群的人生取態。 擴闊學生視野、豐富學生學習體驗，從而發掘潛能。	強化中一成長營及中三義工馬拉松。 優化中一級一人一體藝活動。加強初中走進珠三角交流，並發展高中兩岸三地交流。 SLP 加入義工服務篇，以增加同學對義工服務的重視及鼓勵更多同學參與。	發展中五關心弱勢社群行動。 擴展跨地合作專題研習活動，配合境外交流活動。	一人一體藝計劃擴至中二。 配合境外交流活動，發展境外社會服務活動。
2.	推行生涯規劃輔導。	由中一起推行「一人一目標」計劃，讓同學認識自己個性、性向、建立人生目標，並增進讀書技巧及時間管理能力，建構人生規劃概念。 將求職技巧訓練融合於正規課程內，如中、英文求職信及履歷表編寫(中、英文科)，面試技巧訓練(OLE 課)及社交禮儀訓練(OLE 課)等。 為 S3 及 S6 同學提供升學選科輔導，以幫助同學確立升學目標及職業取向。 為 SEN 同學提供適切的升學及就業輔導，如溝通能力提升及面試技巧等。	發展商校伙伴計劃，讓學生認職場環境。 助學生考取職場認受資格(如倫敦商會中級會計証書)。 在初中推行 SLP 學業以外成就紀錄，幫助同學了解自己及訂立目標。 在高中推行「認識各行各業」活動，如參觀、工作經驗分享，應用學習課程等，以增加同學對各行業的認識，從而讓各同學預早作出生涯規劃。	強化商校伙伴計劃，讓學生體驗職場工作。
3.	裝備學生應付人生各種難關及抉擇。培養關家愛國良好公民。	提供急救及健康教育課程，強化中三領袖訓練營(抗逆訓練)。 強化班本領袖訓練。 於初中推行國民教育。	推動中四、中五關心社區發展活動。 強化學生及活動組織領袖訓練。 於中四推行國民教育。	推動中二、中五關心家國發展活動。 於中五推行國民教育。

二零一二/一三學年 校本課後學習及支援計劃
活動計劃表

學校名稱： 保良局朱敬文中學

計劃統籌人： 黎紹基副校長、陳敏玲主任　　聯絡電話： 2699 1031

A. 獲資助計劃各項活動資料

活動名稱	活動目標	成功準則 (例如：學習成果)	評估方法 (例如：測試，問卷等)	活動舉辦期間/ 日期	預計受惠 學生人數 #	預計開支 ($)	合辦機構/服務 供應機構名稱 (如適用)
中文科高中課後輔導班	落實新高中學制，提升學生批判思考及應考能力	● 75%參與的學生認同課程能提升其讀、寫及批判性思考能力	● 問卷調查	10/2012－08/2013	50	40,000	
中文科初中課後輔導班	讓學生課後可以多作練習，爲銜接新高中課程，提升學生整體學習能力	● 80%初中學生接受訓練	● 問卷調查、統計初中學生出席	10/2012－08/2013	40	35,000	
英文科課後輔導班	提升參與學生學習英文科信心及能力，協助同學解決一般學習英文科的疑難	● 學科成績有所提升	● 測驗，考試 ● 問卷調查	10/2012－08/2013	30	35,000	
數學科課後輔導班	提升參與學生學習數學科信心及能力，協助同學解決一般學習數學科的疑難	● 學科成績有所提升	● 測驗，考試 ● 問卷調查	10/2012－08/2013	30	35,000	
中一級課後輔導班	讓中一級學生課後可以多作練習	● 學科成績有所提升	● 問卷調查	10/2012－08/2013 (週一、二及四日)	80	113,200	
戶外學習活動	資助各級同學參加戶外學習活動，擴闊同學視野，發揮所長。	● 學科成績有所提升	● 教師評語、觀察 ● 問卷調查	10/2012－08/2013	100	5,000	

合共： $ 263,200

		校本課後
2012/2013:	上年結餘	140,800
	今年撥款	122,400
		263,200

保良局朱敬文中學
2012-2013 年度《中學學習支援津貼》(特殊學習需要)工作計劃書

1. 工作目標:

1.1 充分運用教育局的撥款，對有需要的學生提供學習支援，協助他們融入本校學習及社交生活。

1.2 為有持殊教育需要的學生提供專門的訓練或協調，包括言語治療、社交技巧訓練小組、自閉人士家庭支援服務、中文及英文學習班(課堂時間)及課後支援的學習提升班(課後時間)。

1.3 與教育心理學家合作，配合及支援家長，讓家長了解學生情況及需要，並向家長提供專業意見，提升學習效益及情緒支援，如：家長座談會。

1.4 與教育心理學家合作，配合及支援老師，讓老師了解學生情況及需要，並向老師提供專業意見，從而更有效提高教學效能，如：學生個案研討會。

2. 學生的實際需要:

2.1 **本校需要學習支援的學生人次分佈如下: (截於 2012 年 5 月 31 日)**

2.2 **本校需要學習支援的學生人數共 98 人。(包括 Tier-2 及 Tier-3)**

	中一	中二	中三	中四	中五	中六	總數 (人次)
特殊學習困難	20	18	10	10	6	5	**69**
智障	3	3	1	2	1	0	**10**
自閉	2	1	0	1	0	0	**4**
過度活躍/注意力不足	0	0	0	1	0	1	**2**
身體弱能/肌肉控制	7	0	0	0	0	0	**7**
言語障礙	7	6	5	5	1	0	**24**
聽障	1	0	0	2	2	1	**6**
情緒	1	0	0	0	0	0	**1**
有限智能	0	0	2	1	0	0	**3**
總數(人次):	**41**	**28**	**18**	**22**	**10**	**7**	**126**

**每位學生可能有多於一項的特殊需要。*

3. 2012-2013 年度《中學學習支援津貼》津貼金額預算金額:

2012-2013 年度(估計人數)
預算可用款項約為港幣**$1,006,523.06**。 **[$76,523.06** (2011-12 年盈餘)+ **$930,000.00** (2012-13 預計撥款)(參考 2011-12 總撥款)]

4. 計劃項目:

項目	主辦機構或負責單位	舉行日期	資助來源:
4.1 聘請 1 名全職輔導員 -負責撰寫 IEP 報告、向 EDB 呈報的工作 -提供個別輔導服務 -整理所有 SEN 的詳細名單及文件 -籌辦課後學習支援小組「功課輔導班」 -協助統籌外聘的專業特殊學習支援服務(如:言語、自閉症)	「特殊學習需要」小組	2012 年 9 月至 2012 年 7 月	中學學習支援津貼
4.2 中文及英文科小組教學支援 -聘請 2 名全職老師及 2 名半職老師負責小組教學(每科各 1.5 名老師)	中文科、英文科	全年	中學學習支援津貼
4.3 家長座談會 (主題待定) 主題:「家長如何協助子女籌劃未來?」	教育心理學家	2012 年 10 月中旬(待定)	-
4.4 教育心理學家服務(評估、輔導、轉介、個案會議)	教育心理學家	全年	EDB
4.5 學生個案研討會	「特殊學習需要」小組	不定期,須按實際情況而定	-
4.6 言語治療	香港啓言言語治療中心	全年 (共 32 小時)	學校起動計劃
4.7 跟進教育局言語及聽覺服務	陳敏玲 教育局言語及聽覺服務	全年	-
4.8 學生社交小組	循道衛理楊震社會服務處--沙田家庭成長軒	全年 (共 12 次)	學校起動計劃
4.9 自閉症學生校內支援服務計劃	救世軍自閉症人士家庭支援服務	2012 年 9 月至 2013 年 6 月	學校起動計劃
4.11 生涯規劃(SEN)課程-明愛樂務	明愛樂務	(待定)	學校起動計劃
4.10 「中、英文伴讀計劃」 -中五學生協助中一有需要的學生伴讀中文教材或書藉	中文科、英文科	全年	-

4.11 「英文拼音班」	(待定)	2012 年 10 月至 5 月	校本課後學習支援
4.12 中、英文科小組學習支援（課堂）	中文科、英文科	全年	-
4.13 功課輔導班(課後)	輔導員	2012 年 9 月至 6 月	-
4.14 申請公開考試特別安排及校內考試特別安排（加時/特別房間）	輔導員、林志華老師	2012 年 9 月	-
4.15 師資培訓 -跟進老師申請進修與「有特殊學習需要」的相關課程之事宜	「特殊學習需要」小組	2012 年 9 月	-
4.16 設立「特殊學習需要」資源閣 (位置: 本校圖書館)	「特殊學習需要」小組	2012 年 9 月	輔導部

5. 財政預算開支:

項目	金額	(a)中學學習支援津貼	(b)學校起動計劃	(c)其他
全職老師 2 名(月薪)	1. ($23,530 + $1,176.50) X 12 = $296,478.00 2. ($23,530 + $1,176.50) X 12 = $296,478.00 (已包括 5%強積金)	$592,956		
3/4 職老師 2 名(日薪) 中、英文科各一名	1. $945 X 131 天 X 2 人 (10/9/2012-6/6/2013) (已包括 5%強積金)	$247,590		
全職輔導員 1 名	$13,650 X 12 月 (已包括 5%強積金)	$163,800		
保良局教育心理學家服務	全年 (32 小時)			$9,270 (EDB)
生涯規劃(SEN)課程-明愛樂道	$700 X 10 人		$7,000	
言語治療師服務	$800 X 38 節(每節 1 小時)		$30,400	
學生社交小組	共 16 節(每節 1 小時)		$12,500	
自閉症學生校內支援服務計劃	共 20.5 小時		$12,000	
設立《中學學習支援》資源閣	教具、書籍			$500 (輔導部)
	小計:	**$1,004,346.00**	$61,900	$9,770
	總預算(a)+(b)+(c):	$1,076,016.00		
預算盈餘($1,006,523.06 - $1,004,346.00):		$2,177.06		

工作計劃結構

		頁次
（一）	人力資源發委員會	10
（二）	教務部	11
（三）	圖書館	12
（四）	升學及就業部	13
（五）	輔導部	14
（六）	訓導部	15
（七）	活動部	16
（八）	校務部	17
（九）	學校環境管理部	18
（十）	財務部	19
（十一）	發展及宣傳部	20
（十二）	資訊科技部	21
（十三）	課程	
	甲. 核心及普通領域：	
	1) 中文	22
	2) 英文	23
	3) 數學	24
	4) 通識教育	25
	5) 視覺藝術	26
	6) 體育	27
	7) 普通話	28
	8) 音樂	29
	乙. 科學及科技領域：	
	1) 電腦/資訊科技	30
	2) 電子與電學	31
	3) 設計與應用科技	32
	4) 物理	33
	5) 化學	34
	6) 生物	35
	7) 綜合科學	36
	丙. 社會及人文領域：	
	1) 企業、會計及財務概論	37
	2) 健康管理與社會關懷	38
	3) 旅遊及款待	39
	4) 經濟	40
	5) 商業及零售	41
	6) 中國歷史	42
	7) 地理	43

2012/2013 年度工作計劃
人力資源發展委員會

主　席：潘偉強

副主席：朱啓源

秘　書：鄧允泉

委　員：林志華、黎紹基

目的：1. 增強同事間的團隊精神和提升同事的士氣，使到學校的工作氣氛更融洽。
2. 推動學校本位培訓工作，發展同事的潛能。
3. 增設各項員工獎勵計劃，鼓勵同事的士氣。
4. 設立完善的考績制度和人事管理制度，提高同事的士氣。
5. 就各同事才能，向校長反映同事工作編配的意見，使各同事能人盡其才。
6. 會見新同事，協助其適應學校環境，盡快投入學校工作。
7. 增強同事與校方溝通的途徑，使工作氣氛更融洽。
8. 協助校方推行學校管理新措施，以符合教育局要求及提高各同事的效能。

強處：1. 各委員皆是資深老師及行政人員，對發展委員會工作有很大幫助。
2. 在考績制度、學校工作量分配都較有制度，再要加強及改善就較容易。
3. 每學年都有三次教師培訓日，進行校本培訓活動，使培訓工作較有系統推行。

弱處：1. 各委員大都肩負繁重的工作量，所以在抽調時間上較困難。
2. 本校在人事管理主要靠校長處理，本委員會將按實況協助校長執行跟進工作。

機會：1. 本港出生率偏低，沙田區適齡學生數目日趨下降，教師的危機意識增強。
2. 保良局將老師的考績制度變革，更具透明度及問責性，增強老師與中層管理人員的溝通。

危機：1. 新教師適應本校教學環境較困難，所以培訓工作很重要。
2. 近學年因爲教育局向各中學增撥資源，以聘請中、英文科老師，所以於聘請中、英文科教師方面有困難。
3. 今年是高級程度會考及中學文憑考試同年舉行，全港中學都增聘老師，所以聘請老師較困難。

檢討：1. 近年教師每年平均遲到次數不足一次，而病假事假日數不足 4 日；全年無遲到的教師超過 40 人，而無病假事假的教師超過 15 人。由此足見教師熱心教學，有良好的團隊精神及士氣。

本學年本部主要關注事項：

1. 就新高中課程改革，爲各同事創造空間，鼓勵更多同事持續進修和參加課程、研討會、講座、工作坊等，以便利教學轉型，並熟習新高中課程、校本評核及公開評核的要求，從而提升教學質素及學生學習效能。

2. 於教師培訓日，邀請合適的講者就新高中課程、健康校園及提升學習效能作出演說，引入新思維，並引起同事的討論，從而實踐本校新高中課程發展的路向及提升本校的管理、教學質素及學習效能。

具體措施		
日期	工作	負責人
每學期	編製教師代課、遲到及請假統計	*潘偉強、校務處職員
8 月	新教師迎新	*潘偉強、鄧允泉、陸潔霞、朱啓源
27/10, 19/4, 25/5	教師培訓	*潘偉強、朱啓源
9 月	編製校務報告	*潘偉強
5 月	編製下學年校曆表	*潘偉強
5 月	編製暑期校務工作備忘	*潘偉強
6 月	統籌各部、各科提交工作計劃及教師手冊內容	*潘偉強、黎紹基
6 月	提交教師考績評核表	*潘偉強及各部、各科主任
8 月	編製教師手冊	*潘偉強
8 月	協助校長執行員工獎勵計劃	*潘偉強、朱啓源、黎紹基
評估方法： 增強同事的士氣，使每人每年平均遲到次數在 1 次或以下，並且使每人每年平均病假和事假日數在 4 日或以下。		

2012/2013 年度財政預算
人力資源發展委員會

項目	預算金額
1. 新教師迎新	$100.00
2. 教師培訓	$13,000.00
3. 教學書本及資料	$1,000.00
4. 文具及雜項	$900.00
總支出	$15,000.00

主席簽署：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　日期：27-6-2012

潘偉強

2012/2013年度工作計劃

教務部

主　任：潘偉強

副主任：黎紹基、林志華

秘　書：鄧瑞中

委　員：朱啓源、鄧允泉、何寶顏、余卓輝、鄧滿堂、周炳堅

目　的：1. 提高學生整體學業水平。
2. 提高學校學術氣氛。
3. 增強高中學生迎接香港公開試之準備，提高公開試成績。
4. 推動科主任發展科務及執行其應有之職責。
5. 培訓科主任領導及實務能力。

強　處：1. 校園設施及設備充足。
2. 圖書館教學資源豐富。
3. 教師學歷頗高。
4. 強烈分班措施有利因材施教。
5. 教師整體教學士氣良好。

弱　處：1. 學生自發學習的風氣較弱。
2. 學生的自信心及自我形象有待提高。
3. 學生對學業成績不重視。
4. 學生語文能力較弱，並且缺乏閱讀習慣。

機　會：1. 本校地點適中，交通便利，較容易聘請到高質素的教師。
2. 本校獲教育局評爲一所「正增值」的中學，有助提高收生質素。
3. 因本港大專學額的擴展，所以入學條件漸趨下降，增加本校預科生入讀專上學院的機會。
4. 本校近年來改革課程結構，從而改善家長及小學教師對本校的觀感。
5. 教育局考慮逐步推行小班教學，減輕適齡學生數目減少的影響。

危　機：1. 本港的出生率偏低，沙田區適齡學生數目日趨下降，影響報讀本校的中一學生人數。

本學年本部主要關注事項：

1. 持續檢視教務部新架構，能否切合新高中課程的發展及提升行政效率。
2. 落實新高中課程的編訂、人力資源、課室及時間表的策劃，協調中五及中六各科校本評核的課業，統籌中五及中六各班各科的補課時間，並加強拔尖保底的課後及暑假補習以提升系統評估及文憑試的成績。
3. 持續推行閱讀獎勵計劃，提高學生對閱讀的興趣及將閱讀變成一種習慣，並由各科主任及老師選購適合學生閱讀的生活化書籍，配合主要關注事項，教務部會選購更多關於生命教育及生涯規劃的書籍，充實各班圖書角。
4. 爲配合提升學生學習效能的主要關注事項，本年度同儕觀課的重點爲「學生學習效能」。
5. 提升功課質素的檢核，以促進學生學習效能。

具　體　措　施		
日 期	工　　作	負　責　人
16/7	S.1 學科測驗 (甲部)	*黎紹基、余卓輝
9月	S.6 報會考	*林志華
17/9	各科科主任及各級科任老師完成教學進度表、功課數量表及同儕觀課表	*潘偉強、各科科主任
17/9	科主任聯席會議	*潘偉強、林志華、黎紹基
6-9/11	S.1-6 學習評估	*林志華
26/11-20/12及13-16/5	功課檢查	*潘偉強、各科科主任
10-22/1	S.1-5 第一學期考試	*潘偉強、林志華
6/2-6/3	S.6 畢業試	*潘偉強、林志華
24,25/4, 24,25/6	S.3 系統評估	*林志華
19-24/4	S.1-5 學習評估	*林志華
6月	統籌新學年書單	*黎紹基、潘偉強
5月	統籌S.3升S.4選科工作	*潘偉強、朱啓源、林志華、鄧滿堂
26-28/6	升留級評議會	*潘偉強、黎紹基、鄧瑞中
7-21/6	S.1-5 第二學期考試	*潘偉強、林志華
27/5	提交教師考績評核表	*潘偉強、各科科主任
15/7	香港中學文憑考試放榜	*潘偉強、鄧滿堂
8月	編製時間表	*林志華
20/8	舊生註冊	*潘偉強
全年	統籌學生獎助學金、獎勵工作	*潘偉強
全年	同儕觀課	*潘偉強、各科科主任
全年	檢討課程改革	*潘偉強、朱啓源、林志華、各科科主任
全年	閱讀計劃	*潘偉強、何寶顏、黃子華

評估方法：

1. 香港中學文憑考試成績各科及格率有所提高。
2. 各科各班的功課、考試及測驗數量及質量符合校方及各科要求。
3. 報讀本校中一的學生人數。
4. 正增值指標有所提高。

2012/2013年度財政預算

教務部

	項目		預算金額
1.	招生廣告	$	20,000.00
2.	教學參考資料	$	300.00
3.	學生獎勵	$	6,000.00
4.	櫃枱等傢俬	$	17,000.00
5.	文具及雜項	$	1,700.00
6.	閱讀計劃	$	25,000.00
	總支出	$	70,000.00
	應用學習課程學費津貼(學校發展津貼資助)	$	58,575.00

主任簽署：_____ 日　期：27 – 6 – 2012

潘偉強

2012/2013年度工作計劃

圖　書　館

主　任：黃子華

強　處：1.　已於圖書館設立多媒體的英文角，吸引學生到圖書館使用。
　　2.　同學於夏天到圖書館涼冷氣，現規定同學在圖書館內須閱讀或溫習，否則便要離開圖書館，以善用資源。

弱　處：1.　學生未能善加利用圖書查詢及預約等服務。

機　會：1.　學生均有好奇的心理，若能善加培養，則可養成閱讀習慣。
　　2.　大部份的學生都有樂意爲圖書館服務的精神。
　　3.　校方對圖書館有極力的支持，包括人力、物力的支援。

危　機：1.　影印機之設，原意爲自助式，但使用至今，卻變爲圖書館的服務項目之一，消耗人力。

具　體　措　施		
日 期	工　作	負 責 人
8 月	準備教職員及學生借書證	黃子華
9 月	派發圖書證、圖書館開放、招募及訓練新助理員	
11 月	閱讀嘉年華	
12 月	閱讀獎勵計劃中期頒獎	
2 月	元宵燈謎	
3 月	與書商合辦書展(英文週及數理週)	
5 月	與書商合辦書展 (中文週)	
6 月	圖書館盤點	
7 月	生活營/旅行/烹飪班	
評估方法： 學生每年平均借書數量		

2012/2013年度財政預算

圖 書 館

項　目	預　算	備　註
(一) 圖書方面	$ 36,000.00	
(二) 雜誌報紙	$ 16,776.00	詳見附表一
(三) 活動經費	$ 10,000.00	詳見附表一
(四) 文儀用品	$ 7,198.40	詳見附表二
(五) 視聽器材	$ 670.00	詳見附表三
(六) 其　他	$ 12,290.00	詳見附表三
總 支 出	$ 82,934.40	

（二） 雜誌、報紙：

甲、 雜誌： ＜附表一＞

	名　　稱	預　算		名　　稱	預　算
1.	車主	$ 336.00	11.	體育畫報	$ 660.00
2.	雅舍	$ 336.00	12.	PC Home 電腦家庭	$ 660.00
3.	選擇	$ 98.00	13.	兒童的科學	$ 306.00
4.	中國旅遊	$ 204.00	14.	空中英語教室	$ 480.00
5.	國家地理雜誌	$ 516.00	15.	瘋狂英語中學版	$ 360.00
6.	Lisa味道	$ 180.00	16.	讀者文摘	$ 360.00
7.	今日校園月刊	$ 280.00	17.	Sportsoho運動板圖	$ 180.00
8.	CAPITAL資本	$ 320.00	18.	NBA美國職籃聯盟雜誌	$ 510.00
9.	Live互動英語	$ 650.00	19.	Newton 量子科學雜誌	$ 770.00
10.	Popular Science 科技新時代	$ 520.00	20.	藝術與設計	$ 800.00
總　計 ：19 份			共$8,526.00		

乙、 報紙：

名　稱	數　量	每日售價	全年預計
星島日報	1 份	$ 6.00	$ 1,800.00
信　報	1 份	$ 6.00	$ 1,800.00
明　報	1 份	$ 2.50	$ 750.00
經濟日報	1 份	$ 6.00	$ 1,800.00
South China Morning Post	1 份	$ 7.00	$ 2,100.00
總 數	5 份	$ 27.50	$ 8,250.00

（三） 活動經費：

項　目	預 計
閱讀計劃	$ 1,600.00
新書展覽	$ 200.00
推介書籍	$ 200.00
借書龍虎榜	$ 300.00
閱讀嘉年華	$ 1,200.00
元宵燈謎	$ 500.00
生活營/旅行	$ 6,000.00
合計	$ $10,000.00

（四） 文儀用品： <附表二>

甲、 圖書用品：

	項　　目	價　格	預　計
1.	電腦用貼紙	120/每盒	$ 240.00
2.	借書紙	80/每千	$ 80.00
3.	雜誌卡	80/每百	$ 80.00
4.	膠紙(包書)	340/150碼	$ 1,360.00
5.	助理員章	7.5/每個	$ 225.00
6.	原子印	260/1對	$ 1,300.00
7.	印表機用碳粉	540/盒	$ 540.00
8.	印表機用墨匣	900盒	$ 900.00
		合　計	$ 4,725.00

乙、 文 具：

	項　　目	數 量	每件價格	總 數
1.	釘書機（大）	1 個	$ 39.00	$ 39.00
2.	釘書機（小）	1 個	$ 17.00	$ 17.00
3.	書 釘	20 盒	$ 4.00	$ 80.00
4.	掛裝文件夾	1 打	$ 7.00	$ 84.00
5.	膠製文件夾	1 打	$ 3.00	$ 36.00
6.	紙製文件夾	1 打	$ 3.00	$ 36.00
7.	保護膠紙	1 卷	$ 350.00	$ 350.00
8.	膠紙座	1 個	$ 39.00	$ 39.00
9.	3/4吋膠紙	20 卷	$ 4.50	$ 90.00
10.	1/2吋膠紙	20 卷	$ 3.50	$ 70.00
11.	5吋膠紙	10 卷	$ 7.00	$ 70.00
12.	1/4吋雙面膠紙	10 卷	$ 4.00	$ 40.00
13.	1/2吋雙面膠紙	10 卷	$ 5.50	$ 55.00
14.	1吋雙面膠紙	5 卷	$ 7.00	$ 35.00
15.	膠水	30 枝	$ 2.50	$ 75.00
16.	白膠水	6 枝	$ 10.00	$ 60.00
17.	Rubber Cement	3 瓶	$ 19.00	$ 57.00
18.	便利告示貼	2 包	$ 11.00	$ 22.00
19.	原子筆（藍及黑）	2 打	$ 4.50	$ 108.00
20.	顏色水筆	3 盒	$ 33.00	$ 99.00
21.	箱頭筆（粗及幼）	2 盒	$ 39.00	$ 78.00
22.	白板筆	1 盒	$ 70.00	$ 70.00
23.	螢光筆	1 盒	$ 30.00	$ 30.00
24.	鉛 筆	1 打	$ 1.70	$ 20.40
25.	剪 刀	5 把	$ 22.00	$ 110.00
26.	界 刀	1 打	$ 5.00	$ 60.00
27.	刀 片	4 盒	$ 11.00	$ 44.00
28.	萬用膠貼	1 包	$ 13.00	$ 13.00
29.	橡膠圈	1 包	$ 13.00	$ 13.00
30.	塗改液	1 打	$ 13.00	$ 156.00
31.	改錯紙	1 包	$ 7.00	$ 7.00
32.	印 台	1 個	$ 17.00	$ 17.00
33.	印台墨水	1 瓶	$ 9.00	$ 9.00
34.	日期印	1 個	$ 70.00	$ 70.00
35.	貼紙	10 包	$ 8.00	$ 80.00
36.	文件籃	1 個	$ 100.00	$ 100.00
37.	畫 紙	10 張	$ 8.00	$ 80.00
38.	萬字夾	1 盒	$ 4.00	$ 4.00
39.	白板刷	1 個	$ 50.00	$ 50.00

	合　計	$　2,473.40

（五） 視聽器材： <附表三>

	項　　目	數　量	價　格	總　數
1.	錄音帶60分鐘	10 盒	$ 12.00	$ 120.00
2.	錄音帶120分鐘	10 盒	$ 12.00	$ 120.00
3.	錄影帶60分鐘	10 盒	$ 33.00	$ 330.00
4.	光碟	50 隻	$ 2.00	$ 100.00
			合　計	$ 670.00

（六） 雜　項：

	項　　目	數　量	價　格	總　數
1.	拖　板	2 個	$ 60.00	$ 120.00
2.	殺蟲藥	1 盒	$ 30.00	$ 30.00
3.	清潔劑	2 枝	$ 20.00	$ 40.00
4.	影印費	10000張	$ 0.30	$ 3,000.00
5.	Library Master 軟件保養	1	$ 2,500.00	$ 2,500.00
6.	圖書館助理一名	($240 X 20天)	$ -	$ 4,800.00
7.	更換電腦螢光幕(22”)	1	$ 1,800.00	$ 1,800.00
			合　計	$ 12,290.00

主任簽署：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27-6-2012

黃子華

2012/2013 年度工作計劃
升學及就業部

➢ 主 任： 鄧滿堂（TMT） ➢ 副 主 任： 岑嘉玲（SKL） ➢ 委 員： 邱艷琼 (YYK）、 程贊輝 (CTF)

目　　的：
1. 幫助學生認識自己的能力、興趣及性向，並指引他們作理性的抉擇，確定升學或就業的方向，計劃美好和有意義的人生。
2. 培育學生積極進取，好學不倦的精神，建立穩固的基礎，發揮專長，確認自己在社會裏扮演角色。
3. 提供充分的升學及就業資訊，好讓同學對進修及工作世界有更深入的了解，從而協助他們作出升學及就業的明智抉擇。

強　　處：
1. 升學及就業部傳遞的訊息相對地較具體和切身，學生較易吸收和消化。
2. 學生對於非形式化的教育較易接受，吸收到的知識亦較牢固，而升學及就業輔導教育可採用多種形式推行， 輔導效果應有一定的保證。
3. 一般學生對新鮮多變的事物興趣濃厚，升學及就業傳遞的訊息應能引起他們的興趣。
4. 初中(中一至中三)的學生功課量尚輕，活動內容倘能切合其興趣，定可引導學生積極主動地學習。
5. 高中(中四至中六)的學生面臨選科及畢業後出路的抉擇問題，學生方面的主觀需求增加。
6. 鑑於升學及就業輔導內容和形式多元化，所以大部份的活動均可與學校各部門及老師合作，這不僅能加強活動的滲透性，更可有效地運用學校資源。
7. 外界所提供的升學及就業資源充足。

弱　　處:
1. 普遍學生成績較低，自我形像較弱，對未來的前途安排概念較弱。
2. 對自己的長處、缺點、興趣及性向不清楚，行爲嚴重缺乏方向。
3. 大部份學生倚賴性強，習慣由旁人如父母、師長、朋輩等爲其作決定，嚴重缺乏自決的傾向和精神。
4. 學生眼光較短淺，只多注重目前安逸，不能了解多聽、多看及多參與的重要。
5. 因課程及學制正在改革階段，而升學及就業部工作亦需作適時定位。
6. 鑑於升學及就業輔導組人手有限， 活動的多元化和規模便需作出相應的調節。
7. 家長對學校爲學生提供有關升學及就業工作的服務認識不足， 大部份家長並無主動接觸相關老師的習慣。

本學年主要關注事項：
1. 提升全面教與學效能
2. 生涯規劃輔導

1. 「生涯規劃」工作

對象	工作	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	所需資源 / 協助
中一 同學	1. 中一級「個人成長」活動 A. 認識自己個性、性向、人生目標 B. 讀書技巧講座 C. 認識時間管理	 課堂活動 課堂活動 講座	 11 月 3 月 4 月	A. 同學會主動探究自己的將來。 B. 同學會主動搜集升學及就業資料。	A. 觀察同學投入程度	CTF	A. 與中一級活動課配合 B. 與通識科配合 C. 班主任協助
中二 同學	2. 中二級「探討人生目標」活動 A. 認識工作世界 B. 職業興趣調查 C. 職業性向測驗	 課堂活動 調查問卷 課堂活動	 11 月 3 月 4 月	A. 同學會主動搜集升學及就業資料。 B. 90%或以上同學交回調查問卷。 C. 同學能講出自己的職業興趣。	A. 觀察同學投入程度 B. 回覆問卷數量 C. 完成測驗數量	CTF	A. 與中二級活動課配合 B. 與通識科配合 C. 班主任協助
中三 同學	3. 中三級「認識各行各業」活動 A. 工作世界巡禮 — 行業介紹 B. 工作世界巡禮 — 行業參觀 C. 參觀職業訓練局青年學院	 課堂活動 參觀 參觀	 10 月 3 月 4 月	A. 同學會主動搜集升學及就業資料。 B. 95% 或以上學生出席參觀。 C. 同學能講出自己的職業興趣。	A. 觀察同學投入程度 B. 出席參觀學生人數	SKL YYK TMT	A. 與中三級活動課配合 B. 與通識科配合 C. 班主任協助
中三 同學 及 家長	4. 中三升中四「選科」講座 A. 選修科目及數學延伸課程介紹 B. 新高中課程科目選擇及個人抱負探索 C. 選擇合適科目修讀的策略 D. 升學就業出路介紹 E. 填寫選科表的方法	講座	12 月	A. 95% 遞交選科表人數。 B. 同學及家長均能了解選科的原則及方法。 C. 同學能了解自己的性向及能力，並選擇適合自己的科目。 D. 同學會主動閱覽各科簡介。 E. 幫助其子女了解自己的性向及能力，並選擇適合自己之科目。	A. 同學及家長的投入程度 B. 出席學生及家長人數 C. 遞交選科表人數 D. 同學的選科決定	YYK TMT	A. 選科須知 B. 各科簡介資料 C. 選科表 D. 講座內容存放於內聯網供瀏覽

對象	工作	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	所需資源 / 協助
中三同學及家長	5. 中三升中四「選科輔導」 A. 協助同學及家長解決選科疑難	個案輔導 老師主動與同學接觸	12 月 ~ 1 月	A. 經輔導後同學能作出正確選科決定。	A. 被輔導同學選科結果	SKL YYK CTF TMT	A. 班主任協助
中四同學及家長	6. 「應用學習」課程介紹講座 A. 應用學習課程介紹 B. 應用學習課程申請手續 C. 甄選準則	講座	3 月	A. 95% 或以上學生出席講座。	A. 觀察同學投入程度 B. 出席講座學生人數 C. 報讀應用學習課程人數	YYK TMT	A. 應用學習課程簡章及申請表格 B. 講座內容存放於內聯網供瀏覽
中四同學	7. 「應用學習」課程行政程序及甄選面試 A. 應用學習課程的財務安排 B. 應用學習課程的行政程序 C. 應用學習課程的甄選面試	行政面試	3-4 月	A. 90% 或以上的撥款獲同學成功申請。	A. 出席面試的同學人數 B. 成功入讀應用學習課程的人數	YYK TMT	A. 應用學習課程面試技巧簡章
中四同學及家長	8. 中四「升學目標」講座 A. 中學文憑試準備及讀書策略 B. 介紹各大學及專上院校的入學要求 C. 介紹職訓局青年學院中專文憑課程	講座	4 月	A. 同學能訂出升學目標及讀書計劃。	A. 觀察同學投入程度 B. 出席講座學生人數 C. 出席講座家長人數 D. 中四同學升學情況	SKL YYK TMT	A. 中四同學升學資料冊 B. 班主任協助
中四至中七同學	9. 「工作世界巡禮」 A. 工程行業認知講座 暨 參觀「理工大學工業中心」 B. 認識設計行業 暨 參觀「理工大學設計年展」 參觀香港知專設計學院 C. 香港旅遊及航空業發展講座 D. 香港醫護行業講座	講座 參觀	6 月 5 月 12 月 3 月 4 月	A. 同學能爲自己的前途作打算。 B. 同學能說出各相關行業的入職要求和工作性質。	A. 觀察同學投入程度 B. 同學在各項活動的出席率 C. 問卷調查	SKL YYK CTF TMT	A. 香港理工大學 B. 香港旅遊業培訓中心 C. 香港醫護學會 D. 與各科目合辦及共同帶隊

對象	工作	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	所需資源 / 協助
中五 同學 及 家長	10. 新高中學制「升學及就業出路」講座 A. 新高中學制下中六同學升學及就業出路 B. 如何準備中學文憑	講座	1 月	A. 同學能主動爲中學文憑試作準備。	A. 觀察同學投入程度	SKL YYK TMT	A. 中六派位程序 B. 中學會考放榜備忘 C. 講座內容存放於內聯網供瀏覽
中五 同學 家長	11. 「香港專業教育發展」講座 A. 香港專業教育發展路向講座 B. 職業訓練局屬下各院校課程介紹 C. 香港專業教育發展展板展覽	講座 展覽	3 月	A. 同學能主動閱讀課程手冊。 B. 同學能選舉出合適自己的行業作進修。	A. 觀察同學投入程度 B. 同學報讀職業訓練局課程人數 C. 參觀展板人數	SKL TMT	A. 香港專業教育學院課程手冊及申請表 B. 課程展板
中五 中六 同學	12. 「個人理財」講座及工作坊 A. 個人財務的知識介紹 B. 如何培養正確的個人理財態度 C. 公積金、強積金及退休保障介紹	講座 工作坊	2 月	A. 培養正確的個人理財態度。	A. 能規劃出個人理財計劃。	CTF TMT	A. 與協辦機構商討工作坊內容。
中五 同學	13. 「I can fly」職業探索計劃 A. 了解自己 B. 求職技巧訓練 C. 生態導賞員訓練	工作坊 職業培訓 生活體驗營 義工服務	5 月 ~ 7 月	A. 同學能爲前途作打算。 B. 同學能掌握求職及面試技巧。 C. 同學能說出各相關行業的入職要求和工作性質。	A. 觀察同學投入程度 B. 同學在各項活動的出席率 C. 問卷調查	SKL YYK	A. 香港青少年服務處 B. 學校社工協助
中五 同學 及 家長	14. 「暑期工陷阱」及工業安全講座 A. 暑期工陷阱 B. 工業安全	講座	4 月	A. 同學能說出暑期工陷阱及工業意外的類型及避免方法。	A. 同學在暑假期間遇上暑期工陷阱及工業意外的人數	SKL TMT	A. 暑期工陷阱及工業安全小冊子
中五 中六 同學	15. 參觀 「教育及職業博覽」 A. 參觀前簡介會 B. 安排中五及中六參觀教育及職業博覽 C. 爲同學在會場內作適當解說	參觀	2 月	A. 提高同學對升學及就業的意識。 B. 同學能自發地探查升學及就業資料。	A. 觀察同學投入程度 B. 出席參觀活動人數 C. 問卷調查	SKL YYK CTF TMT	A. 各行業介紹講座時間表

對象	工作	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	所需資源 / 協助
中六同學及家長	16. 中學文憑試「模擬放榜」 A. 中學文憑試放榜前輔導 B. 舒緩同學及家長因放榜所帶來的壓力 C. JUPAS 改選科目程序及策略 D. 各大專院校及職業訓練局課程選科策略	座談會 個案輔導	7 月	A. 舒緩學生因放榜所帶來的壓力。 B. 同學能在放榜前作適當準備。 C. 同學能自發地探查升學及就業資料。 D. 同學能在職業訓練局課程中作適當選擇。	A. 出席座談會人數	SKL YYK CTF TMT	A. 中學文憑試放榜備忘 B. 各大專院校及職業訓練局課程資料冊
中六同學及家長	17. 中學「文憑試放榜」 A. 放榜簡介會 B. 派發中學文憑試成績單及升學及就業資料 C. 處理 JUPAS 申請 D. 成績覆核申請 E. 學生及家長輔導 F. 安排升學團體作課程介紹及面試	簡介會 個案輔導	7 月	A. 同學能於收到中學文憑試成績單後爲自己作打算。 B. 同學能自發地探查升學及就業資料。	A. 觀察同學在收到成績單後的表現 B. 畢業生升學情況統計	SKL YYK CTF TMT	A. 中學文憑試成績單 B. 升學及就業資料 C. 成績覆核申請表 D. 班主任及學校社工協助 E. 職業訓練局 F. 建造業訓練局 G. 香港青少年服務處
中六同學	18. 「社交禮儀」工作坊 A. 社交禮儀的訓練 B. 大學入學及求職面試訓練	工作坊	11 月	A. 同學能應付求職及大學入學的面試。	A. 同學在模擬面試時的表現。 B. 同學的出席率	SKL YYK	A. Project WeCan 聯合系舉辦
中六同學	19. 中、英及通識科「應試策略」講座 A. 中、英及通識科應試策略 B. 制訂讀書策略	講座	1 月	A. 同學能應付求職及大學的面試。	A. 同學在模擬面試時的表現。	SKL YYK	A. 學友社講座

對象	工作	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	所需資源 / 協助
中六 同學 及 家長	20. 「大學聯合招生 JUPAS」介紹講座 A. JUPAS 介紹暨申請續講座 B. JUPAS 選科輔導 C. JUPAS 網上申請 D. 參觀各大學	講座 參觀	10 月 ~ 1 月	A. 同學能說出聯招的運作。 B. 同學能訂定選科的策略。 C. 同學能在網上辦理聯招手續。 D. 同學能自發地探查各大學課程及收生資料。	A. 按時完成各項申請程序 B. 每位學生能獲適當的選科輔導	SKL YYK CTF TMT	A. JUPAS 聯招手冊 B. 聯招網上系統
中六 同學 及 家長	21. 「內地及台灣大學聯合招生」申請 A. 內地及台灣聯合招生介紹暨申請講座 B. 內地及台灣選科輔導 C. 內地及台灣大學申請	講座	2 月	A. 同學能說出聯招的運作。 B. 同學能訂定選科的策略。 C. 同學能在網上辦理聯招手續。 D. 同學能自發地探查各大學課程及收生資料。	A. 按時完成各項申請程序 B. 每位學生能獲適當的選科輔導	YYK TMT	A. 內地及台灣大學聯合招生資料 B. 聯招網上系統
中六 同學 及 家長	22. 「非資助學位及副學位」介紹講座 A. 聯招以外學位課程介紹 B. 副學位介紹：高級文憑及副學士 C. 專上課程報名平台 E-APP	講座	2 月	A. 同學能說出非資助學位及副學位的升學途徑。	A. 同學升讀非資助學位及副學位人數	YYK TMT	A. 非資助學位及副學位課程資料 B. 專上課程報名平台 E-APP 簡章
中六 同學	24. 「暑期工作體驗計劃」 A. 與有關機構商討計劃安排 B. 進行招募及甄選工作 C. 爲參與同學作面試培訓	工作體驗工作坊	4 月 ~ 7 月	A. 提高同學對服務性行業運作的認知。 B. 提高同學對人生規劃的意識。	A. 工作機構評估報告 B. 參與同學表現自評	YYK CTF	A. Project WeCan 活動 Project WeCan 活動

其他升學及就業工作

對象	工作	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	所需資源 / 協助
中六同學	25. JUPAS 及 VTC「校長推薦計劃」 A. 邀請全校老師提名及接受學生自薦 B. 核實有關學生的資料 C. 在中七升留級會議中選出獲推薦之同學 D. 聯絡獲推薦同學，商討有關選校及選科事宜 E. 撰寫及呈交推薦信	不多於三位被推薦學生	3 月 ~ 5 月	A. 提高同學入讀大學的機會。	A. 按時完成工作 B. 老師推薦及自薦的學生 C. 人數不應少於三個	SKL	A. 班主任協助
中六同學	26. 升學及就業「資源角」及壁報板 A. 中六各班放置一個資料匣以便存放有關升學及就業資料，供同學在課餘時參閱 B. 圖書館內資源角存放升學及就業資料 C. 壁報板張貼升學及就業資料 D 升學及就業小組定時發放及更新資料	資料匣 壁報板	全年	A. 提高同學對升學及就業資料的閱讀興趣和能力。 B. 同學能自發地探查各行業的資料。 C. 提高同學對升學及就業的意識。	A. 資料匣、資源角及壁報板的使用率	YYK CTF	A. 圖書館協助 B. 升學及就業資料 C. 升學及就業小組
全校同學	27. 「學生學習概覽 SLP」 A. SLP 介紹講座 B. 協助學生編寫「學生學習概覽 SLP」 C. 協助學生呈交「學生學習概覽 SLP」	行政工作	全年	A. 協助畢業生及離校同學繼續升學及就業。	A. 按時完成工作	SKL TMT	A. 課外活動部及資訊科技部合作 B. 通識科老師協助處理「其他學習經歷」記錄 C. 中、英文科協助處理「個人自述」

對象	工作	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	所需資源 / 協助
全校同學及家長	28. 升學及就業「個案輔導」 A. 爲有需要同學及家長提供升學及就業輔導	個案輔導	全年	A. 解決同學和家長的升學及就業疑難。	A. 個案數目 B. 接受輔導者回應	SKL YYK CTF TMT	A. 班主任協助 B. 學校社工協助 C. 保良局教育心理學家協助
全校同學	29. 「推薦信」及「Transcript」編寫 A. 中六及離校同學推薦信 B. 供往海外升學同學的 Transcript C. 安排中六班主任撰寫學生行爲表現	全體中七畢業同學均獲發放推薦信	全年	A. 協助畢業生及離校同學繼續升學及就業。	A. 按時完成工作	SKL TMT	A. 班主任協助 B. 校務處協助
全校同學	30. 畢業生「獎學金」及助學金 A. 處理獎學金及助學金申請事宜 B. 選寫推薦信 C. 統計成功獲得獎學金及助學金人數	主動接觸有需要同學	全年	A. 爲有需要同學提供金錢支援，以助其繼續升學。	A. 申請獎學金及助學金人數 B. 成功獲得獎學金及助學金人數	SKL	A. 班主任協助 B. 校務處協助
畢業生	31. 畢業生「升學及就業調查」 A. 調查畢業生的升學及就業情況 B. 統計及分析有關資料 C. 編制統計圖表及報告 D. 制定相關策略	問卷調查	11 月	A. 搜集同學的升學及就業情況，以便日後制定相關策略。 B. 與校友保持聯繫。	A. 問卷回覆人數	CTF TMT	A. 校務處協助 B. 升學及就業小組
畢業生	32. 保良局「聯合畢業典禮」 A. 編制相關程序及工作備忘 B. 聯絡畢業生 C. 安排畢業生及本校同學出席典禮	典禮	11 月	A. 讓畢業同學及獲獎同學接受殊榮。	A. 出席典禮畢業生人數	SKL YYK CTF TMT	A. 保良局主辦

2012/2013 年度 財政預算
升學及就業部

項 目	金 額
文具	$500.00
香港輔導教師協會年費	$300.00
電腦硬件及軟件	$2,500.00
「生涯規劃」活動	$10,000.00
「I can fly」青年職前培訓計劃	$14,000.00
旅遊車租賃 (保良局聯合畢業禮)	$2,000.00
旅遊車租賃 (參觀工商機構)	$3,500.00
旅遊車租賃 (參觀教育及職業博覽)	$3,500.00
總支出	$36,300.00

部主任簽名：_____ 日期：27 – 6 – 2012

鄧滿堂

2012-2013 年度輔導部工作計劃

主任: 陳敏玲　　**委員:** 陳子欽、陳福祥、梁慧雯、吳建華、黃幗莊

社工: 謝黛霞(駐校-香港青少年服務處)

社工: 陳政儀(合約)　　**輔導員:**陳美君(合約)-支援特殊學習需要計劃(SEN)

目的:

1. 與其他部門保持良好合作關係，在多方面配合下，讓學生健康地成長。
2. 與校外團體保持良好關係，並邀請他們來校協助輔導工作，以補本校人手及專業知識之不足。
3. 透過「全校參與法」讓所有老師更切實地對學生進行積極輔導，使學生更了解自己，有正確價值觀，積極計劃自己的人生。
4. 透過輔導活動，提高學生分辨是非能力，培養良好品格，加強自信，參與社群，培養良好溝通能力，承擔社會責任。

強處:

1. 大部份輔導老師曾受有關輔導知識及技巧之訓練。
2. 本校在特殊學習需要(SEN)的師資培訓方面，已達教育局標準。
3. 「全校參與法」促使所有老師協助輔導學生。
4. 社會服務機構及志願團體等與本校有良好關係，可協助推行及發展本校之輔導工作；又獲保良局委派教育心理學家來校，協助輔導心理及學習上有特殊需要的學生。
5. 大部份老師對學生懷有教育熱誠和愛心。
6. 本部獲資訊科技部同事主動大力支持，逐步邁向電子化，所有班主任內容，皆能於網上直接下載使用。
7. 活動部、訓導部、升學及就業輔導部等互相協作，與本部實行跨部門、跨學科推行輔導及推行其他學習經歷的活動。
8. 教育局及校長對本部工作全力支持。
9. 學校社工對本校情況非常熟悉及每星期駐校四天，對推動輔導部的工作有很大幫助。
10. 獲得資助後，聘請了一名全職合約社工及一名全職合約的輔導助理，共同輔導協助所有活動的進行。
11. 本校禮堂之燈光、音響等設施先進，後台工作學生態度熱忱，技巧純熟。
12. 本校設有活動室，有助推動小組活動。
13. 獲教育局「學校發展津貼計劃」、「中學學習支援津貼」、「校本課後學習及支援計劃」、「學校起動計劃」及「賽馬會全方位學習基金」資助推行活動。
14. 禮堂之良好空調有助週會及大型活動進行。
15. 家長教師會鼎力支持及協助推行活動。

弱處:

1. 學生之家庭、交友、學業等問題較複雜，令本校老師疲於奔命。
2. 本部仍需更多人手，以推行適合學生的輔導活動。
3. 學校發展迅速，又面對三三四學制，各學會對場地使用的需求大增；可供輔導小組及個人輔導使用的地方仍屬不足。

機會:

1. 教育局及有關團體舉辦不少輔導課程，讓老師接受訓練機會增多。
2. 本部同事期望職責專責制，不用兼顧其他工作，專心推行輔導工作。
3. 教育局撥款數目尚算足夠。
4. 組織部份學生協助本部工作。
5. 可聯絡更多社會服務機構或志願團體協助本部工作。
6. 與訓導部、教務部、活動部、升學就業部及資訊科技部緊密合作，有助本部工作之推行。
7. 家長教師會工作配合本部工作，有相得益彰之效。

危機:

1. 各同事須面對社會急劇變化，加上部份學生缺乏家庭支援，故老師輔導工作的壓力頗為沈重。
2. 本部同事教擔繁重，並須兼顧課外活動，故未能專注輔導工作。

本學年部關注事項:

為配合學校主要關注事項 -「**整體教學提升，生涯規劃輔導**」輔導部在以下兩大範疇上，將有以下重點工作:

1. 輔導部擬定本年度的主題為:**「生涯規劃導向、建構積極人生」**。並以「生命教育」為藍本，以四大主題來編訂全年的**班主任節**及**週會**:

9-11 月	**認識生命、欣賞生命**
12-3 月	**尊重生命**
4-6 月	**探索生命**

2. 「特殊學習需要支援小組」以強化學習支援，提升整體教學效能:
   a. 完善工作流程、個案轉介及跟進
   b. 發展「SEN 的生涯規劃」
   c. 加強職業體驗的經驗
   d. 加強對 Tier-2 的長期學習支援(中、英文)(全年及考試前準備)
   e. 加強對 Tier-3 的小組強化基礎的學習支援(英語拼音班)
   f. 擴大「伴讀計劃」(中、英文)
   g. 探討對數學科的支援計劃

保良局朱敬文中學　2012-2013 年度
輔導部　財政預算

項目		金額	備註
1. 校園 DJ 廣播及口才訓練班		$10,000	-
2. 「敬文」義工隊		$5,000	-
3.「給我一次機會」自新計劃延伸活動		$3,000	-
3. 「傑出單親家庭學生選舉」		-	-
4. 週會及班主任節		-	-
9-11 月	認識生命、欣賞生命	$3,000	-
12-3 月	尊重生命	$3,000	-
4-6 月	探索生命	$3,000	-
5. 全方位學習(試後活動)(2 次)		$5,000	-
6. 「十大新聞選舉」		-	-
7. 溝通技巧小組		$1,000	-
8. 情緒管理小組		$1,000	-
9. 「乘風啓航」領袖訓練		$5,000	-
10. 減壓工作坊-瑜珈訓練		$3,000	-
11. 「I CAN FLY」青年職前培訓計劃		-	（由升學就業部統籌）
12. 「Teen 使行動-青少年*思健*推廣計劃」(精神健康)		-	$5,000（由主辦機構資助）
13. 「新生家長座談會」		$3,000	-
14. 「月餅製作班」		-	（由**家教會**資助）
15. 「中一家長晚會」		-	（由**家教會**資助）
16. 「親子燒烤晚會」		$2,000	（主要開支由參加者繳付）
17. 「家長日」		-	-
18. 「親子大旅行」		-	（主要開支由參加者繳付） （部份開支由**家庭與學校合作活動計劃**資助）
19. 「親子陶藝班」		$1,000	（部份開支由參加者繳付） （部份開支由**家庭與學校合作活動計劃**資助）
20. 「學習支援計劃」		-	（開支由**中學學習支援津貼**資助）
21. 文具		$2,000	-
總支出:		**$50,000**	

部主任簽名: _____　　日期:_____

陳敏玲

附件一

保良局朱敬文中學
2012–2013 年度輔導部工作/活動概覽

對象	工作/活動/目的	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	資源/協作
全校學生	**1. 校園 DJ 廣播及口才訓練班** ➢ 認識自己 ➢ 提升自信心及自我形象 ➢ 改善人際關係技巧 ➢ 改善自我表達技巧 ➢ 改善說話技巧(發音、咬字、語調、組織、內容選取)	a. 小組培訓、實習 b. 參觀電台 c. 早會講話訓練 d. 口才訓練 e. 記錄個人其他學習經歷(OLE) f. 外聘口才訓練導師	2012 年 10 月至 2013 年 5 月	a. 學生主動負責節目內容及排練 b. 學生有信心表達自己 c. 掌握基本的說話及廣播技巧	a. 觀察學生反應 b. 全校問卷調查 c. 小組成員自評 d. 點唱反應 e. 導師意見	謝黛霞 陳政儀	校外機構(口才訓練) 中文科 普通話科
全校學生	**2. 「敬文」義工隊** ➢ 認識自己 ➢ 提升自信心及自我形象 ➢ 改善人際關係技巧 ➢ 改善自我表達技巧 ➢ 提升領導才能 ➢ 學習籌辦義工服務的技巧	a. 義工訓練 b. 義工服務(探訪、表演、攤位、賣旗等) c. 參加「義工獎勵計劃」及嘉許禮 d. 記錄個人其他學習經歷(OLE)	2012 年 10 月至 2013 年 8 月	a. 學生主動負責義工服務內容及採練 b. 掌握基本的籌辦義工服務的技巧 c. 學生義工成功感和滿足感有所提升	a. 觀察學生反應 b. 小組成員問卷調查 c. 小組成員口頭分享 d. 受惠人仕的意 e. 導師意見	陳敏玲 陳政儀	校外機構 活動部
全校學生	➢ **3.「給我一次機會」-「自新計劃」延伸活動** ➢ 配合訓導部的「學生自新計劃」協助學生以義工服務時數來完成其自新計劃，「清洗」學生過失記錄 ➢ 從服務他人的活動中，提升自信心及自我形象，增強改過自新的動力	a. 與訓導部的「學生自新計劃」合作，協助學生以義工服務時數來完成其自新計劃	2012 年 10 月至 2013 年 7 月	a. 成功引導同學明白自新計劃及義工服務的目的和關係 b. 完成目標服務時數，並成功「清洗」學生過失記錄 c. 加強學生對自己能改過自新的動力和信心	a. 觀察參加計劃的學生反應 b. 學生問卷調查 c. 成功「清洗」學生過失記錄及重犯記錄情況 d. 導師意見	陳敏玲 陳政儀	訓導部

對象	工作/活動/目的	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	資源/協作
全校學生	**3. 「傑出單親家庭學生選舉」** ➢ 提升自信心及自我形象 ➢ 表揚在學習及操行上有明顯進步的學生(來自單親家庭)	a. 老師觀察及物識合適人選 b. 提名合適人選參加 c. 分享個人感受和領會(適當時)	2013 年 4 月至 5 月	a. 能成功提名 1 至 2 名合適人選參加	a. 參加人數 b. 評選結果 c. 學生感受	謝黛霞 陳敏玲	主辦機構 香港單親協會
全校學生	4. **週會及班主任節** **主題:「生命教育」** (詳情見附頁二) **9-11 月** **認識生命、欣賞生命** **12-3 月** **尊重生命** **4-6 月** **探索生命**	a. 逢週三進行一節週會(約 40 分鐘) 及班主任節(約 35 分鐘)，高低年級交替進行 b. 各班主任組織自班輔導活動，本部可協助聯絡機構幫忙	2012 年 9 月至 2013 年 5 月	a. 活動能帶出主題 b. 學生能投入活動 c. 學生能對主題有所認知和反省	a. 觀察學生反應 b. 師生問卷調查(包括機構安排的問卷) c. 老師意見	陳敏玲 陳子欽 陳福祥 梁慧雯 吳建華 黃幗莊	校外機構
全校學生	**5. 全方位學習(試後活動)** ➢ 增進課外知識及其他學習經歷 ➢ 認識社區、關心社會	a. 參觀 b. 探訪、義工服務 c. 講座、工作坊	2013 年 6 月至 7 月	a. 活動能帶出主題 b. 學生能投入活動 c. 學生能對主題有所認知和反省	a.觀察學生反應 b.老師意見	陳敏玲 陳福祥 陳子欽 吳建華	校外機構
全校學生	**6. 「十大新聞選舉」** ➢ 增進時事知識、加強通識教育效能 ➢ 認識社區、關心社會	a. 派發及收回表格、統計及寄回數據 b. 向全校宣布結果(早會)	2012 年 12 月	a. 95%學生參加投票 b. 學生能對時事有所認知和反省	a.學生投票率 b.老師意見	陳子欽	主辦機構
中一 中二	**7. 溝通技巧小組** ➢ 提升自信心及自我形象 ➢ 改善人際關係技巧 ➢ 改善自我表達技巧 ➢ 建立人際關係網絡	a. 老師觀察及推薦同學參加 b. 小組活動	2012 年 10 月至 2013 年 5 月	a. 學生出席率達 95% b. 學生能掌握基本的人際溝通 c. 提升自信心 d. 認識最少 2 位朋友，並建立友誼	a. 參加人數及出席率 b. 學生問卷調查 c. 導師意見	謝黛霞	-

對象	工作/活動/目的	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	資源/協作
中二 中三	**8.情緒管理小組** ➢ 提高對自我情緒的認知 ➢ 掌握對情緒的控制和處理技巧 ➢ 改善人際關係(如:師生、同學、家人關係)	a. 老師觀察及推薦同學參加 b. 小組活動	2012 年 10 月至 2013 年 5 月	a. 學生出席率達 95% b. 學生能意識自己的情緒反應及較有信心去控制情緒 c. 學生能掌握基本的控制情緒和處理技巧	a. 參加人數及出席率 b. 學生感受 c. 導師意見	謝黛霞	主辦機構
中四 中五	**9. 「乘風啓航」領袖訓練** ➢ 提升自信心及自我形象 ➢ 改善溝通及情緒控制技巧 ➢ 提升處理衝突能力 ➢ 提升領導能力、組織能力	a. 老師觀察及推薦同學參加 b .小組活動 c. 營會	2012 年 12 月、2013 年 4 月及 7 月	a. 學生出席率達 95% b. 學生能掌握基本的溝通及情緒控制技巧 c. 學生能意識同學的情緒反應及較有信心去初步處理衝突	a. 參加人數及出席率 b. 學生感受 c. 導師及老師意見	陳政儀	訓導部 (領袖生) 校外機構
中五 中六	**10.減壓工作坊-瑜珈訓練** ➢ 通過瑜珈訓練來學習減壓技巧 ➢ 學習瑜珈基本技巧	a. 在體育課進行(2-3 節) b. 外聘瑜珈導師	待定	a. 學生能掌握瑜珈基本技巧 b. 享受做瑜珈的過程	a. 觀察學生反應 b. 學生感受 c. 導師及老師意見	謝黛霞 陳敏玲	體育部 家教會
中五	**11. 「I CAN FLY」青年職前培訓計劃** ➢ 了解自己 ➢ 求職技巧訓練 ➢ 生態導賞員訓練	a. 工作坊 b. 職業培訓 c. 生活體驗營 d. 義工服務	2013 年 5 月至 7 月	a. 同學能為前途作打算 b. 同學能掌握求職及面試技巧 c. 同學能說出名相關行業和工作性質	a. 觀察學生反應 b. 問卷調查 c. 學生出席率	謝黛霞	升學就業部

主題大型活動計劃:

對象	工作/活動/目的	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	資源/協作
全校學生	**12. 「Teen 使行動-青少年*思健*推廣計劃」(精神健康)-獎勵計劃 (2 年計劃)** ➢ 對生命建立正面的態度，加強自重、自愛、自控能力 ➢ 加深對精神健康及疾病的認識，支持病患者融入社會，城少歧視 ➢ 培養互助互愛，服務社群的心志 ***主題:*** ● 青春性愛 ● 自我形象及建立自信 ● 情緒掌控 ● 處理人際關係 ● 抵擋誘惑	e. 組織學生義工團隊-「思健大使」 f. 定期舉行會議 g. 接受互動學習活動 h. 校內、外推廣活動(如:講座、義工服務) i. 分享成果、經驗	待定	d. 有禮及幫助服務對象 e. 能關懷他人 f. 適當地管理情緒 g. 主動、熱誠、迅速執行任務、願意接受責任 h. 興人合作愉快及關心他人 i. 作出積極建議 j. 主動推廣精神健康有關訊息	a. 學生表現評估表 b. 老師意見	陳政儀 陳敏玲 陳福祥	主辦機構(教育局、思健) 鄧允泉(訓導主任)

與「家教會」協作的活動：

對象	工作/活動/目的	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	資源/協作
新生家長學生	**13.「新生家長座談會」** ➢ 讓家長對本校各方面有初步的認識(學校宗旨、教學理念、師資、課程安排、學習支援、成就表現、訓育輔導、德育輔導)	a. 講座 b. 老師簡介情況 c. 校園參觀 d. 學生設計作品展覽	2012 年 7 月	a. 新生家長出席率達 80% b. 家長能對本校各方面有初步的認識	a. 家長出席人數 b. 老師意見 c. 家長意見	陳敏玲 謝黛霞	校務部 家教會 設計科
全校學生	**14.「月餅製作班」** ➢ 強化家校合作，加深雙方了解 ➢ 善用家長資源，讓學生得益 ➢ 認識中國傳統文化	a. 家長教授學生製作月餅 b. 設「最有心思獎」，鼓勵師生參加	2012 年 9 月	a. 學生出席達 15 人 b. 愉快完成製作過程	a. 家長、學生出席人數 b. 學生意見 c. 家長意見	陳敏玲 謝黛霞	家教會
中一家長學生	**15.「中一家長晚會」** ➢ 家長能對子女在校情況有進一步的認識 ➢ 加強家長與老師的溝通	a. 講座 b. 與班主任會面及派發成績表 c. 壁報展覽 d. 學生設計作品展覽	2012 年 11 月	a. 中一家長出席率達 80% b. 家長能對子女在校情況有進一步的認識	a.家長出席人數 b.老師意見 c.家長意見	陳敏玲 謝黛霞	家教會 中一班主任 保良局教育心理學家
全校學生	**16.「親子燒烤晚會」** ➢ 家長能對子女在校情況有進一步的認識 ➢ 加強家長與老師的溝通	a. 設「燒得最靚雞翼獎」等，鼓勵師生參加 b. 鼓勵班主任參與(尤其中一、二級班主任)	2012 年 12 月	a. 出席達 120 人 b. 愉快完成燒烤晚會	a. 家長、學生出席人數 b. 學生意見 c. 家長意見	陳敏玲 謝黛霞	家教會
中一至中五學生	**17.「家長日」** ➢ 家長能對子女在校情況有進一步的認識 ➢ 加強家長與老師的溝通	a. 全校老師參與	2013 年 2 月	a. 家長出席達 80% b. 流程須利完成	a. 家長、學生出席人數 b. 學生意見 c. 家長意見	陳敏玲 謝黛霞	家教會

與「家教會」協作的活動：

對象	工作/活動/目的	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	資源/協作
全校學生	**18.「親子大旅行」** ➢ 家長能對子女在校情況有進一步的認識 ➢ 加強家長與老師的溝通	a. 設「最踴躍參與獎」等，鼓勵師生參加 b. 鼓勵老師及校內職員參與	2013 年 4 月	a. 出席達 50 人 b. 愉快完成大旅行	a. 家長、學生出席人數 b. 學生意見 c. 家長意見	陳敏玲 謝黛霞	家教會
全校學生	**19.「親子陶藝班」** ➢ 強化家校合作，加深雙方了解 ➢ 增加家長和學生的溝通，改善關係	a. 導師帶領家長及其子女一起學習陶藝 b. 鼓勵家長、學生、老師的參與	2013 年 5 月	a. 出席達 15 人 b. 愉快完成陶藝班	a. 家長、學生出席人數 b. 學生意見 c. 家長意見	陳敏玲 謝黛霞	家教會

支援特殊學習需要計劃(SEN):

對象	工作/活動/目的	推行策略	時間表	表現指標	評估方法	負責人	資源/協作
中一至中六學生	**20. 支援特殊學習需要計劃(SEN)** a. 言語治療 b. 考試特別安排(加時/特別房間) c. 申請公開考試特別安排 d. 小組學習支援(課堂)(中、英文科) e. 小組學習支援(課後) f. 個別輔導(IEP)(Tier-3) g. 教育心理學家服務(評估、輔導、轉介、個案會議) h. 社交小組支援 i. 家長講座 j. 自閉症人士家庭支援服務 k. 教育局言語及聽覺服務 l. 中、英文伴讀計劃(Reading Buddy)	(見附頁三)	2012 年 9 月至 2013 年 8 月	(見附頁三)	(見附頁三)	陳敏玲 謝黛霞 黃幗莊	黎紹基(副校長) 保良局教育心理學家 中文科科主任 英文科科主任 言語治療

2012/2013 年度工作計劃
訓導部

主　任：鄧允泉、易詠兒
副主任：周國明
委　員：林志華、周炳堅、曹培基、王綺文、陳曉融、鄭佩雯、陳嘉冰、洪慧琛
(暫定)
負責遲到老師: 梁景耀

目的：
1. 爲貫徹本校的關注事項－－「個人生涯規劃」，爲學生訂立人生的目標，共創成長路。維持良好學習環境，使全校活動能有效地進行。
2. 訓練學生有良好紀律表現，提升校譽，增加同學的歸屬感。
3. 監控及執行既定的獎懲制度，對品行優異的學生予以獎勵，並與班主任緊密聯繫，調查及處理學生偏差行爲，從而協助學生改善，建立正確價值觀和適當的生活方式。
4. 使班長及領袖生能透過培訓、紀律實踐，養成自律精神，協助維持秩序，成爲其他同學好榜樣。
5. 協助學生養成良好的生活習慣及確立正確的待人處事態度。

強處：
1. 「全校策動法」(全體老師均負責班主任工作) 推動全校老師加強訓育、輔導工作。
2. 全體老師能通力合作，使管治學生得心應手。
3. 訓導老師有良好經驗，並有良好的運作體系及資訊系統支援，能有效地處理個案，協助學生改善偏差行爲。
4. 全體老師皆能以人爲本，以嚴而有愛的手法，照顧學生，師生關係和諧融洽。

弱處：
1. 部份學生缺乏家庭照顧，未能培養出良好的生活習慣，甚至養成不正確的待人處事觀念及衍生偏差行爲。
2. 學生獨立能力較弱，培訓班長、科長、領袖生等工作頗具困難。
3. 礙於人力資源不足，訓導老師需兼顧繁重的教學節數、班主任工作及帶領課外活動，故工作壓力沉重。

機會：
1. 校外資源如社區青年中心及校友、家長、警方聯絡主任支援力量充足。

危機：
1. 嚴重行爲及情緒問題學生難以轉介到合適學校就讀，影響整體秩序。
2. 社會風氣變幻不定，學生易受各種不良風氣影響。
3. 少部分學生操行差劣，加上缺課及遲到情況嚴重，難以給予關懷及教導，影響整體秩序。

本學年關注事項：
1. 配合「個人生涯規劃」政策，協助學生訂立人生的目標。
2. 配合提升教學效能的關注事項，全力維持全校各班良好的上課秩序，改善教學效能及學習氣氛。推行活動包括秩序比賽等。

具體措施：

推行日期	活動名稱／項目	對象	負責老師	合作部門	財政預算
8 月底	編訂全年教師當值表		鄧允泉		
8 月底	班長章 領袖生章	班長 領袖生			3,000
全年	跟進學生獎懲紀錄及違規個案；透過會議評估校規及其執行方法，並制定預防措施，務使學校活動能順利進行。	全校	全體訓導老師		
全年	推行午間及放學後班際及社際球類比賽	全校	鄧允泉	體育部、活動部及資訊科技部	
全年	午膳、放學後校外巡視		全體訓導老師		
全年	生涯規劃系列	全校	全體訓導老師	輔導部	3,000
全年	雜項及文具		鄧允泉、易詠兒		2,000
全年	於有蓋操場加添高清鏡頭		鄧允泉、易詠兒		25,000
9 月中	領袖生選拔	領袖生	易詠兒、周國明		
9 月尾	領袖生授章儀式	領袖生	易詠兒		
9 月-10 月	制訂各班班規及健康守則	全校	全體班主任	校務部、輔導部	
10 月-11 月	遠足獎勵計劃	S1-S3 及參與自身計劃的學生	周國明	謝黛霞姑娘	3,000
11 月-12 月	第一學期秩序比賽	全校	鄧允泉 +訓導老師		1,000
11 月-12 月	領袖生工作坊	領袖生	易詠兒		2,000
12 月	領袖生訓練營	領袖生	易詠兒、周國明		10,000
2 月	愛心種植比賽	全校	鄧允泉		1,000
4 月	領袖生活動	領袖生	易詠兒		2,000
5 月-6 月	第二學期秩序比賽	全校	易詠兒 +訓導老師		1,000
6 月	修訂學生獎懲準則		全體訓導老師		
不定期	參觀懲教所活動		易詠兒		1,500
				總數：	$54,500.00

評估方法： 以整體老師意見反映，並作檢討。

主任簽署：_____ _____ 日期：27 – 6 – 2012

鄧允泉 易詠兒

PLANNER FOR 2012/ 2013
BOARD OF ACTIVITIES

CHAIRPERSON: Chu Kai Yuen

DEPUTY CHAIRPERSON: Lou For Tat, Tang Shui Chung

MEMBERS: Yuen Wing Han, Li Fung Yi, Lee Tak Ming, Lee Sze Nga, Hung Wai Sum, Ho Pui Yan

OBJECTIVES:
1. Provide a wide range of inter-class and inter-house activities to ensure better cohesion of students.
2. Promote student initiated and run activities to help students learn to be independent.
3. Develop interest groups of all kinds to enrich students' life and most importantly to help students learn to spend their pass time.
4. Provide opportunities for different learning experience along with the normal curriculum to broaden the horizons of students and consolidate their learning.
5. Promote the awareness of environmental preservation and health care.
6. Enhance students' capability of career and life planning.

STRENGTHS:
1. Have well trained teachers to lead various types of activities. Three of the board members have undergone professional training in the management of extracurricular activities at the Chinese University of Hong Kong.
2. Some activities have very good record of achievement in various inter-school competitions.
3. Receive generous financial support from the school.
4. Rented quarters for activities are nearby (e.g. swimming pool, tennis court and town hall).

WEAKNESSES:
1. Teachers are always overloaded and can spare little time in holding meetings after school.
2. Students are mostly over-dependent.
3. Long school day makes students tired after school and less motivated to participate in after school activities.
4. Students are mostly not patient enough to undergo serious training.
5. Priorities are given to discipline and then academic work. Extracurricular activities receive the least attention in general.

OPPORTUNITIES
1. There are more and more ready funds to help finance various outsourced programmes.
2. Alongside with the introduction of other learning experience which calls for activity based learning, the importance of carefully designed extracurricular activities starts to receive more attention.

THREATS
1. There is a subculture among youngsters that fun is always vital. Activities that demand serious work and patience generally receive poor response.
2. Teachers tend to opt for less involvement in running activities.
3. The school are receiving more and more students with special needs which draws further manpower in caring students.

MAJOR CONCERNS IN THE YEAR:

1. Through various educational camps and cross border study trips and community services, students are trained to get along well with peers, family members and people from all walks of life.
2. Students are guided to divert themselves to becoming a healthy youngster with balanced diet and purpose oriented life style.
3. Students are motivated to explore the both the physical and social environment around them. They will be aware of the need of sustainable development and early career planning.

MEASURES TO BE TAKEN			
DATE	AREA	JOB	Teacher In Charge
Sept.,2012 - June,2013	Regular club activities	1. Run well functioned clubs and societies : a、 Provide at least 6 meetings through out the year and admit no less than 6 members b、 Keep proper attendance record in central server c、 Councelling absentees d、 Provide sufficient activity classes of various sorts to engage all S1 students	All teachers Yang Yin Tsang Class teachers Ho Pui Yan / Chu Kai Yuen
Sept.,2012 - June,2013	Inter house and inter class activities	2. Run inter-house competitions a、 Cheer leading competition and others b、 Athletic competition 3. Run inter-class activities a、 Board display competition b、 Athletic Competition c、 Picnic/Day camp/Overnight camp	Tang Shui Chung Lou For Tat/Lee Sze Nga Chau Wing Hang Lau For Tat/Lee Sze Nga Chu Kai Yuen/Yuen Wing Han
Sept.,2012 - June,2013	Various extension activities	4. Run various whole school programmes a、 Post examination activities i. Singing Contest (solo/group) ii. Variety Show iii. Educational visits iv. Sports activities v. Councelling activities b、 Summer activities c、 Special programme (charity walk, blood donation etc.) 5. Organize or join various social service and environmental protection activities 6. Run educational visits including cross border educational visits (e.g. visit to the mainland and Southeast Asia) 7. Run various activity including visits to theatres, field trips and talks of various sorts as part of the OLE lessons	Li Fung Yi/Yeun Wing Han Ho Pui Yan/Lee Tak Ming Chu Kai Yuen/Tang Shui Chung Lau For Tat/Lee Sze Nga Councelling team (work in team) Chu Kai Yuen/ Tang Shui Chung Hung Wai Sum Chu Kai Yuen/ Tang Shui Chung/ Yang Yin Tsang Chu Kai Yuen/ Yang Yin Tsang

Sept.,2012 – June,2013	Training	8. Run activities through Students' Union a、 Christmas activities b、 Singing Contest c、 Others 9. Organize leadership training camp 10. Coordinate training sessions for class committee members (sports, environmental protection and other class activities) 11. Run S1 orientation camp 12. Run S3 Discipline and Leadership training camp	 Li Fung Yi Li Fung Yi Chu Kai Yuen Li Fung Yi /Chu Kai Yuen Work in team Yang Yin Tsang / Chu Kai Yuen Yang Yin Tsang / Chu Kai Yuen
Sept.,2012 – June,2013	Others	13. Administration a、 Board display b、 Venue booking	Lai Siu Ki Yang Yin Tsang

EVALUATION METHOD :

1. Amount of activities organized.
2. Turn up rate of activities.
3. Feedback from teachers.
4. Achievement in inter-school competitions.

ANNUAL ESTIMATE 2012/2013
BOARD OF ACTIVITIES

BUDGET		
AREA	ITEMS	$
Regular club activities	1. Run well functioned clubs and societies in the area of :	
	a、 Academic	8,500.00
	b、 Arts	9,500.00
	c、 Social Services	6,000.00
	d、 Sports	16,000.00
	e、 General interests	9,000.00
Inter house and inter class activities	2. Run inter-house competitions	
	a、 Cheer leading competition	1,000.00
	b、 Athletic competition	1,000.00
	3. Run inter-class activities	
	a、 Board display competition	1,000.00
	b、 Athletic Competition	1,000.00
	c、 Picnic/Day camp/Overnight camp	2,000.00
	d、 Singing Contest (inter class)	1,000.00
Various extension activities	4. Run various whole school programmes	
	a、 Post examination activities	10,000.00
	b、 Special programme (blood donation and charity walk etc.)	6,000.00
	c、 Lunch activities	1,000.00
	5. Organize or join various social service activities	1,000.00
	6. Run educational visits including cross border educational visits (Trip to Shanghai/Korea/Taiwan)	55,000.00
	7. Run OLE Lessons	10,000.00
Training	8. Organize orientation and leadership training camp	95,000.00
	9. Coordinate activities for class activities	4,000.00
Others	10. Administration (Consumables and accessories)	4,500.00
	11. Fixed assets acquisition (provision for the acquisition of audio visual equipment of $10,000, facilities for activities at $6,000 together with a sum $5,000 for furniture)	21,000.00
	TOTAL	263,500.00

Signature of Chairperson: _____ Date: 27/6/2012

Chu Kai Yuen

保良局朱敬文中學
其他學習經歷(OLE)工作計劃
課外活動部份
2012-2013

		德育	社會服務	工作經驗	藝術	體育
1 通識科活動課(中四/五/六) a) 時間：週一第八至第九節(中四)/週四第八至第九節(中五)/週五第五至六節(中六) b) 任教老師：通識科老師 c) 內容： i) 配合通識科的考察及互動教學 ii) 香港研究專題 iii) 專題研習工作坊 iv) 生涯教育 d) 統籌： i) 通識科負責有關科本互動研習活動 ii) 活動部安排參觀及境外交流活動 iii) 升學就業部安排生涯教育活動	S4/5/6	30	10	10		
2. 通識科活動課 (中一/二/三) a) 週二第四至五節(中三)/ 週二第八至九節(中二)/ 週三第二至三節(中一) b) 任教老師：通識科老師 c) 內容： i) 配合通識科的考察及互動講座 ii) 社會服務實踐 (老人服務及復康服務)/國民教育/文物保育 d) 統籌： i) 通識科負責有關科本互動研習活動 ii) 活動部安排社會服務及境外交流活動 iii) 升學就業部安排生涯教育活動	S1/2/3	10	10	10	20	
3. 一人一體藝 (繽紛星期五) a) 級別：中一同學必須參加/中四同學可參加部份活動 b) 時間：週五放學後，三時四十五分至五時正 c) 負責老師：全體老師負責 d) 內容：i) 才藝 (非洲鼓班、合唱團、魔術等) ii) 興趣 (箭藝、綠化大使等) iii) 體育 (排球、Hip Hop 舞等) iv) 應用學習(化妝、美食製作及創意科技) e) 統籌老師：何佩恩老師/楊賢增先生	S1/4		30		30	30
4. 領袖紀律訓練營 a) 級別：中三級 b) 時間：四日三夜 c) 負責老師：中三班班主任 d) 活動安排：外聘導師 (由保良局統辦及資助) e) 統籌：朱啓源老師、楊賢增先生	S3	20				20
5. 生活教育活動 a) 級別：中一級 b) 時間：三日二夜訓練營 (14/11-16/11) c) 負責老師：中一班主任 d) 活動安排： i) 紀律訓練 (外聘導師) ii) 團隊建立活動 (外聘導師) iii)自我管理訓練 (外聘導師) e) 統籌：朱啓源老師、楊賢增先生	S1	30				
6. 領袖訓練營 a) 級別：中四至中六級 b) 時間：8 月 23 日(星期四)，上午九時至下午五時 c) 負責老師：學生會統籌老師及中六班主任 d) 內容 i) 管理之道 ii) 彼此認識 iii) 團隊建立活動	S6	10				
7. 環保/商業考察活動 a) 級別：中一至中三級 b) 時間：約於六月底試後活動期間 c) 負責老師：朱啓源/阮詠嫻 d) 活動安排：參觀國內著名工廠及進行交流活動	S4-6	10	30			
8. 認識中國活動 i) 兩岸三地考察活動(上海、台灣或韓國) a) 日期：大約 10/4 月 b) 對象：全校招收約七十人 c) 內容：訪問上海台灣/韓國中學，參觀台灣/韓國科技及環保設施，參與內地、台灣及韓國文化活動 d) 負責人：朱啓源老師、黃國莊、李思雅、楊賢增先生 ii) 國情教育展覽及參觀國情教育中心 (中二級) iv) 走進珠三角考察活動中二級	S2-6 S2 S2	70 30 30		 30 30		

27-6-2012

2012/2013 年度工作計劃

校 務 部

主　任：黎紹基

副主任：余卓輝

成　員：鄧允泉、高建峰、唐永茂、黃蔭家、黃子華

目　的：　將本部工作程序進一步系統化，以提高本部工作效率。工作範圍如下：

		負責人
1.	學校財產及物料管理	黎紹基、余卓輝
2.	儲物箱借用及管理	余卓輝、高建峰
3.	校舍鎖匙管理	黎紹基、余卓輝
4.	ETV 、視聽器材管理及維修	黎紹基、高建峰、唐永茂
5.	學校傢具及有關設備的大批購置之招標工作	黎紹基
6.	車船津貼、減免學費、書簿津貼、地鐵乘車申請	黎紹基、余卓輝
7.	統籌訂購各科會考試題 (DSE)	黎紹基
8.	統籌訂購及派發各級簿紙	黎紹基、余卓輝
9.	統籌訂購校服、運動衣、學生文具等事宜	黎紹基、余卓輝
10.	與活動部及學生會合作共同監管食物部	黎紹基
11.	統籌學校服務承諾進展	黎紹基
12.	統籌編訂學校書單	黎紹基
13.	統籌中一收生工作	黎紹基、余卓輝、鄧允泉、鄧滿堂、林志華
14.	統籌數碼化學生證	黃子華、黎紹基
15.	統籌中一及中二級全年留校午膳	余卓輝、黎紹基
16.	統籌學校事務事宜	黎紹基、余卓輝
17.	統籌校友會事宜	黎紹基、鄧允泉、朱啓源、鄧滿堂

2. 加強本部與其他部門的協調，以確保學校順利運作。

強　處：1. 本部各成員經驗豐富，熟習本部的運作。
2. 本部成員工作有熱誠，辦事認真。

弱　處：1. 本部成員須兼顧其他職責，工作較忙碌。

機　會：本部如有足夠的人力及財力，可擴充工作範圍，加強學校的整體運作。

危　機：本部工作上需與其他部門協調，否則有損工作效率。

本學年主要關注事項：

1. 改善儲物箱的管理。
2. 改善視聽器材的管理。
3. 跟進成立法團校董會過渡期間全校資產盤點及移交事宜。

具　體　措　施		
日　期	工　　作	負 責 人
7 月	審訂本部教師手冊的內容及開學的工作細則	黎紹基 (全體成員協助)
9 月	召開本部學年初的工作會議	黎紹基及全體成員
1 月	檢討本部由開學至學年中的工作，有需要時作適當的調整	（ 同　上 ）
6 -7 月	檢討全學年的工作，製定下學年度的工作計劃及人手編配	（ 同　上 ）
評估方法： 比較上學年度的同類工作，以求改善有關工作成效。		

2012/2013 年度財政預算

校 務 部

類　別	項　　目	支出預算	備　註
視聽教具	1. 教具零件配套	$2,000.00	
	2. 視聽儀器維修費	$2,000.00	
	3. 電池	$1,000.00	
	小計：	$5,000.00	
門鎖及門匙	1. 門鎖配套	$2,500.00	作特別室及更換損壞零件之用途
	2. 鎖匙	$2,500.00	
	小計：	$5,000.00	
推動校友會事宜	津貼全年兩次活動經費	$10,000.00	
雜 項		$2,000.00	
	總　額：	$22,000.00	

主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27– 6 – 2012

黎紹基

2012/2013年度工作計劃

學校環境管理部

主　任：高建峰
副主任：曹培基
委　員：鄧允泉、鄧滿堂、程贊輝及各工友

目　的：1. 提供合適及安全的學習環境；
2. 確保學校各類設備在最佳狀態，讓師生們能在優良的環境中提升教與學的效能；
3. 鞏固學生的環保意識，善用綠色能源，打造環保及節能的校舍。

強　處：1. 恆常執行保養和改善校舍的設備；
2. 工友能在其崗位內發揮其專長，改善校內設施。

弱　處：1. 較難聘請有技術的工友協助學校維修工作；
2.. 建設及維修項目涉及多方面專業知識範疇，老師們難以一一應付，須要花更多時間了解或徵詢專業人仕意見；
3. 老師們教學工作已十分繁重，還須抽時間應付承建商維修報價、監察工程等工作，感到十分吃力。當遇上緊急時故，更難即時抽身解決。

危　機：1. 校舍快踏入三十年，部份設備/結構老化；
2. 學生莫視學校在指定地方進食的規定，導致隨處發現食物及飲品殘渣，影響校舍清潔衞生。

本學年主要關注事項：
1. 加強及優化老師教學和學生學習空間及設施，配合新高中課程；
2. 與 IT 部合作，改善課室 IT 設施，提高老師教學效能；
3. 優化校內學習環境空間，培養學生身心發展成長；
4. 改建 18IT室配合新高中學制課程使用；
5. 跟進及監察暑期校舍大修工程。

	具　體　措　施			
日 期	工　　作	成功準則	評估成效方法	負責老師
2013年7月暑假	統籌學校大修工程	獲批申請大修項目	完成及驗收大修工程項目	高建峰
2013年	東梯加建檔雨水圓窗及窗框	完成加建工程	驗收符合校方指定規格	高建峰
2013年	改建電腦室 (18IT)	完成改建工程	驗收工程及有效進行課堂活動	高建峰

2012/2013年度財政預算

學校環境管理部

(A) 維修類

項目	名　　稱	預算數量	單 價	預算金額
1.	電器配件			
	a) 35W T5節能光管 40支/盒	6 盒	$ 1,500.00	$ 9,000.00
	b) 蝴蝶管 20支/盒	2 盒	$ 900.00	$ 1,800.00
	c) 電子光管變壓器	20 個	$ 140.00	$ 2,800.00
	d) 電掣、燈掣及電器什項維修			$ 35,000.00
2.	玻璃			$ 1,000.00
3.	水喉類配件及維修			$ 8,000.00
4.	五金類及什項配件油漆			$ 8,000.00
5.	學生貯物櫃鎖、門鎖及鎖匙			$ 5,000.00
6.	各項維修			$ 50,000.00
			總　額：	$ 120,600.00

(B) 傢俱及儀器類

項目	名　　稱	預算數量	單 價	預算金額
1.	學生椅	40 張	$ 80.00	$ 3,200.00
2.	學生	40 張	$ 130.00	$ 5,200.00
3.	教員室老師用書枱	5 張	$ 780.00	$ 3,900.00
4.	木質貯物柜及文件柜			$ 30,000.00
			總　額：	$ 42,300.00

(C) 校舍清潔

項目	名　　稱	預算數量	單 價	預算金額
1.	莊臣面蠟（6加侖/箱）	40 箱	$ 530.00	$ 21,200.00
2.	起蠟起漬水（6加侖/箱）	12 箱	$ 300.00	$ 3,600.00
3.	綠水（6加侖/箱）	2 箱	$ 350.00	$ 700.00
4.	潔能清潔劑（6加侖/箱）	5 箱	$ 380.00	$ 1,900.00
5.	清潔器具			$ 6,000.00
6.	禮堂木地板打水晶臘，禮堂高窗，光管清潔，健體室，會客室清洗地毯、清洗食水缸及大門牌樓。			$ 60,000.00
			總　額：	$ 93,400.00

(D) 校舍消防系統

項目	名　　稱	預算數量	單 價	預算金額
1.	消防週年保養			$ 8,000.00
2.	消防系統維修			$ 8,000.00
			總　額：	$ 16,000.00

(E) 裝修工程

項目	名稱	預算數量	預算金額
1.	東梯加建檔雨圓窗框	6 套	$ 30,000.00
2.	有蓋操場近長枱位天花加設樓底風扇	1 0 把	$ 15,000.00
3.	更新及優化電腦室工程 (18IT)	1 宗	$ 100,000.00
4.	29DATC研習室8張工作枱，加設電掣	1 宗	$ 25,000.00
5.	更換及優化課室電腦訊號及網絡系統	1 宗	$ 60,000.00
			$ 230,000.00

預算總支出：$502,300.00

主任簽名：

高建峰

日　期：27-6-2012

PLANNER FOR 2012 / 2013

FINANCE BOARD

Teacher in charge : Lai Siu ki

Member : Chu Kai Yuen, Poon Wai Keung

OBJECTIVES :

1. Budgeting and control
   - Coordinates programmes budgets throughout various departments so as to produce an overall budget.
   - Conducts variance analysis every six month.

2. Financial Reporting
   - Prepare interim and year end financial reports to help decision making.

3. System development
   - Develop effective reimbursement, book-keeping and control system.

STRENGTHS:

1. Accounts are audited by professionals from EDB and the Po Leung Kuk.
2. Well trained personnel in the field of accountancy.
3. Full time staff handling full set of accounts.

WEAKNESSES:

1. No control system is in proper function.
2. No financial statement is presented in board meetings to aid decision making.
3. Budget is not treated as tool for analysing performance of various departments

MAJOR CONCERN IN THE YEAR:

To build up an analysis system to help decision making.

MEASURES TO BE TAKEN		
DATE	JOB	Teacher In Charge
Sept 2012– August 2013	Reviewing and Preparing the budget plans. Present financial statements in Administration Board Meeting to help decision making, if necessary. Prepare and execute system design for better control	Lai Siu Ki & all member
June 2013 June 2013	Prepare CEG grant proposal and compile its financial report. Collect and compile the annual financial estimate of all departments and subjects	Poon Wai Keung & all member Poon Wai Keung
EVALUATION METHOD : 1. Amount of variance analysis and financial reports presented. 2. Feedback from Heads of Board.		

ANNUAL ESTIMATE 2012/2013

FINANCE BOARD

Stationery	$1,450
Files and supporting materials	$ 150
	$1,600

Signature of Teacher in Charge :_____ Date : 27-6-2012

Lai Siu Ki

2012/2013 年度工作計劃

學校發展及宣傳部

✧ 主任：雷兆邦

✧ 委員 :潘偉強、黎紹基、朱啓源、鄧允泉、易詠兒、金沛成、周炳堅

工作目標：

1. 根據學校「關注事項」的發展優次，制定清晰的推行計劃，並對相關部門發出指導性的指引，以學校發展成「專業學習型社群」爲目標。
2. 就學校「教與學」、「學生發展」、「學校發展」及「專業群體關係及服務」四個範疇進行檢討，再向校方提出改善及發展的建議，確保學校的施政及發展方向，符合不同學校持份者的需要。
3. 發展教學研究的工作，「以研究帶領教學」，發展一套符合學校特色、有實際數據支持的自我完善文化，提升學與教成效。
4. 制定不同範疇的校本表現指標，以理性、開明的態度分析學校的表現，所得的結果有助提升學校效能，也能增強各持份者對學校的信心。
5. 發展學校品牌概念 (PLKCWC.edu.hk)，藉著舉辦 / 參與 / 協辦教學活動、編撰刊物、紀念品、校園橫額及標語等的設計，透過有系統的規劃，增強持份者的歸屬感及推廣學校專業形象。
6. 加強校內及與其他校外專業群體的關係，透過舉辦主題活動、研討會及教研的發表等知識分享活動，增加學校對教育界的貢獻，亦有助與社會大眾保持友好的互動關係。

強處：

1. 委員對教育發展觸覺敏銳，能對最新的資訊有透徹的理解，並擅於融入學校的發展目標及政策中，提高團隊對社會轉變的意識和理解，有利建立具效能的專業學習社群。

2. 委員多擁有研究院或以上的學歷，有著豐富的教研經驗，能針對學校需要而推動不同領域的教研工作，充份掌握學生的不同興趣及需要，提升學校效能。

3. 委員多爲資深教師，且肩負領導角色，現帶領著不同領域的行政部門及學科。且能靈活調撥資源，有助學校發展計劃落實，確保學校政策及既定程序有效執行。

4. 委員擁有豐富外交、籌辦活動及出版刊物的經驗，故能周詳及暢順地策劃、籌備多元模式的活動。且對預期成果有清晰的概念及明確的目標，有助提升成效。

5. 本部致力拓展與外界專業群體的關係，藉此加強學校的專業發展，如：教育局、香港中文大學教育學院、香港手球總會及香港商業教育學會等。與學校已有多年的合作基礎，有利學校繼續主辦不同類型的校際比賽等，提升學校的專業。

6. 委員擅於將學校的優勢轉化成推廣的意念，並能有效轉化成不同形式的資訊，並透過不同渠道發放，有助向各持份者展現學校文化及校風的精髓，推動學校的發展。

弱處：

1. 發展及宣傳工作並非單一部門獨自所能完成，實有賴全校通力合作，才會達致最佳的成果。唯校內協調、部與科組間的合作機制有待加強，方能彰顯成效。
2. 鑑於本部僅屬咨詢性質，非執行部門，缺少監察職能，導致部份計劃發展性的工作雖已完成，但未能穩固紮根在學校的文化中，削弱了工作成效。
3. 學校雖有發展自評的機制，未能充分利用數據來制定發展優次及實踐「策劃—推行—評估」的自評循環，容易輕視了不同持份者的訴求，以致部份的政策未能建基於實證或針對學生的需要而設立。
4. 學校跨部門、科組的協作文化未夠緊密，「山頭主義」工作文化泛濫，校方需增加教職員間的溝通平台及機會，以增強協同效應，促進學校效能。
5. 學校的宣傳推廣工作，主要在提高外界對學校的認識及接納程度。但礙於社會人士的訴求會因時而變，而且步伐急速，以致學校的施政未能及時配合，直接影響了成效。
6. 委員要處理日常繁重的教學及照顧學生的工作，同時也要兼顧其他重要行政責任，以致在有限的人力資源下，局限了學校發展及宣傳工作的成效。
7. 學校雖重視家校、校友、社區及外間機構的合作，藉他們支援學校不同的活動及計劃。唯學校未有策略加強與他們的聯繫，發揮他們的最大效能，推動學校的持續發展。

機會：

1. 本部以「學校自我完善」的目光及「提升學校效能」的發展策略，對學校的現況作出檢視並作出改進。委員中擁有教育局工作的經驗及研究院主修「學校效能研究」的培訓。在實戰經驗及學理的支持下，將有助提升學校效能。
2. 學校近年多了與社區及外間機構的合作機會，藉此支援學校不同的活動及計劃。學校若能更有策略地組織起他們，加上家長、校友數方面的支援，定必發揮出強大的力量，可更有效地推動學校的發展。
3. 「三三四新高中課程」的施行爲學校帶一個機遇，因爲新學制下的課程架構，有助消除外界多年來對學校「職業先修」的另類標籤及「辦學效能低」的負面效應。
4. 學校因應「教學語言微調」政策，以英語教授個別科目及增加英語延展教學活動。若能配合「學生學習模式」的教學研究，找出最符合學生利益的教學策略，將有助提升學與教成效。
5. 累積了數屆「沙田區小學校際數學遊戲挑戰賽」、「駿源盃手球比賽」及「商業個案會計比賽」的舉辦經驗，已加深了不同持份者對本校的認同。學校日後仍可利用這些寶貴的經驗，籌辦其他不同類別的活動，提升學校對教育的貢獻。

危機：

1. 首屆新高中文憑試雖已於 2012 年舉行，但大家對這次考試缺乏經驗，沒前科可循，爲考試結果增添不明朗因素；而學業表現難免成外界對本校評量的唯一標準，實爲各教師及同學增添了不少壓力。
2. 教育局的「語言微調方案」，原意是增加學生接觸英語的機會，唯家長誤會以「英文班」的數目來衡量學校的質素，加上同區十四所英文中學的競爭，無疑令以中文爲教學語言的學校再一次被標籤。
3. 本校近年雖已努力轉型，學生表現亦廣受認同，但無奈「職業先修學校」形象根深蒂固，導致仍有不少外間機構以「職業先修中學」介紹本校。如此的標籤效應，削弱了本校的競爭力。
4. 本港適齡學生數目近數年持續下降，中一新生的人數雖未有明顯下降，但學生的學術水平或個人素質已呈現下降的跡象，需要學校投入更多資源來保持教學成效。
5. 學校雖置有自評平台及學校表現指標的開發，唯各持份者對「自我完善文化」的接受程度不一，以致未能善用所得的數據，針對學校的現存弊病而對症下藥，增進學校的效能。
6. 不論是何種形式的學校發展及宣傳工作，對教學人員來說，均是非常繁重的工作。特別是新學制的到來，絕大部份老師只會聚焦在新課程的實施，從而減低了發展宣傳工作的積極性，直接影響了學校的持續發展。
7. 學校的發展及宣傳計劃的成效，並不是短時間內促成的，而成效準則需要經過針對性的研究及跟進，才可獲得準確的評價。在資源有限的情況下，無疑會對工作成效打了折扣。

往年成效檢討：

1. 回顧 11/12 學年的宣傳推廣活動，較大規模的主要是舉辦第八屆「沙田小學校際數學遊戲挑戰賽」及「駿源盃青年手球賽」，藉活動與區內小學及區民作聯繫，共逾五千名青少年參與，有助加強參與者對我們的認識，效果顯著。
2. 在學校網站 (PLKCWC.edu.hk) 上，配合了學校的關注事項、學習活動、社會時事及文化節慶的時機，推出了超過 500 項網上專輯，藉以將不同的資訊帶給不同的瀏覽者，從而擴闊他們的目光。從本學年的瀏覽數字 (學年首 9 個月已達 250,000，即每日約 800 多人次) 及訪客留言的意見來看，成效不俗。
3. 對外界發放訊息及出刊物出版，包括：2011 年 9 月對教育城發放了「學校概覽」的資訊。
4. 7 月出版了 2,000 份的「敬文家訊」及1,500份「學校校訊」等，送達我們預定的目標群 (區內小五、六的學生)。
5. 本部啓動了「學校文化保存計劃」– 鑑於學校生活多姿多采，每一片段也值得留念、回顧，隨着數碼檔案與日俱增，而學校未有全盤計劃作保存，故推行兩年試驗計劃。
6. 與校友的聯繫 – 爲了增加與校友接觸的機會，我們亦利用 facebook 與朱敬文校友群組的近一千名校友聯繫，向他們發放學校的最新資訊，協助學校的發展。

本學年本部關注事項：

1. 開展教學研究 – 爲貫徹「以研究帶動教學」的工作目標，我們來年將鎖定一至兩個學校關注的事項，進行新學年的教研項目。預計研究工作將於來年1月展開，爲期半年。
2. 發展學校網頁功能 – 學校網頁是爲了加強持份者與學校間的聯繫，隨著學校問責、透明度的不斷增加，學校網站的功能實有更新的必要，務求令我們的目標使用群 (教職員、學生、家長及校外人士) 能從學校網頁中找到合適的資訊。而且，我們亦會策略性地提高學校網頁的容易搜尋程度和搜尋結果的資訊準確性。
3. 配合學校 12/13 年的兩個主要關注事項 -「整體教學提升」、「生涯規劃輔導」，策動一系列的發展及宣傳工作，包括：在學校網站發佈資訊及研究檢討機制的電子工具等。
4. 爲學校制定不同時段的策略性宣傳計劃，針對目標群作常規性的宣傳工作，包括出版「學校概覽」(9月)、「學校特刊」(3月) 及「敬文家訊」(6月)；而加強與外界的溝通，包括：主動 / 協助提供學校資訊予外界的機構 (如：向教育局及報章傳媒提供學校資訊及動向)、籌備 / 參與校外的聯繫活動 (如：沙田區小學校際數學遊戲挑戰賽、地區性手球比賽、大專及中學會計個案比賽) 等，從而提高學校的形象。除了一般的常規性工作外，也會密切留意其他暫時未落實的不定期活動，爲期一學年。
5. 學校品牌的發展 - 我們會繼續以「PLKCWC」作品牌的推廣，包括由對外用的宣傳範本、紀念品，微觀至校內使用的裝飾用品等，全部會配合朱敬文中學的學校特色，藉以提昇學校的形象。
6. 由於先前八屆「沙田區小學校際數學遊戲挑戰賽」反應理想，參加學校踴躍，數目佔逾本區小學的四成，突顯了本校數學科先導的地位，所以來年將繼續舉行「小學校際數學遊戲挑戰賽」，並推廣至沙田、九龍城及黃大仙區。預定整個比賽由 2012年 10 月至 2013 年 4 月期間舉行。

2012/2013 本部實施計劃：

具體實施計劃		
計劃實施日期	**具體工作描述**	**負責人**
全年	制定學校發展的宣傳概念，並策劃相關的宣傳計劃 (校內、校外) 及內容	雷兆邦、潘偉強、黎紹基、鄧允泉、朱啓源
全年	制定本年度的重點研究的主題及內容	雷兆邦、潘偉強、黎紹基、鄧允泉、朱啓源
全年	發展學校網頁及其他的宣傳功能	雷兆邦及資訊科技部成員
全年	統籌發展學校 PLKCWC 品牌概念及相關設計工作	雷兆邦、黎紹基
全年	統籌學校全年活動及重要關注事項進行宣傳的工作。將活動的花絮分類，並輯成數碼紀錄存檔	雷兆邦及資訊科技部成員
全年	主動 / 協助向傳媒及教育局提供學校資訊及作相關的宣傳	潘偉強、雷兆邦
2013/01、2013/07	製定針對在「第一及第二階段收生程序」的區內準中一學生的宣傳工作	雷兆邦、黎紹基及中一收生小組成員
2012/06-2013/04	統籌舉辦「第九屆小學校際數學遊戲挑戰賽」	潘偉強、黎紹基、周炳堅、金沛成、易詠兒
2012/10	統籌出版、印制及派發《學校簡介 / 概覽》予目標小學	雷兆邦、鄧允泉、潘偉強
2013/03	統籌出版、印制及派發《學校宣傳特刊》予目標小學作學校的宣傳	雷兆邦、鄧允泉、黎紹基
2013/06	統籌出版、印制及派發《敬文家訊》予學生家長作家校的溝通	雷兆邦、潘偉強、鄧允泉
2013/06-07	檢討本年工作的成效	雷兆邦及所有委員

2012/2013 年度財政預算

發展及宣傳部

工 作 項 目	預算金額
1. 發展「學校文化保存計劃」 購置：i. 數碼相機 $6,000 ii. 攝錄機 $4,000	**$10,000.00**
2. 發展數碼紀錄存檔及「學校網頁」系統 購置：i. 網絡儲存系統 $7,000 ii. 電腦 $5,000	**$12,000.00**
3. 聘請發展學校網頁功能及「學校重點主題研究」 資源：(時薪 $80 + 強積金 $4) x 195 小時 購置：電腦裝置 $4,000	**$20,380.00**
4. 統籌舉辦「第九屆沙田區小學校際數學遊戲挑戰賽」	**$35,000.00**
5. 統籌出版《學校簡介/概覽》介紹學校	**$7,000.00**
6. 統籌出版《敬文家訊》作家校的溝通	**$9,000.00**
7. 統籌出版《學校宣傳特刊》	**$15,000.00**
8. 統籌發展學校品牌概念及相關設計工作	**$10,000.00**
9. 統籌學校宣傳用的橫額、物品及紀念品	**$9,000.00**
10. 學校宣傳活動	**$6,000.00**
11. 參考用品、文具及其他雜項	**$1,500.00**
總支出	**$134,880**

主任簽署：_____ 日期：2012 年 6 月 27 日

雷兆邦

2012/2013 年度工作計劃
資訊科技部

主　任：　胡毅剛
副主任：　梁景耀、李家樂
委　員：　潘偉強、鄧允泉、陳定遠、黃偉豪、黃子華、唐永茂

目的:
1. 資訊科技部專責爲資訊科技項目的策劃和發展、提供技術支援及管理等服務，藉以提升學校各科各部的教學效能和工作效率。
2. 改善及發展學校資訊科技系統，爲同工及學生提供優質資訊科技系統及技術支援服務。
3. 鼓勵同工自我增值， 從而緊貼日新月異的資訊科技教育發展。
4. 爲同工及學生提供相應的資訊技術支援服務。
5. 協助同工掌握必要的資訊科技技巧，並鼓勵同工利用資訊科技輔助教學，藉以提升教學效能和工作效率。
6. 協助學生掌握需要的資訊科技技巧，並鼓勵學生在校內活動及日常生活中應用資訊科技。
7. 爲本區學生提供卓越及優質資訊科技教育，提高本校在地區上的聲譽。
8. 研究及總結推行資訊科技教育的經驗，並跟其他學校分享，提高教學效能。

強處:
1. 本校全體同工均在各個不同的資訊科技培訓機構，接受各項資訊科技教學技巧課程訓練，對資訊科技教學的應用有一定的認識及經驗。
2. 同工已逐漸建立使用電子學習工具的習慣，有利於日後推行電子教學。
3. 本校已建立一個強大伺服器群，全校同工和學生可於任何地方、任何時間，利用互聯網存取資源。
4. 本校所有課室及特別室已聯網及安裝有投影系統及電腦，經過教師培訓日和平日的簡短訓練，現時大部份老師都能使用有關資源用於教學上。
5. 本校設有電腦設備的特別室包括：資訊科技研習中心(ITLC)、資訊及通訊科技室(19ICT)、電腦實驗室(19CL)、數碼研習中心、創新產品設計中心、多媒體語言學習中心 (MMLC) 、圖書館、視覺藝術室、電子研習中心、基本商業室等。除了方便將各項電腦資源有效地分享外；最重要是希望能夠協助各同事掌握必要的資訊科技應用技術，利用資訊科技輔助各個學科的教學和學習；又或者利用各特別室內的電腦，提供一些互動式的學習活動，讓同學可以在校內多應用資訊科技，以適應未來的社會。
6. 本校 IT 部老師、技術支援人員(TSS) 和 ITA 組成一個技術支援及發展小組，積極地及主動地爲本校發展適合本校使用的內聯網及各種資訊科技項目。

弱處:
1. 校內部份電腦及多媒體設備老化，導致運作緩慢及經常發生故障，影響學校的教學與行政運作。
2. 由於本部成員的行政及教學工作亦相當繁重，涉及的資訊科技教育工作亦很多，無論在聯絡、硬件和軟件的管理及教師的培訓上，所需時間不少，故人力資源有效運用是一個難題。
3. 現有硬件的規格對發展更快及更好的網絡系統有一定的限制。

本學年主要關注事項:

1.　提升教與學效能 - 配合新高中課程，在資訊科技技術支援上協助各科目的教與學活動。
2.　生涯規劃輔導 - 培訓各班 IT 大使，協助課室電腦系統技術支援，培養學生在使用資訊科技

方面應有的態度。

具體措施:

1. 改善課室多媒體設備

甲部：計劃基本資料

計劃名稱及撮要：改善課室多媒體設備

課室多媒體器材的使用量日益繁重，而部份課室所使用的設備已不能配合現時的教學要求，所以須要作出改善，計劃每間課室(合共 25 間)須添置多媒體設備及電腦檯連安裝。

撥款總額：$200,000(由起動計劃撥款)

計劃推行日期：2012 年 9 月 至 2013 年 6 月

負責人資料：胡毅剛主任

乙部：計劃撮要

I. (a) 計劃目標：

1. 將資訊科技教學引進課室，令教學多元化，以提高學生的學習興趣。
2. 利用內聯網中的校本教材及互聯網上的資訊，使教師更能有效地授課。
3. 鼓勵全校教師多用資訊科技的工具及互聯網上的豐富資訊用在課室教學上。

(b) 受惠對象及預期人數：

1. 教師：60 人
2. 學生：中一至中六約 800 人

(c) 時期：12 個月

II. (a) 施行方法、過程、時間表

日期	工序
7/2012	邀請公司報價，向中標公司商討工作詳情
8/2012	開始送貨及安裝
9/2012	測試設備
10/2012	培訓教師使用該些設備
10/2012	正式使用
12/2012 -7/2013	評估及檢討計劃

(b) 預期產品/成果

1. 由於使用資訊科技的工具較以前容易得多，教師更樂於使用資訊科技教學。
2. 教師更會積極地製作校本教材，每科每級至少兩套。
3. 少了用傳統粉筆及黑板的教學，教師有更多課堂時間和學生進行互動教學。

III. 評估方法

1. 教師：同儕觀課、教師回饋（問卷與面談）及評估教材套
2. 學生：學習前測與後測的成績比較、學生的意見問卷調查及內聯網網上投票
3. 同儕：對課室內使用資訊科技的交流會、工作坊和新教材套的意見

IV. 預算

項目	單價	數目	總數
多媒體設備	$4,000	25	$100,000
電腦檯連安裝	$4,000	25	$100,000
		申請撥款總數=	$200,000

丙部：計劃詳情

(a) 背景與理念

✧ 課程

本校現有課程的特色除中、英、數及綜合科學外，亦有文、理、商及科技科，現時各科的電子教材資源越來越多，且需要資訊科技工具(電腦、投射系統、實物投影器及多媒體設備)配合，才能發揮更佳的教學效果。

目前，各科教師已越來越多使用資訊科技教學，雖然所有課室已安裝網絡結點及投影系統，但所使用的多媒體設備較舊及在擺設上令教師使用時不方便，故極需要改善現時課室多媒體系統，令教師能更暢順地進行教學活動。

✧ 學生資訊科技能力

本校收讀之學生盡屬第三組別，一般學習能力較差，且專注力也較弱，但觀察這兩年同學在做各科專題習作時，大部份表現都很積極及學習興趣提高，有部份同學的資訊科技能力也很好，若能改善課室多媒體系統，對同學學習中、英、數及各科目一定有莫大的幫助。

(b) 目標

1. 將資訊科技教學引進課室，令教學多元化，以提高學生的學習興趣。

   雖然有多媒體語言實驗室，但大部份中文及英語課還在課室教授，若教師能在課室中利用多媒體設備教學，不單只用傳統方法，對同學的閱讀、聆聽、理解及會話方面的成績會進步良多。

   此外，對於本校學生而言，若能利用多媒體設備教數學，相信一定可以較易理解一些較抽象的概念。

2. 利用內聯網中的校本教材及互聯網上的資訊，使教師更能將所授課題表達出來。

   教師可預先將要用的電子教材放進學校的伺服器中，在課室上課時，只須通過內聯網，便可輕易取得有關教學資源教學。

3. 鼓勵全校教師多用資訊科技的工具及互聯網上的豐富資訊用在課室教學上。

   鼓勵全校教師多用資訊科技的工具及互聯網上的豐富資訊，從而多製作校本教材，並與其他教師分享，以達到教學的最佳效果。

(c) 受惠對象及預期人數

教師：60 人；學生：中一至中六約 800 人。

(d) 擬舉辦的活動及活動詳情

除正規課程外，可於早會班主任時間利用課室多媒體設備播放新聞及互聯網上新聞摘要，以提高同學對社會及周圍事物的關注。

除週會外，班主任德育課節可利用課室多媒體設備播放一些視像教材，然後引起同學們的討論，同學們亦可即時利用有關設備作匯報。

(e) 進度表(在整個過程中，教師需要不斷製作更多更佳的教材)

日期	工序
7/2012	邀請公司報價，向中標公司相討工作詳情
8/2012	開始送貨及安裝
9/2012	測試設備
10/2012	培訓教師使用該些設備
10/2012	正式使用
12/2012-7/2013	評估及檢討計劃

(f) 預期產品及成果

1. 由於使用資訊科技的工具較以前容易得多，教師更樂於使用資訊科技教學。
--- 全體教師均樂於使用資訊科技教學。

2. 教師更會積極地製作校本教材，每科每級至少兩套。
--- 製作更多更精的教材給同事使用，更希望能與其他學校同工互相分享。

3. 少了用傳統粉筆及黑板的教學，教師有更多課堂時間和學生進行互動教學。
--- 令學生的學習投入感更高。

4. 更多學生學習報告及更多教師資訊科技進修記錄。
--- 學生學習興趣增加，從而更能主動地做習作，無論質與量方面都能有所提升。
而教師爲了提高本身的教學質素，更能主動地參與各種進修。

(g) 評估方法，即如何評估計劃／活動所達致的目標或成效

1. 教師：同儕觀課、教師回饋（問卷與面談）及評估教材套
教師間可通過互相觀課、討論，記錄一些可取和改善的地方，從而得到如何利用課室多媒體設備教學所能達到的最佳果效。
此外，製作一些問卷，調查教師在課室使用多媒體的好處及所遇到的困難，從而作出改善。

2. 學生：學習前測與後測的成績比較、學生的意見問卷調查及內聯網網上投票
通過學習前測與後測的成績比較、學生的意見問卷調查及內聯網網上投票，所得結果作爲改善課室使用多媒體的一些方案。

3. 同儕：對課室內使用資訊科技的交流會、工作坊和新教材套的意見
定期舉辦一些對課室內使用資訊科技的交流會、工作坊和新教材套的意見，作出統計分析後，從而得到如何利用課室多媒體設備教學所能達到的最佳果效。

(h) 預算

項目	單價	數目	總數
多媒體設備	$4,000	25	$100,000
電腦檯連安裝	$4,000	25	$100,000
		申請撥款總數=	$200,000

2. 其他資訊科技發展項目

甲：詳情

1. 舉辦 「資訊科技親子學習」活動

我們計劃用$2000 推行有關資訊科技的家長教育活動。

	活動名稱	講者	備註
1.	如何面對及防止青少年接觸色情網上資訊	電腦公司人員	--------
2.	如何面對及防止青少年上網成癮。	電腦公司人員	--------

2. 把資訊科技設備應用於科目上，加強學與教的措施

經與各科目的資訊科技統籌員商議後，均同意將各科的資源有效管理及應用於課堂上，以達到更佳的教學成效，措施如下：

- 收集及發行更多、有效的多媒體（數碼）學習資源。
- 整理和數碼化現有教學資源。
- 共同將各科的材料放到學校的電子學習平台上，供學生及老師參考。
- 以電子學習平台收發功課及習作。
- 發展及推廣 e-教室，以 e-教室作測驗及考試。
- 更換及改善課室多媒體設備，以改善教師使用資訊科技工具的效能。

3. 繼續培訓 IT 服務小組及各班 IT 大使

	工作	預算完成日期
1.	再培訓去年的 IT 服務小組組員	2012 年 9 月
2.	由有經驗的 IT 服務小組組員帶領各班 IT 大使	2012 年 10 月
3.	具體措施： IT 服務小組： ✧ 協助技術支援 ✧ 學校活動數碼攝影 ✧ 校園電視台 ✧ 協助整理內聯網資訊 各班 IT 大使： ✧ 編寫班會網頁及整理班會資訊 ✧ 協助課室電腦系統的操作	2012 年 11 月 至 2013 年 6 月

乙. 措施的評估

1. 學校：

透過評估方式進行量化，包括了校內的自行評估，如：教師、家長、學生對整體學校使用資訊科技的評估，可使我們了解學校在使用資訊科技的情況。

而我們亦可透過一些記錄的數據，如：學生課後使用電腦室學習的數據或借用紀錄等，製作出實用性高的統計數據，便能清楚學校在使用資訊科技的整體情況。

2. 教師：

透過同儕觀課、教師回饋（問卷與面談）及評估教材套。此外，製作一些問卷，調查教師在課室使用多媒體的好處及所遇到的困難，從而作出改善。

3. 學生：

透過學習前測與後測的成績比較、學生的意見問卷調查、訪問及內聯網網上投票。

2012-2013 年度財政預算(IT 部)

甲. 資訊科技經常項目一筆過撥款

項目名稱	內　　容	數　量	單　價	合　計
經常項目	上網費用	12 個月	$4,165.00	$49,980.00
	Aerodrive (年度維護費)	1	$5,000.00	$5,000.00
	Aerodrive (電郵系統)	1	$6,000.00	$6,000.00
	FireWall 防火墻(年度維護費)	1	$8,000.00	$8,000.00
技術支援(TSS)	TSS 薪酬($12,600)	12 個月	$13,230.00 月薪(連強積金)	$158,760.00
學校內聯網及硬件管理	技術員一名($8,820)	12 個月 x1 名	$9,261.00 月薪(連強積金)	$111,132.00
課餘看管電腦室	員工薪酬	1	$30,000.00	$30,000.00
教學用軟件	Microsoft EES (PLK) 及其他教學軟件更新	1	$80,000.00	$80,000.00
			總支出=	$448,872.00

乙. 其他發展項目

	內　　容	單　價	數　量	合　計	用途	存放地點
1	WEB SERVER A28S004 (With windows 2008 Server Ent. 64bit)	$35,000	1	$35,000.00	教學及行政	伺服器室
2	Notebook	$7,000	1	$7,000.00	教學	19ICT
3	Monitor	$1,100	25	$27,500.00	教學	課室
4	24 Port Gigabit Switch	$9,000	2	$18,000.00	教學及行政	伺服器室
5	Computer equipment (Cable, Extension Card, other equipment…)	$10,000	1	$10,000.00	教學及行政	伺服器室
6	隔熱工程	$20,000	1	$20,000.00	教學及行政	伺服器室
7	音響連安裝	$2,000	25	$50,000.00	教學	課室
8	Printer	$5,000	2	$10,000.00	教學及行政	教員室
9	Thin Client (精簡電腦)	$3,500	10	$35,000.00	教學	課室
10	CCTV	$6,000	3	$18,000.00	保安及行政	電腦室
11	Kinect	$1,300	2	$2,600.00	教學	電腦室
12	數碼錄影機	$6,000	2	$12,000.00	校園電視台	19ICT
13	單鏡反光相機	$7,000	2	$14,000.00	校園電視台	19ICT
14	相機配件	$3,000		$3,000.00	校園電視台	19ICT
15	學校訊息發報平台	$10,000	1	$10,000.00	教學及行政	
16	激光打印機碳粉及其他	$40,000	1	$40,000.00	教學及行政	
			總數=	$312,100.00		

預算總支出 $760,972.00

負責人簽名: _____ 日期: 27-6-2012

胡毅剛

2012/2013年度工作計劃

中國語文科

科主任：何寶顏

成　員：曾志光、陳子欽、李嘉敏、陳懿舒、邱艷琼、李鳳儀、鄭佩雯、林如芬、陳曉融

目　的：1. 培養學生閱讀、寫作、聆聽、說話、思維等語文能力，提高學生學習本科的興趣，並使學生有繼續進修本科的自學能力。
2. 藉著本科的教學，啓發學生的思想，培養學生的品德，增進學生對中國文化、中國文學的認識，並加強學生對社會的責任感。
3. 培養學生學習普通話的興趣，並且增強學生聆聽及說普通話的能力。

強　處：1. 部份學生仍能留心聽課，積極進取。
2. 大部份學生在教師指引及督導下，在課堂完成應有習作，亦發現一些學生有進步和改善的跡象。
3. 部份學生對於本科所舉辦的各項活動都積極參與。
4. 本科教師工作認真負責，對學生的語文能力有一定的認識及了解，並願意提供意見及樂意投入課程改革工作。

弱　處：1. 學生入學時的程度稍遜。
2. 學生的整體語文基礎十分薄弱。
3. 學生的學習動機甚低。
4. 本校學生較被動，過於倚賴老師，自學能力較弱。
5. 不少學生上課心不在焉，未能集中精神聽老師授課。
6. 某部份班別的學生無心向學，在老師授課期間破壞課室秩序。
7. 學生思考能力較弱。
8. 部分學生有讀寫障礙或情緒不穩。
9. 學生在日常生活中較少機會接觸普通話，導致信心不足，釀成學習上有障礙。
10. 部分班別，學生差異較大，老師較難落墨。

機　會：1. 本校地點適中、交通方便，能吸引外校學生報讀預科。
2. 由中央統籌各級進度，使各級聯絡老師有明確指引，以編排該級之教學內容。
3. 每級平均有七節中文課，有足夠時間訓練學生的語文能力。
4. 隨著香港主權回歸祖國，普遍香港人都意識到學習普通話的需要。
5. 近年不少小學增設普通話科，令學生對普通話已具備基本認識。
6. 部分老師開始接受培訓，以提升讀寫障礙學生的學習能力。
7. 透過按能力分組，讓任教老師較易因應學生程度調節教學安排。

本學年主要關注事項

1. 整體教學提升
   a. 本校任教中五級老師已對三個選修單元(即多媒體與應用寫作、文化專題探討、小說與文化)有一定掌握，對各進展性評估、總結性評估的評分準則、範例、協調學生分數已有初步共識。 未來新任教老師可按此慢慢適應，而已有任教經驗的老師可在課節安排再作調整，甚或挑戰過去未曾教授的選修單元，令日後課節安排更見靈活。

b. 特殊學習需要的學生越見普遍，不同任教老師嘗試透過進修、運用坊間教材套嘗試揣摩有效的教學技巧評核方式。

2. 生涯規劃輔導

透過閱讀、小組討論、文化專題探討等掌握相關課題，奠定個人的人生目標。

具　體　措　施		
日　期	工　　作	負　責　人
全學年	1. 中文科五節/二節教學計劃：將七節中文課分爲五節及兩節教學，五節以讀文教學及寫作教學爲主，　兩節則以語文運用、實用文教學爲主，並配以聽說訓練。	所有中文老師
全學年 11月 1月 2月	2. 中文學會活動 - 硬筆書法比賽 - 徵文比賽 - 元宵搓湯圓比賽	何寶顏、陳懿舒
5月	3. 中文周活動	所有中文老師

評估方法：

1. 從學生的習作、默書、作文、測驗及校內校外考試成績，以評估學生的學習表現。
2. 從學生的上課表現及參與本科活動的投入程度，以評估學生的學習興趣。
3. 從觀課及習作檢查，以評估學生的學習表現與教師的教學效能。

2012/2013年度財政預算
中 文 科

項　目	預算金額
1. 中一至中六參考書及閱讀圖書	$5,000.00
2. 教學用品	$3,000.00
3. 影音器材	$2,000.00
4. 中文周	$3,000.00
總　額：	$13,000.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27 - 6 - 2012

何寶顏

PLANNER FOR 2012/2013
ENGLISH

CHAIRPERSON : Leung Wai Sim

MEMBERS : Yuen Wing Han, Chan Chuk Chun, Shum Ka Ling, Chan Man Ling, Chan Ka Ping, Ko Mei Ling, Shum Kong Yuen, Sophie Joanna Witham, Lam Choi Ha, Wu Chun Ho, Li Chun Wa, Wong Yee Man, Tse Ka Wo

(I) PURPOSE:

The purpose is to foster the English Language skills of the students and to equip them with such skills for future study, career development and leisure.

In junior forms, appropriate teaching materials are selected to suit the students' interest so that a firm grounding in the language skills, namely, reading, writing, speaking and listening can be laid.

In senior forms, students are expected to enhance their proficiency in English and to strengthen the four skills abovementioned language required in the public examinations.

(II) ISSUED TO BE ADDRESSED

A. Strengths

1. Teachers in the department are very dedicated, conscientious, hardworking and receptive of new ideas.

2. The school library is well-stocked with reference materials, books, teaching kits, CD-Roms and worksheets.

3. In this school year, our course books, Longman Activate Coursebook and Workbook, are highly recommended as its special features including interesting reading passages and themes, systematic coverage of grammar items, and motivating tasks which are considered to be interesting and relevant to the students' needs.

4. Split-class teaching is adopted for some sen classes including 1B, 2B, 3B, 4B, 5B & 6BCE. It is believed that they can improve more with this teaching method because more attention can be given. It is also an effective measure to counteract the lack of exposure to English among the weak students in our school. Owing to the small class size, the number of discipline problems is proportionately reduced.

5. The S1 Orientation Programme will be carried out continuously in this academic year for assisting S1 students to cope with the new learning environment to acquire sufficient classroom language. They feel comfortable to speak English in class and chat with each other in simple English among themselves.

6. The Native English-speaking Teacher(NET) Scheme still plays an important role in enhancing students' English proficiency and boosting students' confidence in using English. The Net at our school has helped mainly English Listening and Speaking classes in junior forms and Oral classes in senior forms. Students are encouraged to take part in the games and the activities, or chat with the NET.

7. The key to enhance students' proficiency is to arouse their interest in the language. Our school-based 'Extensive Reading Scheme has been implemented since 1997. The scheme requires our students to read a lot of interesting English books, and this exposure to English helps our students improve their English. They are encouraged to read as many as possible. Our library is equipped with thousands of English books of different levels. Students are able to borrow books freely. They need to complete a worksheet after reading. Students are awarded for good results and active participation.

8. The English Society also plays an important role in promoting English Language learning in the school. Students have greater exposure to English by participating in English-speaking activities outside the classrooms. Through the society, students take part in a variety of activities such as Halloween activities, film shows, day camp and etc. Students who are the members of English Society take important roles in English Week every year. In the English week, students have to make announcements during assemblies and organize some of the week's events. English Week will be held in March, 2013. The activities, including Scrabble, Comic strips, Solo Verse Speaking, Speak More Learn more, Learning English through songs, Penmanship Competition and Essay Competition are organized for all students. All the winning essays, together with the outstanding written assignments are posted on the display boards.

9. Our panel still try to create a campus-wide reading atmosphere and to encourage in both teachers and students to cultivate a good reading habit. A series of reading activities will be held including Morning Reading Time and Book Exhibition. Books will be recommended by English teachers.

10. Reading Club has formed Reading Promotion Teams. Both seniors and junior students help organize reading activities to arouse students' interest in various activities including types of stories, poems and magazines holding sharing sessions and organizing practices. Senior students can share experience about reading books, or story telling at morning assemblies, or after school extra-curricular activities by participating in these activities, students can show their care and concern with each other.

11. Granted with $934,140 for Refined English Enhancement Scheme (REES), from 2011 onwards and in the two successive school years till 2014, our school has been implementing three measures to enrich or create a language rich environment for junior and senior students within the English curriculum and in extra-curricular time. In consonance with the Fine-tuned MOI school based policy contrived by our school and to increase the practicality of English, three more themes, which are Business Fundamental, Integrated Science and Mathematics, are incorporated into S1 English curricula this year and S2's and S3's in the successive years. Students are also exposed to authentic English by organizing English drama workshops for junior students and appreciations for senior students in school time and holidays. Apart from enriching English learning environment, we also offer English Enhancement Classes for S1 and S2 using tailor-made teaching materials and it will be held once weekly after school.

B. Weaknesses

1. In Secondary one, our school has a high intake of Band 3 students.

   - They have poor foundation in English, thus they are very dependent and passive in learning and show little motivation to study.

   - They are weak in organizing their own plans of study even if they are in higher forms. Junior forms students' concentration on doing exercises is poor.

   - Discipline is a major problem, especially in boy classes of junior forms.

2. Students lack the chance of exposure to English and application of English to daily life because the medium of instruction in our school is Chinese.

3. Students' writing, reading, listening and speaking skills are weak.

(III) OBJECTIVES

Students should be trained to:

1. build up the foundation of writing skills by strengthening vocabulary teaching and grammar teaching.

2. build up their confidence of speaking and improve their listening and reading skills.

3. get familiar with the HKDSE Syllabus and NSS as much as possible and get a clear picture of the NSS syllabus especially, the four skills to be tested.

4. be more independent and take more active part in their learning and developing their own study skills.

(IV) IMPLEMENTATION PLAN

1. To monitor the progress of all classes, so panel meetings and form meetings are regularly held. During meetings, students' performance in tests and examinations is reviewed and remedies are suggested.

2. Form coordinators are selected in each form. They are responsible for preparing the scheme of work and teaching materials with their members, overseeing the teaching progress, setting assignments for the classes of the same form, collecting and filing all teaching materials, test papers and examination. They need to meet and decide content prior to the setting of test papers or examinations.

3. Aims of curriculum are the development of students' interpersonal skills and nine generic skills.

4. With reference to the task-based learning, we select and create authentic materials that allow students to use a variety of interactive approaches to achieve the goals. The combination of class teaching, pair work, group work, IT initiatives, various assessments and projects help students develop a more personal approach to their studies.

5. The concept of poems and songs, stories and business English in junior forms will be introduced, various subject choices catering for the needs of the students will be offered e.g. offering of Learning English through Short Stories.

6. The senior form students are encouraged to read English newspaper throughout the school year for greater exposure to understand local and international news through English medium.

7. Teachers will have to decide the coverage of each module and their reference to compulsory parts. They are also going to prepare the tasks of the compulsory parts and elective parts which cater the learning diversity of our students.

8. S.1-3 students have to participate in an online programme, which are graded according to their abilities every day. Teachers will cooperate with parents to monitor the progress of the students. Students achieving a specific standard will be awarded.

(V) EVALUATION

1. Consultation with panel members

2. The computer printout of the learning assessment and the examination surveys can be used to monitor the students' performance in the internal examinations and assessment. This will help to make sure that the language demands made on the students are appropriate to their abilities, which is a prerequisite for successful learning.

3. Monitor the students' performance in the HKDSE English Language examination.

4. Monitor the progress of the students' performance in the split classes.

MEASURES TO BE TAKEN		
DATE	JOB	TEACHER IN CHARGE
3/2013	1. Penmanship competition	All members
10/2012 - 5/2013	2. Extensive Reading Scheme	All members
10/2012 - 5/2013	3. English Society	Shum Ka Ling
10/2012 - 5/2013	4. English Corner	Sophie Joanna Witham
10/2012 - 5/2013	5. Reading Club activities	Chan Chuk Chun
10/2012 - 5/2013	6. Poetry Club activities	Ko Mei Ling
3/2013	7. English Week	All members

ANNUAL ESTIMATE 2012/2013
ENGLISH

Items	Description	Amount
1.	Teaching aids & resources	$5,000.00
2.	English Week & Halloween activities	$3,000.00
3.	Extensive Reading Grant	$13,500.00
4.	SBA (DVDs, VCDs & readers)	$10,000.00
5.	Equipment (SBA)	$10,000.00
6.	Refined English Enhancement Scheme	$328,380.00
7.	NSS Reference books	$10,000.00
8.	Computer (39LL)	$10,000.00
	Total：	$389,880.00
	Teacher Assistant (Enhanced Sensior Sec.Curr Support)	$138,600.00

Signature of Chairperson: _____ 日　期： 27-6-2012

W. S. Leung

2012/2013年度工作計劃

數　學　科

科 主 任：潘偉強

副科主任：金沛成、周炳堅

成　　員：易詠兒、陳天翼、程贊輝、黎子豪、陳福祥、周國明、
陳定遠、鄧滿堂

目　的：
1. 通過數學來提高學生構思、探究、推理及傳意的能力，並利用數學來建立學生解決日常生活和數學問題的能力。
2. 繼續發展學生的計算能力和運用數學、符號及其他數學物件的能力。
3. 培養學生建立數字感、符號感、空間感、度量衡及鑑辨結構和規律的能力，並使學生了解數學的規律及功用，尤其在應用方面和文化傳統上的涵義。
4. 培養學生對數學採取正面的態度，以及從美學和文化的角度欣賞數學的能力，提高學生對數學的興趣。
5. 加強學生對數學的自信心，並且培養學生解決問題的技巧。
6. 使學生具有完整的數學基礎，適合升學與就業的需要及其他學科的應用。

強　處：
1. 學校圖書館有完善而充足的參考書供教師及學生借閱，並且正在不斷增添中。
2. 數學科有完善的檔案系統保存各類參考資料，例如：試卷、測驗卷、評分標準、會考題目及補充練習等，並且任何數學老師都可以好容易找到適當的參考資料。
3. 各數學老師大多能符合測驗及功課的基本要求。

弱　處：
1. 學生於小學時數學基礎已很薄弱，基本四則運算技巧亦差。
2. 各班的數學程度很參差。
3. 學生欠缺解題技巧，尤其是對解文字題有恐懼及困難。
4. 學生對參與數學科課餘活動的興趣不大。
5. 大部份數學老師須兼顧其他科目的教學工作。
6. 因高中延伸部分只得每級一班，所以考試、測驗的出卷工作較繁重。

機　會：
1. 本校在財政運用較以前靈活，在購買教具、參考書及推行活動上都有較充裕的資源。
2. 香港中學文憑考試數學科必修部分設有基礎課程，方便教學。
3. 進行課程剪裁，配合學生的能力，從而提高學生的水準。

危　機：
1. 全港學生的數學程度逐漸下降。(可從歷年會考試題越來越淺見到。)

本學年本科主要關注事項：

1. 爲配合「提升學生學習效能」的主要關注事項，本科會在同儕觀課中加強在「提升學生學習效能」方面的觀摩，並於檢查功課時，提升功課質素的檢核。
2. 本科會檢討數學科高中延伸部分的運作情況，並作出改善，以配合學校新高中課程的發展。

具　體　措　施		
日　期	工　作	負 責 人
全年	數理學會	陳天翼、潘偉強、易詠兒
全年	教學觀摩(同儕觀課)	潘偉強及各數學老師
11、12月及5月	功課檢查	潘偉強
1月至7月	參與數學專題研習比賽	陳天翼、周炳堅
1月	參與數學奧林匹克比賽	金沛成
3月	參與保良局青少年教學比賽	易詠兒
農曆新年假期	閱讀計劃（中一至中五）	所有中一至中五級數學老師
3月	數理週	潘偉強、金沛成、周炳堅、易詠兒、陳天翼

評估方法：

1. 從公開成績及校內考試成績評估學生的學業水平。
2. 從各活動的參加學生人數及投入感評估學生對數學的興趣。
3. 從課堂上觀察學生對數學概念的認識及運算技巧等。

2012/2013年度財政預算

數 學 科

項　目	預算金額
1. 參考書	$2,500.00
2. 教具	$2,000.00
3. 數理週	$1,000.00
4. 文具及雜項	$500.00
總　額：	$6,000.00

科主任簽名：_____　　日　期：27-6-2012

潘偉強

2012/2013年度工作計劃

通識教育科

科主任：黎紹基

副科主任：朱啓源

成　員：雷兆邦、洪慧琛、劉燕琼、何佩恩、李家樂、黎子豪、余卓輝、何鴻成
黃偉豪、梁慧雯、陳定遠、周國明、黃子華、吳建華、程贊輝

目 的：
1. 幫助學生掌握更多資訊，對香港和香港以外的世界產生興趣和關注。
2. 幫助學生養成蒐集、闡釋和明辨資料的技能，並有能力找出問題的癥結。
3. 培養學生獨立思考能力。
4. 助學生認識自我及訂定人生目標。

強 處：
1. 本科核心成員老師有豐富教學及公開試班經驗，對帶領科務發展大有裨益。
2. 科內具備豐富及實務資訊科技專才，對推動網上教學資源深具幫助。
3. 教學資料收集齊備，有助教學輔助之用。
4. 本校採用母語教學，這對學生提高學習興趣大有幫助。
5. 本校有多位老師已修畢通識教育碩士學位。
6. 本校資深老師有參與撰寫通識科教科書經驗。

弱 處：
1. 學生對時事的學習及閱讀的興趣有待提升及改善。
2. 學生中文表達能力有待改善，這對學生完成專題習作產生一定難度。
3. 學生對主動閱讀報章興趣仍有不足之處。

機 會：
1. 本校跨境交流學習團運作成熟，爲通識課提供良好教學以外的學習平台。
2. 各級其他學習經歷課已試行多年，有利將考察、工作坊等學習形式引入通識課，以強化學習成果。

危機：
1. 公開試擬題，往往涉及綜合性新議題。 課程很易過時。

具體措施

項目	內容建議	完成日期	分工人手
1. 中一啓導計劃	1.1 校園定向 1.2 目標管理 1.3 團隊建立	2012年8月	朱啓源、 楊賢增
2. 廣泛閱讀安排	2.1 配合專題剪報 2.2 統籌全年閱讀文章／訂閱經濟日報通識版	2012/13學年	黎紹基
3. 中一級留校午膳 (1:00 – 1:25 pm) 全年安排	3.1 圖書館安排閱讀書刊 3.3 開放活動室及電腦室	2012/13學年	黎紹基、 余卓輝
4. 中一及三活動課 (中一級週三第二至三節) (中二級週二第八至九節) (中三級週二第四至五節) (全方位活動：服務/考察)	4.1 安排參觀、考察、社會服務活動 4.2 各級主題 4.2.1 中一：成長新動力/活化古蹟與現代生活 4.2.2 中二：可持續發展及走進珠三角 4.2.3 中三：義工馬拉松/NGO與全球化	全年	朱啓源、 黃偉豪、 楊賢增
5. 配合個人學習檔案	5.1 指導學生紀錄，反思，完成檔案	全年	黎紹基
6. 內聯網配合科目需要	6.1 提供相關課題之網站	2011年8月	雷兆邦
7. 圖書館剪報組 每日剪存教材	7.1 收集每日「明報」及「星島日報」之通識及時事教材	2012/13學年	黎紹基
8. 師資培訓 (培訓班 / 講座)	8.1 安排通識科本培訓 8.2 安排專題研習教師培訓	2012/13學年	黎紹基、 朱啓源
9. 跨境交流	9.1 跨境交流及合作 (上海韓國考察及走進珠三角活動)		朱啓源、 何佩恩、 楊賢增
10. 新高中設通識活動課及其他學習經歷課(中四級週一第八至九節，中五級週四第八至九節，中六級週五第五至六節)	10.1 配合新高中課程發展互動及考察活動 10.2 各級主題 10.2.1 中四： 自我管理與生活素質 10.2.2 中五： 走向世界的中國與身份認同 10.2.3 中六： 香港政治面貌	全年	黎紹基 朱啓源
評估方法：1. 完成行動研究報告 2. 學年完結時（2013年6月）收集高水平學生學習檔案			

2012/2013年度財政預算

通識教育科

項　　目	預算金額
1. 參考書、教材套及其他電子材料	$6,000.00
2. 其他文具　及　雜費	$2,100.00
3. 跨境交流團 S.3-6 走進珠三角及其他跨境考察	$40,000.00
4. 中三社會服務工作坊	$2,000.00
5. 中一、二、三專題工作坊 (4 X 3 X $1,500)	$18,000.00
6. 中一啓導計劃	$6,000.00
7. 中四/五/六專題研習工作坊 (4 X 4 X $2,000)	$32,000.00
8. 中四/五/六級通識科其他學習經歷課 (4 X 2 X 2 X $1,200)	$19,200.00
總額	$125,300.00

科主任簽署：_____　　日期：27– 6 – 2012

黎 紹 基

2012/15 年度 新高中通識科課程實施

年級		上學期	下學期
中四	4 節	「個人成長與人際關係」 1. 用書：雅集出版社有限公司 2. 主要議題： ● 青少年成長充滿挑戰？ ● 自尊與將來發展有密切的關係？ ● 青少年擁有更多的權利和責任？ ● 社會對青少年充滿期望，亦造成壓力？ ● 返潮流並不容易？ ● 掌握生活技能對青少年極爲重要？ ● 人際關係導論 ● 青少年常身處的人際關係 ● 怎樣建立關係及參與社區事務？	「能源科技與環境」 1. 用書：雅集出版社有限公司 2. 主要議題： ● 滿足我們的能源需求 ● 發展新能源 ● 使用能源引起的環境問題 ● 其他環境問題 ● 認識可持續發展 ● 推動可持續發展
	2 節	「生活素質（今日香港-上冊）」 1. 用書：香港教育圖書公司 2. 主要議題： ● 甚麼是生活素質？ ● 怎樣衡量香港的經濟素質？ ● 怎樣衡量香港的社會及文化素質？ ● 怎樣衡量香港的政治素質？	
		專題研習議題綜覽 / 擬定題目: 傳媒、宗教、藝術、教育、體育、資訊與通訊科技 + 相關議題講座及互動活動	

年級		上學期	下學期
中五	4 節	「現代中國-上冊 及 下冊」 1. 用書：香港教育圖書公司 2. 主要議題： ● 中國推行改革開放是適應時代所需？. ● 改革開放提高了全民的生活水平？ ● 改革開放使人民的生活模式產生重大變化？ ● 中國能夠邁向可持續發展之路？ ● 中國環境問題十分嚴峻？ ● 文物聲名愈大，受到的威脅就愈大？ ● 家庭觀念演變 ● 傳統文化與現代生活 ● 傳統習俗與中國社會	「全球化」 1. 用書：齡記 2. 主要議題： ● 全球化是甚麼？ ● 經濟全球化 ● 文化全球化 ● 政治全球化 ● 回應全球化
	2 節	「身份和身份認同」 1. 用書：朗文 2. 主要議題： ● 「你」的身份 ● 我們是香港人 ● 少數社群的身份認同	
		研究方法 / 搜集資料: 訪問、調查、田野研究、文本及內容分析 + 相關議題講座及互動活動	

年級		上學期	下學期	
中六	4 節	「公共衛生」 1. 用書：齡記 2. 主要議題： ● 健康觀念與公共衛生及其相關議題 ● 科學和科技對人們理解疾病和公共衛生的影響 ● 科學與科技對公共衛生的影響 ● 維持及推動公共衛生的挑戰	「法治和社會政治參與」 1. 用書：朗文 2. 主要議題： ● 法治與社會政治參與的基本概念 ● 香港的社會政治參與現況 ● 香港的法治	總溫習 (約半學期時間)
	2 節	研究報告發表及評核 + 相關議題講座及互動活動		

2012/2013 年度工作計劃

視覺藝術科

科主任：梁慧嫻
成　員：鄒穎恆

目　的：1. 培養學生對本科學習的興趣與能力，並訓練視藝設計的基本技巧。
2. 透過本科的教學，啓發學生的創作及思考能力。
3. 透過創作描繪與多元化的設計創作技巧，增強學生的欣賞能力。
4. 提倡生活化藝術，使學生懂得欣賞環境美及在生活中應用。

強　處：S.2　描繪多好仿作，男生好用線條描繪，部份女生具細緻用心繪畫技巧，部份學生設計有基本技巧及能力。
S.3　大部份女生觀察力佳，用心設計，有基本技巧及能力，亦具創意。
S.4　設計及描繪具基本技巧，部份學生有創作聯想力，及具細緻的繪畫技巧。
S.5　部份學生顏色運用具細緻技巧，描繪能用心處理，設計有基本技巧，漸見進步。
S.6　大部份學生繪描細緻，技巧靈活，能發揮所長。

弱　處：S.2　男學生普遍用色欠整潔，喜歡抄襲，描繪速度緩慢，態度鬆散。
S.3　部份學生設計缺乏基礎，構圖缺乏創意，部份用色欠技巧及欠整潔，不主動參加有關本科學習的活動。
S.4　部份學生學習情況參差，設計構圖欠靈活，速度緩慢。
S.5　深入描繪能力和着色技巧稍弱，部份觀察能力不足，設計缺乏創意，稍缺乏積極主動性學習。
S.6　部份學生書寫創作文字表達困難，學習態度鬆散。

本學年本科關注事項：
1. 爲配合新高中課程，提升學生學習效能使學生能各展所長，對另類媒體有更切身的認識。
2. 推行不同類別的視藝創作活動配合，以增強學生的創作能力。
3. 積極參與，推廣課外學習的風氣，擴濶視野，配合健康生活、環保、綠化創作主題發揮，使藝術生活更具創意空間。

具　體　措　施		
日　期	工　　作	負　責　人
09/2012 - 11/2012	仿玻璃彩繪	鄒穎恆
10/2012 - 03/2013	創意漫畫設計比賽	梁慧嫻
10/2012 - 06/2013	興趣小組活動統籌	梁慧嫻
10/2012 - 06/2013	美術欣賞及參觀校外美術展覽	梁慧嫻、鄒穎恆
10/2012 - 06/2013	藝之端畫廊定期性展覽	梁慧嫻
10/2012 - 06/2013	藝之端通訊	梁慧嫻
10/2012 - 03/2013	版畫設計比賽	鄒穎恆
11/2012	自然生態攝影比賽	梁慧嫻
11/2012 - 03/2013	保良局美術設計創作比賽	梁慧嫻、鄒穎恆
11/2012 - 05/2013	創作繪畫班	梁慧嫻
12/2012 - 03/2013	戶外攝影創作	梁慧嫻
12/2012 - 04/2013	參觀展覽活動	鄒穎恆
12/2012 - 06/2013	美術設計創作比賽展覽	梁慧嫻
01/2013 - 02/2013	揮春毛筆書法比賽	梁慧嫻
02/2013 - 03/2013	中六習作展	梁慧嫻
02/2013 - 04/2013	牆畫長畫	梁慧嫻
03/2013 - 04/2013	T 恤創作比賽	鄒穎恆

02/2013 - 06/2013	繪畫創作比賽	梁慧嫻

具　體　措　施		
日　期	工　　作	負　責　人
7/2013 10/2012 - 7/2013	暑期戶外攝影及速寫繪畫創作工作坊 其他各類校外比賽活動統籌	梁慧嫻、鄒穎恆 梁慧嫻

評估方法：
1. 比賽設獎項以示鼓勵。
2. 作品展覽。
3. 校外比賽成績。

2012/2013 年度財政預算
視覺藝術科

日　期	項　　目	預算金額	
	甲. 各級物料		
9 月 - 10 月	各級物料	$8,000.00	
11 月 - 12 月	各類製作紙張物料	$8,000.00	
1 月 - 2 月	各級物料	$15,000.00	
2 月 - 3 月	更新電腦及軟件	$5,000.00	
3 月 - 4 月	中一至中五物料	$12,000.00	
5 月 - 6 月	各類製作物料	$12,000.00	
10 月 - 8 月	參觀	$4,500.00	$64,500.00
	乙. 購置物料		
	數碼相機一部	$3,500.00	
	吊掛式鋼架材料	$2,000.00	
	設計印刷畫紙及油墨	$5,000.00	$10,500.00
		總　額：	$75,000.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：15 – 6 – 2012

梁慧嫻

2012/2013年度工作計劃

體 育 科

科主任： 劉伙達
成　員： 李思雅

目　的： 透過各種運動技巧和知識的傳輸，幫助學生：

1. 養成積極參與體育活動，發展終身運動，並以一生一體藝爲目標；
2. 達到良好的健康、體能和身體的協調，誘導學生追求健康的生活方式；
3. 發展共通能力，如協作能力、批判性思考和溝通能力；
4. 培養與運動相關的價值觀和態度，表現正確的道德行爲；
5. 增強學生的自信心，讓他們能夠肯定自我。

強　處：

1. 體育器材完備。
2. 體育課程的內容編排多元化，學生能學習多項體育運動。
3. 部份學生對體育有濃厚的興趣。
4. 校外體育成績尚算理想。
5. 學校附近運動場地(如：泳池、足球場、網球場等)充裕。
6. 部份非體育老師負責體育的課外活動，有助推擴體育運動的發展。
7. 「一人一體藝」有助推動學生運動習慣。

弱　處：

1. 體育老師須兼教其他科目及擔任其他工作如訓導、班主任及負責多項課外活動等。
2. 在新高中課程下，中四級以上，男女合併上課，編班安排不易，男女合併班影響教學進度。
3. 學校操場面積較細，空間不足，影響教學。
4. 學生的上肢力量較差。
5. 學習態度散慢，無心向學。

機　會：

1. 財政運用靈活，購買教具及推行活動較前靈活。
2. 優質教育計劃撥款促使本校建設了健體康樂室，增加了活動空間及體育機會。
3. 李思雅老師之專任體育，有助體育科的工作。
4. 上、下學年各有一次大形體育活動，可凝聚運動氣氛。

危　機：

1. 學生仍經不起嚴格的體能鍛練。
2. 鄰近學校學術及體育成績皆冒起，影響本校收生，競爭加劇。
3. 學生被社會次文化吸引，對體育活動興趣漸減。
4. 學習態度散慢，對體育的學習也是如此。

目標：

1. 建立每個教學單元評核方法。
2. 實施每個教學單元評核方法。
3. 鼓勵學生閱讀體育及運動書籍，推動閱讀風氣。
4. 協助推行「一人一體藝」計劃。
5. 配合“健康校園”的關注事項，鼓勵各級學生參加多做運動。
6. 低年級早操活動。
7. 開展射箭活動。

2012-2013年度財政預算

體育科

	擬購買器材	數量	單價（$）	總值（$）	備註
1	手球	30個	$250.00	$7,500.00	
2	網球	60隻	$5.00	$300.00	
3	籃球網	10對	$48.00	$480.00	
4	排球	20隻	$150.00	$3,000.00	
5	羽毛球	20打	$25.00	$500.00	
6	手球龍門網	2對	$910.00	$1,820.00	
7	羽毛球拍	20隻	$45.00	$900.00	
8	足球	20隻	$150.00	$3,000.00	
9	籃球	20個	$148.00	$2,960.00	
10	啞鈴架	1個	$2,400.00	$2,400.00	
11	啞鈴	6個	$208.00	$1,248.00	
12	槓鈴	4個	$336.00	$1,344.00	
13	大籃球袋	4個	$336.00	$1,344.00	
			總計：	$26,796.00	

	支出項目	預算金額
1	器材	$26,796.00
2	場租	$5,000.00
3	雜項	$4,000.00
4	運動會	$15,000.00
5	長跑	$5,000.00
	總額	$55,796.00

科主任簽名：_____ 日期： 27-6-2012

劉伙達

2012/2013 年度工作計劃

普通話科

科主任： 邱艷琼

成　員：陳懿舒、何寶顏

目　的：1. 培養學生學習普通話的興趣。
2. 增強學生聆聽普通話的能力。
3. 訓練學生說普通話的能力。
4. 提升學生拼寫漢語拼音的能力。
5. 指導學生有良好的聆聽和說話技巧。
6. 培養學生有良好聆聽和說話優美的語感。
7. 增加訓練學生使用普通話日常用語的能力。

強　處：1. 香港與內地在政治、文化、經濟上的聯繫緊密，共同語言——普通話——的實際需要，應培養學生對普通話有濃厚的學習興趣。
2. 總結過去數 年的經驗，各老師認爲 A 班較有興趣學習普通話，成績也較佳，尤以女生爲優。他們能聽懂一般的普通話語句及認識聲母和韻母。
3. 近年學生於小學已有良好的普通話基礎，有助本科的學習。
4. 任教老師能共同籌策及推展教學工作及課外活動，對本科的發展有頗大的裨益。
5. 本校設有「語言實驗室」，老師能結合普通話電腦軟件進行教學，以照顧程度參差的學生。

弱　處：1. 學生的母語不是普通話，日常生活中沒有機會接觸，導致信心不足，釀成學習上的障礙。
2. 每星期只有一教節，教材只可重點式施教，學生也欠缺實際的語言訓練。

本學年普通話科主要關注事項：

1. 爲配合本校的閱讀計劃，學生可從本校圖書館和各班圖書角增加借閱中文類別的課外書籍，從中可強化學生使用普通話規範詞語的能力。
2. 爲增加同學使用普通話機會，本會安排了普通話 DJ 廣播，讓全校同學能在校內有特定的普通話語境，同時讓中一至中三同學參加普通話 DJ 訓練，鞏固語文能力。
3. 本科爲配合新高中課程 OLE 其他學習經歷的發展，積極提供機會讓同學參加普通話活動，以增強同學自信及掌握普通話表達能力。

具 體 措 施		
日 期	工　　作	負責人
全學年	1. 教學範圍如下：中一至中三級各四班，每星期一教節。 (1) 課文方面：中一至中三全學年均須選取九課，上學期選取四課，下學期選取五課。 (2) 語音知識：聲調、聲母、韻母、輕聲、兒化韻等。 (3) 簡單的生活對話、詞彙。 (4) 朗讀短文或詩歌、繞口令練習、笑話。	全體普通話老師
全學年	2. 科務活動： (1) 普通話說話訓練 (2) 廣州話、普通話對譯 (3) 普通話 DJ 訓練	全體普通話老師 普通話科主任
評估方法： 1. 全年成績考核兩次：口試(共佔 50%)；筆試(共佔 50%)。 2. 學期中不作「學習評估」。 3. 本科成績評核以等級計算。 4. 以學生的習作、課堂表現及參與本科科務活動的投入程度等，來評估學生的學習興趣。 5. 從觀課及習作檢查，以評估學生的學習表現與教師的教學效能。		

2012/2013 年度財政預算

普通話

項　　目	預算金額
1. 普通話參考書及教材用具	$1,000.00
2. 錄音、文儀用品及科務活動	$500.00
總　額：	$1,500.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27-6-2012

邱艷琼

2012/2013年度工作計劃

音 樂 科

科主任： 何佩恩

目　的：
1. 提高學生對音樂的鑑賞能力。
2. 提高學生對音樂的興趣，從而陶冶性情。
3. 提高學生的音樂造詣、節奏及音樂感。
4. 配合「一人一體藝」，提供多元化和普及樂器訓練。
5. 透過音樂樂團訓練增強學生自我管理、提升個人自尊感及與人溝通的能力。
6. 透過音樂活動增強學生對學校的歸屬感。
7. 增加使用資訊科技提升「學與教」的效能。
8. 推介及鼓勵學生接受樂器訓練。

強　處：
1. 大部份學生對樂器班有濃厚興趣。
2. 仍有足夠電結他儲備。
3. 校方支持音樂活動。
4. 設有校外導師班教授非洲鼓、電結他及流行鼓等樂器。
5. 已成立合唱團，供學生歌唱訓練。
6. 已成立非洲鼓隊爲學生提供樂團訓練。
7. 已成立流行樂隊爲學生提供音樂訓練。
8. 每年均舉辦音樂會、才藝表演及歌唱比賽等項目以提高學生表演之機會。

弱　處：
1. 音樂科只得一位老師任教，難以產生協同效應。
2. 需要資金大規模發展樂器訓練。
3. 需要設立樂器練習室/BAND ROOM提供學生練習樂器的地方。

機　會：
1. 本校已設立音樂科及音樂室，並積極投入資源發展學校音樂活動。

<u>本學年本科主要關注事項</u>：

1. 建立本校音樂文化和傳統。
2. 建立本校的樂隊(包括：電結他班及流行鼓班)、合唱團及非洲鼓隊。
3. 配合推行「新高中課程」的主要關注事項鼓勵學生參與校際音樂節比賽及校外校內之演出，豐富學生其他學習經歷，從而增加學生自尊及責任感。
4. 選拔音樂能力較高之學生參與各音樂團體，例如合唱團、非洲鼓隊及流行樂隊，進一步提升他們的音樂水平及發揮之機會。並教導學生參與音樂活動時應守的規則及團隊合作的重要性。

2012/2013年度工作計劃

音 樂 科

具體措施		
日期	工作	負責人
9/2012-6/2013	統籌樂器班	朱啓源、何佩恩

評估方法：

1. 學生參與樂器班的出席率和投入程度。
2. 學生上音樂課的表現。
3. 觀察學生音樂小組之課堂表現。
4. 檢視學生的參與人數；觀察學生於欣賞音樂表演時的表現。
5. 統計學生在校際音樂節比賽中取得之獎項。
6. 統計合唱團、非洲鼓隊、流行樂隊音樂團體之表演次數、參與人數及表演時之表現。

2012/2013年度財政預算

音 樂 科

	支出項目	預算金額（$）
1.	添置樂器	16,000.00
2.	維修和保養樂器	3,000.00
3.	教具、參考書、CD、VCD、Hi-Fi	1,500.00
4.	文具、雜項	1,000.00
5.	資產購置	1,000.00
6.	音樂培訓機構	6,000.00
7.	音樂活動車費	1,500.00
	總　額	$30,000.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27 – 6 – 2012

何佩恩

2012/2013 年度工作計劃
普通電腦/資訊及通訊科技

科主任：胡毅剛

成　員：陳定遠、梁景耀、鄧允泉、黃偉豪

目的：

中一至中三(普通電腦科)：

1．提昇及鞏固學生的資訊科技基本知識;

2．通過實習增強他們對使用資訊科技的能力;

3．利用常見的應用軟件包完成專題習作;

4．加強使用網絡及互聯網教學，令學生更能掌握資訊科技作爲學習工具，以提昇他們自學能力。

5．發展他們對正確使用資訊科技的態度及價值觀。

中四至中六(資訊及通訊科技科):

1．提昇及鞏固他們對資訊及通訊科技的認識;

2．應用資訊及通訊科技有關的概念和技巧來解決日常生活的問題;

3．培養他們解決問題、批判性思考及溝通能力，以及他們的自學能力;

4．評鑑資訊及通訊科技帶來的衝擊; 及

5．發展他們對正確使用資訊及通訊科技的態度及價值觀。

強處及成就 ：

1. 電腦應用科高考成績連續九年平均合格率高於 90%，高於全港合格率。

2．本校除了有資訊及通訊科技室的21台電腦外，還有資訊科研習中心、電腦實驗室、數碼科技研習中心、圖書館及其他特別室等共約 160 台桌面電腦供學生使用上網及做功課，資訊科技設備充足。

3．校方給予充足支援。

弱處 ：

1．大部份學生的邏輯能力較弱。

2. 大多數學生的語文能力較弱，從而影響他們搜尋資料、分析資料、解題等能力。

本學年關注事項及計劃

1. 生涯規劃輔導 - 重新編排中一至中三課程，務求學生在初中時能
   (a) 深入學習/精通一種多媒體軟件，如 flash 、movie maker 或 iclone；
   (b) 學習一種程序編寫語言，如 scratch、LOGO 或 VB。
   目的是：
   ✧ 除原有日常應用軟件(微軟辦公室軟件)的學習和應用外，應精通至少一種多媒體軟件，以提高學生的學習興趣及應付修讀高中資訊及通訊科技科所需。
   ✧ 學習圖像化程序編寫軟件，如 scratch，以加強同學的邏輯思維及應付日後進修本科所需。

2. 教與學的提升 - 提高新高中資訊及通訊科技科的成績
   ✧ 使用學校起動計劃聘請「專題研習助理」，務求照顧學生在做專題習作時所產生的學習差異。
   ✧ 繼續使用 NAS 專門提供給新高中資訊及通訊科技科的同學使用，務求他們能活學活用動態網頁的編寫。

具　體　措　施		
日期	工作	負責人
9 月	通過認識本校網頁的一些活動，加強對學校的歸屬感。 (對象：中一學生)	鄧允泉、梁景耀
10 月	培養他們對使用互聯網應有的態度，從而產生良好的資訊素養。 (對象：中一至中四學生)	胡毅剛 及 各班任教老師
11-12 月	安排一次參觀有關資訊科技的機構。 (對象：中三學生)	胡毅剛、梁景耀、黃偉豪
12月 至 5 月	新高中文憑試個人習作研習班。 (對象：中四至中五學生)	胡毅剛、梁景耀、陳定遠
2月 至 6 月	每位學生須完成一個(多媒體製作或程序編寫)的專題習作。 (對象：中一至中三學生)	任教中一至中三老師

評估方法:

1. 中一至中三學生通過所做工作紙、電子作業、閱讀報告及專題習作的表現評核。
2. 中四至中六學生則通過習作、專題習作、測驗及考試評核。
3. 目標每次校內考試合格率比去年高 5%。

2012/2013 年度財政預算

中一至中三普通電腦科

消耗項目：

項目	內容	數量	單價	總值
1	輔助存貯設備(USB 記憶器、DVD光碟)	100	$3.00	$300.00
2	彩色激光打印機碳粉盒	5	$600.00	$3,000.00
			合 計：	$3,300.00

非消耗項目 :

項目	內容	數量	單價	總值
1	教具或其他(包括應用軟件)			$2,700.00
			合 計：	$2,700.00

總支出： $6,000.00

中四至中六資訊及通訊科技科

消耗項目：

項目	內容	數量	單價	總值
1	輔助存貯設備(USB 記憶器、DVD光碟)	100	$3.00	$300.00
2	彩色激光打印機碳粉盒	5	$600.00	$3,000.00
			合 計：	$3,300.00

非消耗項目 :

項目	內容	數量	單價	總值
1	教具或其他(包括 應用軟件)			$6,700.00
			合 計：	$6,700.00

總支出： $10,000.00

全科總支出： $16,000.00

負責人簽名：_____ 日期： 27-6-2012

胡 毅 剛

2012/2013年度工作計劃

電子與電學科

科主任 ： 余卓輝

成　員 ： 鄧滿堂、周國明、程贊輝、黎子豪、高建峰、曹培基、陳福祥

目　的 ： 1. 提高學生對電子學的興趣及欣賞，讓學生把科技及生活連繫起來。
2. 增強學生的作業設計能力、合作精神及責任感。
3. 培養學生電子實習的基礎能力。
4. 充份發展學生的個人能力。

強　處 ： 1. 各老師工作熱誠、負責。
2. 一般學生（尤其低年級）對實習課頗有興趣。
3. 成績稍遜學生亦可從實習作業中取得成功感，建立自信心。
4. 本校老師已積累相當教學經驗。

弱　處： 1. 大部份學生之運算及文字表達能力，一般未達應有水平，影響教學進度。（尤以高年級爲甚）
2. 學生普遍欠缺主動性及自學能力。
3. 課堂節數不足夠。
4. 電子研習中心設施老化。

具　體　措　施		
日　期	工　　作	負 責 人
9/2012 – 3/2013 全年 3 – 5/2013	中三級專題研習 整理中一至中三筆記及練習 中三級校外考察	余卓輝 各老師 鄧滿堂

評估方法： 根據以下各點作出評估：

1. 觀察學生上課之投入程度及參與情況。
2. 從學生家課、小測的表現及考試成績，考查學生的學習進展，檢討教學成效。
3. 收集學生對各項活動及參觀的意見，評估成效。
4. 從正式及非正式會議，綜合各科任老師意見，評估各項教學成效。

2012/2013年度財政預算

電子與電學科

	預算金額
甲: 實習堂消耗性物品	
中一（四班）– 模型套件、小摩打、電子電件及物料	$12,000.00
中二（四班）– 膠板、木料、機械套件、電子套件	$15,000.00
中三（四班）– 雪條棍、熱熔膠、繪圖用品、教具、套件、教材、膠板、木料、金屬件、電子套件	$16,000.00
總 數：	$43,000.00

科主任簽名： _____ 日 期： 27-6-2012

余卓輝

2012/2013年度工作計劃

設計與應用科技科

科主任 ： 余卓輝

成　員 ： 鄧滿堂、曹培基、高建峰、陳福祥、周國明

目　的 ： 1. 提高學生對設計及科技的興趣及欣賞，讓學生把科技及生活連繫起來。
2. 增強學生的作業設計能力、合作精神及責任感。
3. 培養學生創作及分析能力。
4. 充份發展學生的個人能力。

強　處 ： 1. 各老師工作熱誠、負責。
2. 一般學生（尤其低年級）對實習課頗有興趣。
3. 成績稍遜學生亦可從實習作業中取得成功感，建立自信心。
4. 本校老師已積累相當教學經驗。

弱　處： 1. 大部份學生之運算及文字表達能力，一般未達應有水平，影響教學進度。（尤以高年級爲甚）
2. 學生普遍欠缺主動性及自學能力。
3. 課堂節數不足夠。
4. 電子研習中心設施老化。

具　體　措　施		
日　期	工　　作	負 責 人
全年	整理S4-6筆記及練習	余卓輝、鄧滿堂、曹培基、高建峰
8/2012 – 5/2013	S4-6習作物料採購	曹培基、周國明
9/2012 – 6/2013	中四級加入閱讀及專題研習	鄧滿堂、余卓輝
3/2013 – 4/2013	中四、中五級校外考察及參觀	鄧滿堂、余卓輝

評估方法：

根據以下各點作出評估：

1. 觀察學生上課之投入程度及參與情況。
2. 從學生家課、小測的表現及考試成績，考查學生的學習進展，檢討教學成效。
3. 收集學生對各項活動及參觀的意見，評估成效。
4. 從正式及非正式會議，綜合各科任老師意見，評估各項教學成效。

2012/2013年度財政預算

設計與應用科技科

項　　目		預算金額 $	$
甲. 各級物料			
中 四	膠片、木料、金屬配件、小摩打	10,000.00	
	打印機油墨(4 套)	25,000.00	
中 五	膠片、繪圖軟件、木料、設計物料及工具	10,000.00	
中 六	文憑試實習所需木料、膠片、電子零件、套件	10,000.00	55,000.00
乙. 購置物料			
1.	Visualizer	3,000.00	
2.	多媒體軟件	10,000.00	
3.	電腦連 LCD 屏幕 8 台	56,000.00	
4.	雷射切割機維修/保養(包括補充二氧化碳)	45,000.00	114,000.00
			169,000.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日 期：27-6-2012

余卓輝

2012/2013 年度工作計劃

物理科

科 主 任：林志華

成　　員：李家樂、唐永茂、高建峰、陳天翼

目　　的：
1. 預備新高中中六同學畢業後繼續升學。
2. 促進對科學的理解及問題分析。

強　　處：
1. 中四、中六教學資料大致齊全。

弱　　處：
1. 同學基本數學運算能力差。
2. 同學語文能力差。
3. 同學懶於溫習。
4. 課本、習作等經常遺失。
5. 課程太廣，時間緊迫。

機　　會：
1. 科內老師漸認識到學生可吸收份量的重要性，已能做到調節教學進度，不急於完成課程。
2. 學生較有興趣於計算題目。
3. 若能將課題細分，使每一課節能簡單地完成授課及測驗，則學生專心情況會稍有改善。

危　　機：
1. 會考題目形式漸傾向於測試語文表達能力，這正是學生的弱點。
2. 來自文法中學的預科同學對電學的認識較淺。

本學年主要關注事項：

1. 爲配合本校的閱讀計劃，本科將推動學生閱讀。規定中四及中五每名學生於年假期間閱讀一本科學性書籍。另外，亦在中四階段爲同學預備二至三篇指定科學性文章。
2. 爲配合提升學生學習效能及配合新高中學制的探究研習，中五班將會每週舉行課後探究研討。

具　體　措　施		
日　期	工　　作	負 責 老 師
5 月	1. 參觀科學館。	中三級老師
全年	2. 購買適當物料及儀器，配合實驗。	唐永茂
11 月中前	3. 分析會考題目趨勢。(列表)	S.6A 班教師
2 月前	4. 會考題目精編。(長題目共六題)	S.6 級教師
全年	5. 每兩星期至少一次堂課或小測。	全體科任老師
全年	6. 預備新高中探究研習共四套。	林志華老師
評估方法：完成有關工作		

2012/2013 年度財政預算

物理科

項　目	預算金額
1. 一般消耗物品(膠喉、毛巾、電腦用品等)	$1,500.00
2. 電學部份消耗品(電線夾、電池等)	$1,000.00
3. 亞加力膠板及其他材料(製作模型、掛圖等)	$2,000.00
4. 實驗用液體	$200.00
5. 手用工具、實驗用工具	$500.00
6. 實驗用簡單儀器及附件、量錶、軟件等	$1,000.00
7. 設備維修及打印物料等	$2,500.00
8. 更新急救用品	$400.00
9. 新高中探究研習物料	$1,000.00
總　額：	$10,100.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27 – 6 – 2012

林志華

2012-2013 年度工作計劃
化學科

科主任: 洪慧琛

目的：

1. 培養學生對化學科的興趣。
2. 讓學生獲取化學知識。
3. 培養學生具備理性和批判思考的能力。
4. 培養學生應用化學知識作溝通、判斷和解題。
5. 培養學生積極、探究和自學的精神。
6. 認識及關心化學對日常生活、社會、環境、健康及資訊科技的影響。

強處：

1. 本年度各項籌備工作良好，計劃充足。
2. 老師積極進取，滿有教學熱誠，對本科知識充裕。
3. 學生普遍對實驗活動感興趣。
4. 教學資源豐富，教科書出版商及互聯網能提供大量教學工具。
5. 已能掌握學生的能力，從而在教學上作出適當調節。

弱項：

1. 學生普遍能力較弱，欠缺學習動機，沒有自律習慣，獨自溫習的能力較弱。
2. 學生不能把所學知識靈活運用，考試成績未達預期目標。

工作目標：

1. 提升學生的學習動機、自律精神，以及在課堂內外的表現 (協作及關愛)。
2. 學生在學習化學上有可接受的表現，包括投入課堂，與組員互相合作完成實驗，盡心完成作業，考試有良好的成績。
3. 對將參加會考之學生作針對性的操練，以求達致可接受的成績。
4. 加強化學科與日常生活的連繫，培養學生良好的生涯規劃。

執行計劃:

1. 定下化學科學習守則，學生要嚴格遵守。
2. 適當及適量地提供筆記、參考資料及閱讀範圍。
3. 每課完結後給予適當習作，老師稍後給予答案和解釋。
4. 用小而頻密的小測作每課評核，以保持學生經常溫習。
5. 加強實驗教學，平均每兩週進行兩課節的實驗，安排兩至四人一組，在有需要時，任教老師會作示範實驗，強化學習。
6. 隨著資訊科技的發展配合新高中課程，使用資料收集儀進行實驗，並且使用合適的電腦軟體，輔助教授一些較抽象的理論，及讓同學熟悉儀器運作。
7. 搜集更多合適的網址放在學校網頁內化學科教學資源的布告板上，使學生接觸不同的資料，擴闊視野，鞏固知識。
8. 爲配合「提升學生學習效能」，維持每週約 2 小時的補課安排，聘請功課輔導導師一名，以便根據學生的強弱分組補課，提升教學效能以達更佳效果。
9. 安排有關的參觀活動、實地考察等，提升學生對本科的興趣，同時讓學生對將來升學和擇業和所概念，望學生更早定下人生目標。

評估方法:

1. 上課 / 參與活動時的態度。
2. 功課的表現。
3. 測驗和考試成績。

2012-2013 年度財政預算

化學科

消耗項目：

項目	內容	預算金額
1	實驗室儀器	$3,000
2	教學及實驗活動材料	$4,000
	合計：	$7,000

非消耗項目：

項目	內容	預算金額
1	參考書(圖書館用)	$500
2	參考書(教師用)	$1,000
	合計：	$1,500

總支出：$8,500.00

科主任簽名：_____ 日　期：27-6-2012

洪慧琛

2012/2013年度工作計劃

生 物 科

科主任：待定

目的：1. 理解並獲得基礎生物學原理的知識和概念，認識生物科與其他學科的關係。

2. 擴闊與激發學生對學習生物的興趣，鼓勵他們善用餘暇，及幫助他們能夠自發地學習生物學。

3. 培養學生具創造性的思考力，對生物學問題能作科學性的分析及批評，作出理性的決定及能有效地表達己見。

4. 將生物學知識應用於日常生活中，評估它對生物世界的影響及意義，並培養批判精神，從而作出明智的判斷與抉擇。

5. 培養探索科學精神和態度，提升探究科學技能和應用生物學知識解決疑難的能力，並能運用科學語言與人溝通。

6. 培養研讀生物學的興趣，並切實履行健康生活。

7. 欣賞奧妙的生物世界，並尊重一切生物。

8. 培養學生負責任的公民態度，致力促進個人和社區健康。

強處：1. 本科老師積極、盡責和主動，常參與由教統局及有關機構舉辦的講座、研討會及工作坊。

2. 老師願意付出額外時間指導學生。

3. 實驗室的儀器不時增添及更新。

4. 老師樂於共享教學資源。

5. 老師善於利用資訊科技教學。

弱處：1. 同學的學習大多數較爲被動。

2. 學生自我形象及對自己的學業成績期望較低。

3. 新高中學生課程及校本評核的適應問題。

目標：1. 學生學習差異得以照顧。

2. 協助學生記憶生物之事實、術語、概念和原理。

3. 培養同學能明智判斷生物學上與社會、科學、科技、環境(STSE)及道德倫理方面有關的事項，並作出批判性的評估。

4. 提高學生能將簡易的生物實驗及其資料作闡明與分析。

5. 學生能有多元化的學習經歷。

6. 培養學生能養成健康的生活習慣。

2012/2013年度工作計劃

生 物 科

執行計劃：

1. 加強於課程上照顧差異，設立核心課程與非核心課程。
2. 利用不同教學方法以提升學生的學習動機。
3. 透過頻密的小測作每課評估，以保持學生經常溫習。
4. 安排有關參觀活動、野外考察等，提升學生對本科的興趣。
5. 配合校本的閱讀計劃，老師尋找合適的剪報/文章/課外書，設定有關科學發現歷史的問題，由學生作答，增強學生對科學本質的認識。

評估：根據以下表現作出評估：

1. 日常家課之表現。
2. 課堂的表現。
3. 平時測驗之成績。
4. 學習評估及考試之成績。

2012/2013年度財政預算
生物科

項目	內容	預算金額
1	實驗室儀器 (消耗項目)	$ 4,000
2	教學及實驗活動材料 (消耗項目)	$ 5,000
3	參考書及光碟 (老師和圖書館用)	$ 3,000
4	一次性綜合家具及設備	$ 120,000
	總額：	$ 132,000

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27 – 6 – 2012

PLANNER FOR 2012/2013
INTEGRATED SCIENCE

CHAIRPERSON: Chan Tin Yik

MEMBERS: Hung Wai Sum, Lam Kam Tin, Wong Yam Ka

OBJECTIVES:

The objectives of this programme are to help students.

1. To obtain the necessary scientific and technological knowledge and skills to live and work in the 21st Century.
2. To acquire an ability to observe critically, solve problems independently and think scientifically.
3. To emphasize the development of generic skills in scientific thinking, Problem-solving, scientific investigation, information handling, informed decision-making and collaboration.
4. To understand the relevance of science to the world beyond school and to the needs of a changing society.
5. To acquire an ability to carry on their advanced studies in the upper form easily.

STRENGTHS:

1. Most students show an interest in Science.
2. There is a Mathematics and Science club in our school.
3. We have ETV science programmes and other audio-visual materials.
4. Teaching materials, test, and exercise are well prepared by teachers in our school server. Teachers can obtain the ETV science programmes and others audio-visual matericals from our school server for using in their teaching.
5. We have an electronic projector and a computer in our laboratory. Teachers can use IT packages and softwares to make teaching and learning more effective and lively.
6. Teaching materials of advanced studies in Physics such as temperature, heat and internal energy as well as change of state are well prepared by teachers and stored in our school server. Teachers can obtain the materials from our school server for their teaching.

WEAKNESSES:

1. The students are passive.
2. Some students cannot concentrate on the lessons.
3. Students have difficulties in relating the experimental observation with the theoretical principles.
4. Some students are weak in expressing their ideas in words.
5. Some students are weak in solving the equations and calculation.

OPPORTUNITIES:

1. Education Bureau provides many teaching seminars for the Integrated Science Teachers to identify current trends and significant in integrated science teaching at secondary schools.

Major Concern ：

Our school focuses on two main areas in this academic year. We aim to enhance the teaching contents in order to help students to acquire a broader scope of knowledge. We also concern about students' careers guidance. Integrated Science has the following arrangements in response to the major concerns of our school.

1. Some English materials in regard to the subject matter will be added into one of the units covered in the Form One syllabus, which allows students to achieve better skill in English.

2. Several Biology topics extracted from the New Senior Secondary curriculum will be introduced in the Form Three Integrated Science syllabus, which can broaden students' knowledge and provide students with opportunities to prepare to take up biology learning in senior biology courses. Teachers believe that this will help students acquire a broader scope of working for them to determine their careers in the future.

School – Based Medium of Instruction Plan ：

In this academic year, our school will let some Form One and Form Two students who have the capability of learning English go in some special classes where the extended learning activities (ELA) are conducted in English. In these classes, we will use English to teach Integrated Science whereas use Chinese to explain the Scientific theories.

MEASURES TO BE TAKEN		
DATE	JOB	Teacher In Charge
1 Sept., 2012 to 9 July, 2013	1. Guide the students to carry out the practical work and encourage them to complete their worksheets with their words.	All science teachers
	2. Set suitable questions to encourage thinking and active learning.	All science teachers
	3. Encourage students to take part in classroom discussion and to join the activities of the Mathematics and Science club.	All science teachers
	4. Raise the soical issues to the students to let them know some topics which are closely related to our society.	All science teachers
	5. Worksheets of Science Explores which including science and society worksheets, further reading materials on selected topics and Science Project are prepared for students to emphasize their development of generic skills.	All science teachers
	6. Use ETV science programmes and other audio-visual matreials to stimulate interest in science.	All science teachers
	7. Exercises, tests and examinations are given regularly.	All science teachers
	8. Regularly purchase the teaching aids, glassware, equipment and miscellaneous items to maintain the needs of the subjects.	All science teachers
EVALUATION METHOD : 1. Observe students' ability in handling apparatus, attitude in doing experiments and response new concepts. 2. Assess and compare the examination results with different classes and with previous years.		

Annual Estimate 2012/2013

INTEGRATED SCIENCE

I. CONSUMABLE ：		
Item	Description	Amount
1.	CHEMICALS	$ 6,000
2.	RUBBER GOODS	$ 700
3.	WOODEN GOODS	$ 150
4	ELECTRICAL GOODS	$ 1,300
5	FUEL	$ 500
6.	PLANTS AND FOODS	$ 800
7.	CLEANING MATERIALS	$ 250
8.	OTHER CONSUMABLE GOODS	$ 1,500
	Sub-Total	$ 11,200

II. REPLACEMENT：		
Item	Description	Amount
1.	GLASSWARE	$ 4,000
2.	EARTHENWARE	$ 600
	Sub-Total	$ 4,600

III. TEACHING MATERIALS		
Item	Description	Amount
1.	Scientific CD-ROMs and reference book.	$ 1,000
	Sub-Total	$ 1,000

Total Amount ： $ 16,800.00

Signature of Chairperson： _____ Date： 27 – 6– 2012

Chan Tin Yik

PLANNER FOR 2012/2013
BUSINESS, ACCOUNTING & FINANCIAL STUDIES

CHAIRPERSON : Chu Kai Yuen

MEMBERS : Yuen Lau Yin King, Lee Tak Ming, Tang Shui Chung, Ho Hung Shing

OBJECTIVES :
1. To arise students' interest in the study of Accounting and Finance and reading related texts.
2. To equip students with business skills readily applicable to improve daily life.
3. To help students acquire good grades in DSE examinations and/or recongnised qualifications in Book-keeping and Accounts.
4. To go in line with the introduction of SBA under the new NSS curriculum, more educational visits will be provided to help enhance their capability in real life applications.
5. To facilitate early career planning.

STRENGTHS:
1. We have well trained and experienced teachers. Half of our existing staff hold master's degrees and all members have no less than 10 years' teaching and marking experience.
2. Complete stock of past papers with answers in various examinations are kept.
3. We have well prepared teaching materials in use.
4. We have a good record of examination results in LCC & I, HKCEE and HKAL examination.
5. We have a good number of former students currently working for their past secondary in business to serve as part time tutors.

WEAKNESSES:
1. Students are generally poor in languages and Arithmetic skill.
2. Students are mostly passive.
3. All teachers have to share the duties of teaching no less than one more additional subjects and can therefore spare not much time in the preparation of teaching materials.

OPPORTUNITIES
1. Accounting qualification is a definite asset for job seekers.
2. Students are keen in seeking further studies in the business related field.

THREATS
1. Along with the introduction of the NSS curriculum, subject teachers have then to deal with a teaching syllabus incorporated with much wider areas of concern like personal finance and management. Subject teachers will need time to build up the relevant teaching materials and make themselves competent in teaching the new staff.
2. Some key experienced staff may be drawn for the development of Liberal Studies for the preparation of the NSS curriculum.
3. SSA is to be introduced with oral presentation element which is new to teaches and students alike.
4. We are receiving more and more students with special needs.

MEASURES TO BE TAKEN		
DATE	JOB	Teacher In Charge
Whole year	School based assessment workshop will be run to provide a platform for practice in the real life situations.	All panel members
Whole year	Former students majoring in Accounting will be hired as study room attendant to run tutorial service after school or on Saturdays to help consolidate students' learning.	All panel members
Whole year	There will be more drills on examination papers to be delivered in normal teaching period and intensive make up lessons during school holidays.	S. 4 - 6 teachers
End of the year	Students will be encouraged to take LCC 2nd Level or HKIAAT foundation pages ahead of DSE.	S. 4 - 6 teachers
Whole year	Educationed trips to business firms will be arrange to arouse students' interests in the subject.	Chu Kai Yuen/ Tang Shui Chung
EVALUATION METHOD : Passing rates and the value addedness at public examinations. Collective ratings through mutual teaching observation and open forum.		

ANNUAL ESTIMATE 2012/2013

PRINCIPLES OF ACCOUNTS & BAFS

Items	Amount（$）
1. Textbook and Reference Materials for teachers （S. 4 - 6）	3,000.00
2. Visits	1,000.00
2. Stationery	100.00
Total：	4,100.00

Signature of Chairperson :_____ Date :____27-6-2012____

Chu Kai Yuen

2012/2013年度工作計劃
健康管理與社會關懷科

科主任：朱啓源
成員：黃偉豪

主要關注事項：

1. 使同學能在公開考試中獲取理想成績。
2. 準備同學投身社福界或醫護界。
3. 配合健康校園的全校主題，提升同學對健康管理及社會關懷的關注。
4. 鼓勵同學將理論帶進生活，以達善用資源目的，提升生活質素。

強處：

1. 本科老師皆曾受相關訓練。
2. 保良局社會服務部全力支援實習及體驗活動安排。

弱處：

1. 同學及家長對此新科目認識不足，影響學生修讀意願。

機會:

1. 內容文理兼備，可視作理科科目，以滿足升讀醫護課程入學條件。
2. 首屆評估經已進行，同學對評核要求有較清楚的瞭解，有利爭取好成績。

危機:

1. 教學資料缺乏，合適同學程度的參考資料不多。

具體措施		
日期	工　作	負責人
9 /2012- 6/2013	1. 安排不同社福機構體驗及實習	黃偉豪/朱啓源
9 /2012- 6/2013	2. 設計教材	黃偉豪
9 /2012- 6/2013	3. 跟進書商及有關資源	黃偉豪/朱啓源
評估方法： 1. 按學生公開考試中評定之。 2. 按學生在社福機構表現評定之。		

2012/2013年度財政預算
健康管理與社會關懷科

項　目	預算金額
1. 教材及圖書	$2,000.00
2. 參觀車資	$6,000.00
3. 導師費(社福機構)	$37,000.00
總　額：	$45,000.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日 期：27 – 6 – 2012
朱啓源

2012/2013 年度工作計劃

旅遊與款待科

科主任 ：鄧瑞中
成　員：黃幗莊

目　的：

1. 引發學生對旅遊與款待業相關事物產生興趣，更加了解旅遊活動對社會、國家和世界的重要性。
2. 培養學生在不同學習領域都能應用的共通能力，包括有效溝通能力、服務技巧、資料處理技巧、批判性思維、創造能力及解難能力等。
3. 運用資訊科技及適當技巧，處理旅遊與款待業以至服務業的各種情況，並向客人提供優質服務。
4. 了解有助旅遊與款待業可持續發展的正確價值觀及正面態度。
5. 利用外訪活動，了解香港和外國的最新旅遊資源及發展。
6. 協助學生尋找繼續升讀的有關課程或相關行業的就業機會。

契　機：

1. 香港經濟結構已經改變爲服務業主導，旅遊業被視爲支柱行業之一，社會的重視程度可見一斑。
2. 近年政府積極發展旅遊業，新計劃一浪接一浪開展；新設施亦一項接一項落成；入境旅客人數也一年接一年增長，業界前景無限。
3. 旅遊業的迅速發展，創業大量就業職位，吸納大量新畢業的學生。
4. 各大專院校相繼開辦旅遊業相關學位，銜接中學課程。
5. 近年本科成效有明顯改善，無論學生在校內、或校外成績皆能進步。

危　機：

1. 在世界經濟陰霾的影響下，本港旅遊與款待業無不被受打擊，學生選修本科的意欲或會減退。
2. 至今，仍未有合適的教科書可供選用，只能採用教育局提供的教學材料。
3. 市場上教學資源嚴重不足，中文的參考資料更少。
4. 本科要求對行業之理解及時事常識之應用，實非本校學生之所長。

強　處：

1. 內容本身已是趣味盎然和極爲生活化，學生容易明白和掌握。
2. 母語教學讓學生積極參與討論，容易掌握課程內容。
3. 本科可結合其他學科的知識，例如地理、通識、經濟等，達致跨學科成效。
4. 爲配合「整體教學提升」之關注事項，本科老師每年更新課本的旅遊業資料和數據，緊貼旅遊業的最新發展。
5. 爲配合「生涯規劃輔導」之關注事項，本科籌辦一系列與行業相關的教學活動，寓教學於活動當中，不但增加學習興趣及動機，更實實在在帶學生到業界當中，認識其日常運作。
6. 豐富學生之「其他學習經歷」，將會與其他科部合辦境內和跨境的參觀或交流活動。
7. 除學生教學活動外，教育局與業界亦經常合辦老師研討會和企業探訪。

弱　處：

1. 下學年，選修班數由兩班減爲一班，可能影響學生選修本科的意欲，亦長遠影響任教老師的安排。
2. 新學制強調主動學習，可是，學生欠缺分析、解難及創意等能力。
3. 本科強調教學活動，大部份學生比較被動，難投入小組討論。
4. 旅遊業的資料需要與時並進，但同學普遍缺乏閱讀時事習慣，無法掌握本港旅遊與款待業的最新發展。
5. 大部份學生來自基層，生活體驗及旅遊經驗不足，有礙瞭解部份課程內容。

2012/2013 年度主要關注事項：

1. 整體教學提升
   1.1. 因應本科教學資源不足，任教老師須結集相關的課程資料，如模擬考試、試題庫等。
   1.2. 每年跟進香港旅遊業的最新發展；更新業界的最新數據；重新整理及編寫合適的教學材料。
2. 生涯規劃輔導
   2.1. 除課程對行業的介紹外，在教學上，額外針對入職的要求，從業員的行爲操守，行業的晉升前境，協助學生認真規劃未來方向。
   2.2. 除課堂外，讓學生了解職場是重要的一環。故此，安排學生訪問不同行業的工作場所，例如：酒店、旅行社、餐飲業、機場等。

工作計劃：

	項目及內容	日期	成效及檢討	負責人
1	配合「整體教學提升」，結集新高中相關的課程資料、模擬試題、校內考試及相關教學資源等。	7 – 9/2012	整理文件夾作存檔	鄧瑞中
2	配合「整體教學提升」，更新教學材料及旅遊業數據。	8 – 10/2012	作課本的附加資料	鄧瑞中
3	配合「整體教學提升」，重新整理工作紙，以會考及新高中試題爲重心，訓練分析及解難能力。	8 – 10/2012	校內成績統計 分析學生對題目的解難能力	鄧瑞中 黃幗莊
4	配合「整體教學提升」，剪裁新聞材料，增加時事閱讀，訓練分析、組織及創意能力。	全學年 2 週 1 次	了解學生習作表現 批改時多加評語，糾正錯誤思考	鄧瑞中 黃幗莊
5	配合「生涯規劃輔導」，安排業界參觀及模擬遊戲，協助發展高階思維。 擬定活動：酒店考察 西方餐桌禮儀班 模擬旅行社 中華廚藝學院 機場營運體驗	全學年	參與率 參與活動時的表現 活動前對相關組織的資料蒐集 活動當中的瞭解及提問 活動後的工作紙及感言	黃幗莊 鄧瑞中
6	豐富學生之「其他學習經歷」，與其他科部合辦境內或跨境活動。 擬定活動：旅遊景點或主題公園考察 台灣交流團	上學期 下學期	參與率 活動當中的投入度及行爲表現 活動後的專題報告及滿意度	鄧瑞中 黃幗莊
7	專題報告：S.4 世界旅遊名勝 S.5 餐單設計	10-11/2012 3-4/2013	瞭解學生在過程中的蒐集、整理、分析、組織資料及對問題的思考、解難能力 專題報告的書寫能力 口頭匯報的溝通能力	任教老師
8	針對新高中形式及旅遊業的近況，準備中六同學的溫習材料。	12-2/2013	作備試前的溫習資料	黃幗莊
9	加強時事性和分析性題目的比重	全年考試及學習評估	校內成績統計 評估學生對題目的分析能力	撰卷老師

2012/2013 年度財政預算

旅遊與款待科

項　目	預算金額
1. 學生專題報告資助	$500.00
2. 參考材料	$1,000.00
3. 資產購置	$2,000.00
4. 文具	$500.00
5. 培訓課程資助	$500.00
6. 境內外活動資助	$5,000.00
總　額：	$9,500.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　日　期：27-6-2012

鄧瑞中

2012/2013年度工作計劃

經濟科

科主任：朱啓源
成員：黎紹基

主要關注事項：

1. 提高同學分析具體經濟問題能力及興趣。
2. 訓練同學思考力。
3. 使同學於公開試考取良好成績。
4. 配合新高中校本評核之設立，強化應用訓練並鼓勵同學將經濟理論帶進生活，以期能作出有效決策，做好生涯計劃。

強 處：

1. 老師經驗豐富。本科各人皆具相關學位或文憑，且均有十年以上教學經驗。
2. 坊間參考資料/教材豐富。

弱 處：

1. 同學仍依賴背誦學習方式。
2. 同學對社會之經濟事件無特別興趣。
3. 老師全須兼任其他科目，難集中發展科務。

機會:

1. 爲新高中課程屬獨科目，鼓勵本科教材進一步發展。
2. 課程能與多類進修課程接路軌，能吸引成績較佳同學修讀。
3. 新高中課程引入校本評核，同學需利用經濟理論分析所遇經濟問題，有助提高研讀本科興趣。

危機:

1. 由於要同時照顧中六部份外來重讀生，老師要中、英文兼用，增教學困難。
2. 專科老師或需轉往發展其他新高中科目。

具體措施		
日期	工 作	負責人
9 - 12/2012 9/2012 - 3/2013 3/2013	1. 編訂備試問答及選擇題 2. 辦校本評核工作坊，助學生將經濟理論帶進生活 3. 與商科組合辦交流活動，讓學生透過訪問廠房等生產單位，印證經濟理論及引發互動討論	黎紹基 黎紹基/朱啓源 朱啓源
評估方法： 1. 按老師及同學的回應評定之。 2. 按學生公開試之表現評定之。		

2012/2013年度財政預算

經濟科

項 目	預算金額
1. 課本及教材	$2,000.00
2. 參觀車資	$2,000.00
總 額：	$4,000.00

科主任簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿ 日 期：27 – 6 - 2012
朱啓源

2012/2013 年度工作計劃
商業及零售科

科主任：劉燕琼、黃幗莊
成員: 黎紹基、李德明、黃偉豪

本科目的：

1. 商業是現今社會不可少的一環，透過本科使學生了解各式各樣的商業活動。

2. 讓學生認識辦公室的基本功能與運作，及其在典型商業機構中的地位。

3. 給予學生多方面的商業知識，爲他們日後繼續選讀商業課程作準備。

4. 除學習學科的基本知識外，更使學生明白應具備的商業道德，爲他們來投身商業社會前奠定良好的道德基礎。

5. 建立愉快學習環境，提供優質教育，課程與時並進，裝備學生回饋社會。

强處：

1. 本科制訂的工作計劃，多能配合學校教育目標和關注事項，並能完成目標。

2. 本科任教老師多用心教學，關心學生需要，理解學校的發展，及具適應改變的能力。

3. 科任老師多認同本科課程發展目標。

4. 非教學人員及管理層與本科任教老師的關係和諧,能有效地發揮職能及支援教師工作。

5. 中文教學，令學生容易明白及易於表達。

6. 千變萬化，日新月異的商業知識爲學生帶來新鮮感，因而增加學習興趣及學習動機。

7. 利用電腦網絡，使學生與外界商業社會的距離拉近。

弱處：

1. 在課堂學習方面，學生較少主動向老師提問。

2. 學生專注力不夠持久。

3. 部份學生的學習態度不夠認真，稍欠學習動機。

4. 雖然中文教學，但學生語文及學習能力稍遜於一般水平，在學習方面會遇到較大困難，影響教學進度。

5. 學生仍未能建立閱讀習慣及培養閱讀興趣。

6. 市面上缺乏適合本校學生程度的參考書籍及相關本科資料供應,在資料搜集上倍感困難。

契機：

1. 學生近年來整體行爲表現已有明顯的改善，師生關係良好，學習氣氛亦逐年改進。

2. 本科近年來就學與教方面的努力都能在校內評估及考試成績反映成果,成績的進步加强了教師及學生的信心。

危機：

在課程改革的路上，外界對本科教師的培訓及教學材料的支援均不足夠。教師的適應能力面對考驗。

2012/2013 年度主要關注事項：

1. 配合學校推行「生涯規劃輔導」,以遊戲、角色扮演、專題研習的學習模式，讓學生探索及認識商業社會工作的類型，清楚了解自已喜歡的工作，訂定未來人生的目標。

2. 整體教學提升：提升教學技能，更新教學策略，發展電子學習教學，以鼓勵學生自學爲目標。

3. 提升學生學習效能。

關注事項:

1. 關注事項: 「生涯教育輔導」: 協助學生認識自我，激發學生對商業世界的好奇心及了解其在商業社會的未來出路。

項目	工作計劃	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
i.	活動方式：遊戲、角色扮演 目標對象：中一級 於正規課程滲入自我探討主題（例如：能力、興趣、性向）。透過遊戲、角色扮演，使學生明白自己的特質，有利於生涯規劃。	4 月- 6 月	● 透過教學活動學生在老師指導下能做好自我探索，了解自已的強弱。	● 問卷調查 ● 學生表現評估 ● 學生自評及反思表	科任老師	
ii.	活動方式：專題研習 目標對象：中二級 於正規課程滲入職業工作主題 ，透過專題研習，使學生對商業社會的職業有足夠的認識，懂得運用和收集相關資訊，建立生涯認知，做好將來生涯抉擇的準備。 按各班程度，分別用文書處理、簡報、電子報表或網頁進行以「商界萬花筒」爲題材的專題研習。 各班選出最佳三名以作嘉許。	4 月- 6 月	● 學生在老師指導下按老師要求，完成習作。 ● 訓練學生在研習過程中學會蒐集、分析、整理資料及找尋結論，讓學生成爲主要學習者。 ● 展示優異作品	● 問卷調查 ● 學生表現評估 ● 學生自評及反思表 ● 就研習進行評分 ● 統計完成學生人數	科任老師	● 獎品 ● 獎狀

2. 關注事項: 整體教學提升：提升教學技能，更新教學策略，發展電子學習教學，鼓勵學生以自學爲目標。

項目	工作計劃	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
i.	推行同儕觀課(特別就教學策略進行觀課，重點爲加强教師提問技巧，增加師生互動，營造和諧學習氣氛。	10-12/2012	● 科主任能邀各任教老師互相進行觀課。 ● 同儕觀課後有良好的溝通。	● 評估問卷 ● 教學分享及交流紀錄 ● 觀察學生上課情況	任教老師	
ii.	鼓勵老師嘗試利用資訊科技，發展電子學習教學法以提升本科互動教學。 老師運用網上協作平台，設計活動，希望藉此能照顧到學生的學習差異，鼓勵學生善用網上資源自學。	全年	● 學生懂得運用網上協作平台參與自學。	● 統計學生參予率	任教老師	
iii.	調節本科課程，培養學生具備高中課程要求的能力	全年	● 老師須於每單元加插及教授學生 10-15 個相關商業英文詞彙，藉此提昇及擴闊學生的商業英語能力，以配合新高中課程。 ● 推行拔尖補底計劃，於中一及中二級選拔出 15-20 位英文水準較優秀的學生，嘗試以英文作教學語言，使同學能儘早接觸商業英語，爲新高中課程作準備。	● 透過課堂提問、短測、考試 ● 透過課堂提問、短測、考試	任教老師 任教老師	獎品 獎品

3. 關注事項: 推升學生學習效能

項目	工作計劃	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
i.	新聞角 設立「新聞角」張貼最新商業資訊、新產品及財經新聞。	全年	● 60%學生能察覺最新的商業活動及資訊。	● 口頭報告 ● 觀察學生表現	科任老師	告示板
ii.	剪報 鼓勵學生多剪報，將一些有關商業活動、新產品或商業資訊剪錄下來，撮寫閱後感想，增加對有關活動的興趣及認識。	全年四次	● 70%學生能按老師要求掌握技巧，完成報告。	● 觀察學生習作表現	科任老師	

2012 – 2013 年度財政預算

商業及零售科

項目	預算金額
	$
炭粉	5 000
電腦配件	3 500
電腦	2 000
商業及教學儀器	1 500
圖書及參考書	500
文具及雜費	1 500
總額:	$14 000
	=======

科主任簽名： _____ 日期： 27 – 6 – 2012

劉燕琼/黃幗莊

2012/2013 年度工作計劃

中國歷史科

科主任： 曾志光

成　員： 林如芬、李鳳儀、李嘉敏、陳曉融

目 的：
1. 讓同學瞭解歷史的發展概況及重要史實之因果關係，從而培養同學對事物的客觀態度和分析能力。
2. 以史爲鏡，讓同學能藉歷史瞭解當代社會、國家的問題。
3. 培養同學對歷史的興趣並建立民族感情。
4. 培養同學作答資料題及評論題的能力。
5. 讓同學建立自學習慣。
6. 協助高中同學爭取文憑試成績。

强 處：
1. 本科老師工作認真、負責，並樂意投入新學科的籌備及教學工作。
2. 因新課程關係，所以不同的書商提供了不少編寫不錯的教材及教學光碟可供老師參考。
3. 學校圖書館有完善而充足的參考書供教師及學生借閱，並正在不斷增添中。

弱 處：
1. 學生程度參差，學習動機亦有天壤之別。
2. 老師教授本科只屬兼教，故未能全力關注本科的發展。
3. 節數不足：教授乙部課程往往感到時間捉襟見肘。
4. 社會對歷史的要求改變：史識、史感、歷史承擔已不太受社會重視。
5. 初中中史科每週只得一節，在極缺資源下，較難提升同學對本科的興趣。

機 會：
1. 由中央統籌各級進度，使各級聯絡老師有明確指引，以編排該級之教學內容。
2. 推行課程剪裁計劃，以提高學習興趣及教學質素。

主要關注事項：
1. 配合本校的廣泛閱讀計劃，本科積極購置有關中外歷史書籍，擺放圖書館供學生借閱。
2. 爲配合「提升學生學習效能」的主要關注事項，本科會在同儕觀課中加強在「提升學生學習效能」方面的觀摩。

具　體　措　施		
日期	工作	負責人
全學年	1. 中一、二及三每周一教節。 2. 利用故事圖書(如甘志樺著【精選中國歷史故事】)引發學生興趣，教師搜集有關課題書目。 3. 指導學生如何寫筆記及認識中國歷史科常用之詞語。 4. 利用教學設計讓學生有自學機會。 5. 鼓勵課外閱讀，配合中國語文科的廣泛閱讀計劃。 6. 注意時事發展，配合中史教學。 7. 上、下學期各一次戶外參觀活動，積極爲學生提供全方位學習。	所有任教中史科老師
全學年	中史學會活動 1. 壁報展覽：專題介紹。 2. 戶外參觀活動。	曾志光

評估方法：

1. 從學生的筆記、工作紙、專題研習設計、測驗及考試成績，以評估學生的學習表現。
2. 從學生的上課表現及參與本科活動的投入程度，以評估學生對本科的學習興趣。
3. 從觀課及習作檢查，以評估學生的學習表現及教師的教學效能。

2012/2013 年度財政預算

中國歷史科

項　　目	預算金額
1. 參考書及閱讀圖書	$ 1,000.00
2. 戶外考察活動—本地	$ 4,000.00
3. 學會活動	$ 1,000.00
總　額：	$ 6,000.00

科主任簽名：_____　　日期：27–6–2012

曾志光

2012/2013 年度工作計劃
地理科

科主任：梁慧雯

目的：1 使學生認識不同的地理概念，培養他們以地理角度來瞭解事物的能力及掌握人、地和環境的空間關係。

2 引發學生研習本地及全球關注之地理議題，培養學生自學能力、價值判斷能力及建立造就人類，謀求社會福祉的個人價值觀及社會觀。

3 欣賞奇妙的本地及全球自然環境，體會各種生物的相互依存關係，以及生態環境脆弱之處，並明白推動可持續發展的重要。

強處：1 本科教學資源豐富，不少參考書籍及互聯網內提供了大量教學材料。

2 本科教學內容切合生活及全球關注之議題，學生較容易掌握。

弱處：1 學生在分析、組織、綜合資料及表達方面的技巧較弱。

2 學生較難掌握地圖閱讀的技巧。

機會：1 教統局地理科開辦的研討會有助提高本科的教學技能。

2 新高中課程加設地理信息系統，有助提升教學的效果和效率。

危機：1 本科只有一位任教老師，在推行活動和策劃方面比較困難。

2 中一、中二及中三級地理課程融入通識科，難以提升同學對地理科的興趣。

本年度工作目標：

1 提升地理科的教學效能。
2 提升學生對地理科的學習動機。
3 培養學生良好的生涯規劃。

執行計劃：

1 每課完結後給予學生適當習作，讓學生鞏固所學知識。
2 安排定期小測，訓練學生自律溫習。
3 制定適合的教學活動，例如小組討論及匯報，以配合課室上的需要。
4 安排學習成績較差的同學作定期的補課。
5 鼓勵學生從網上、報章、雜誌和書本中收集與地理科課程有關的資料。
6 安排地理考察或參觀活動，從而提高學生的環保意識，亦可提高同學們的學習興趣。

評估方法：

1 從校內成績評估學生的學業水平。
2 從課堂活動之參與人數及投入感評估學生對地理科的興趣。
3 從學生提交的習作評估學生對時事及地理的認識。

2012/2013 財政預算
地理科

項目	預算金額
1 購買參考書 (圖書館用)、教具、教師參考書	$2,000.00
2. 戶外考察	$5,000.00
3. 購買書櫃	$25,000.00
總額	$32,000.00

科主任簽名： _____ 日期： 27 – 6 – 2012
梁慧雯

BOARD / SUBJECT ESTIMATES FOR 2012/13

	Budget 2011/12	Actual 2011/12	Estimates 2012/13
BOARDS			
Human Resources Development Committee	5,000.00	3,946.40	15,000.00
Academic Board	71,000.00	42,521.00	70,000.00
School Library	95,323.40	78,572.93	82,934.40
Careers and Studies Board	36,300.00	15,648.50	36,300.00
Conselling & Guidance Board	42,000.00	23,341.60	50,000.00
Discipline Board	34,500.00	11,652.30	54,500.00
Activities Board (#2)	250,500.00	261,835.80	263,500.00
General Affairs Board	22,000.00	5,950.30	22,000.00
School Environment Board	515,900.00	151,582.00	502,300.00
Finance Board	1,600.00	130.00	1,600.00
Development & Promotion Board	127,880.00	96,686.60	134,880.00
Computing Board	639,520.00	425,732.00	760,972.00
Sub-toal	1,841,523.40	1,117,599.43	1,993,986.40
SUBJECTS			
Chinese Language	13,000.00	8,388.50	13,000.00
English Language	254,330.00	160,681.30	389,880.00
Mathematics	5,500.00	3,717.20	6,000.00
Liberal Studies(#2)	135,100.00	388,764.20	125,300.00
Art/Design Fundamentals	75,000.00	56,476.10	75,000.00
Physical Education	59,950.00	51,988.60	55,796.00
Putonghua	1,500.00	35.00	1,500.00
Music	30,000.00	25,474.00	30,000.00
Computer Literacy/Information Technology	21,500.00	6,750.00	16,000.00
Electronics & Electricity	40,000.00	19,460.60	43,000.00
Design and Applied Technology	96,000.00	88,336.20	169,000.00
Physics	28,200.00	9,622.10	10,100.00
Chemistry	44,896.00	28,167.00	8,500.00
Biology	-	12,950.00	132,000.00
Integrated Science	16,800.00	10,113.77	16,800.00
Business, Accounting & Financial Studies	3,500.00	538.00	4,100.00
Health Management and Social Care	50,000.00	28,676.50	45,000.00
Business Studies	300.00	-	-
Tourism and Hospitality Studies	11,000.00	6,000.00	9,500.00
Economics	3,000.00	2,473.90	4,000.00
Business & Retail	14,000.00	6,069.20	14,000.00
Chinese History	6,000.00	618.40	6,000.00
Geography	20,000.00	1,947.80	32,000.00
Sub-total	929,576.00	917,248.37	1,206,476.00
Total	2,771,099.40	2,034,847.80	3,200,462.40

1) 所有支出截止 20/6/2012。

2) 海外交流團 (韓國/台灣) 將申請「關愛基金」資助，合共 $219,624.00。